

다우기술 지속가능경영보고서 2024

2024-01-01 ~ 2024-12-31

DAOU 다우기술

Contents

GRI 2. 일반 공개사항

- 1. 조직 및 보고 관행
- 2. 활동 및 근로자
- 3. 거버넌스
- 4. 조직, 정책 및 관행
- 5. 이해관계자 참여

GRI 3. 일반 공개사항

- 1. 중요 주제에 대한 보고

GRI 200. 경제

- 201 : 경제성과 [M]
- 202 : 시장지위
- 203 : 간접 경제 효과 [M]
- 205 : 반부패
- 206 : 경쟁저해행위

GRI 300. 환경

- 302 : 에너지 [M]
- 303 : 용수 및 폐수 [M]
- 304 : 생물다양성

GRI 400. 사회

- 401 : 고용
- 402 : 노사관계
- 403 : 산업안전보건
- 404 : 훈련 및 교육
- 405 : 다양성과 기회균등
- 413 : 지역사회
- 416 : 고객 안전보건
- 418 : 고객개인정보보호

[M] : 중요주제(Material Topic)

GRI 2. 일반공개

보고지표	<p>보고내용</p> <p>📄 데이터 테이블 📄 문서 🌐 외부링크 📄 비즈니스 사례</p>														
1. 조직 및 보고 관행															
2-1 조직세부사항	<p>📄 기업현황(2024년 12월말 기준)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>회사명</td> <td>주식회사 다우기술 / DAOU TECHNOLOGY INC.</td> </tr> <tr> <td>대표이사</td> <td>김윤덕</td> </tr> <tr> <td>본사위치</td> <td>경기도 성남시 수정구 금토로 69 다우디지털스퀘어</td> </tr> <tr> <td>설립일</td> <td>1986년 1월 9일</td> </tr> <tr> <td>임직원 수</td> <td>722명</td> </tr> <tr> <td>홈페이지</td> <td>www.daou.com</td> </tr> </tbody> </table> <p><small>연말 기준 (이사회, 감사, 휴직, 인턴, 파견직 제외)</small></p>	구분	내용	회사명	주식회사 다우기술 / DAOU TECHNOLOGY INC.	대표이사	김윤덕	본사위치	경기도 성남시 수정구 금토로 69 다우디지털스퀘어	설립일	1986년 1월 9일	임직원 수	722명	홈페이지	www.daou.com
구분	내용														
회사명	주식회사 다우기술 / DAOU TECHNOLOGY INC.														
대표이사	김윤덕														
본사위치	경기도 성남시 수정구 금토로 69 다우디지털스퀘어														
설립일	1986년 1월 9일														
임직원 수	722명														
홈페이지	www.daou.com														
2-2 조직의 지속가능성 보고에 포함된 주체	<p>보고 범위는 다우기술에 한정하며 재무제표를 통해 안내한 관계사와는 무관합니다. 일부 보고 범위에 주의가 필요한 사항에 대해서는 개별적으로 별도 설명을 기재하고 있습니다.</p>														
2-3 보고기간, 주기 및 문의처	<p>📄 보고 기간, 주기 및 문의처</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>보고서 정보</td> <td>본 보고서는 다우기술의 2024년 ESG 전략 방향 및 성과를 담고 있으며, 지속가능경영보고서 발간을 위한 글로벌 작성 가이드라인인 GRI(Global Reporting Initiative) Standards에 따라 작성되었습니다</td> </tr> <tr> <td>보고 기간 및 주기</td> <td>보고서는 2024년 1월 1일부터 12월 31일까지의 활동 및 행동 성과를 중심으로 작성했으며, 매년 국문으로 발간하고 있습니다.</td> </tr> <tr> <td>문의처</td> <td>경기도 성남시 수정구 금토로 69 다우디지털스퀘어 4층 다우기술 인사팀 / p76060306@daou.co.kr</td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	보고서 정보	본 보고서는 다우기술의 2024년 ESG 전략 방향 및 성과를 담고 있으며, 지속가능경영보고서 발간을 위한 글로벌 작성 가이드라인인 GRI(Global Reporting Initiative) Standards에 따라 작성되었습니다	보고 기간 및 주기	보고서는 2024년 1월 1일부터 12월 31일까지의 활동 및 행동 성과를 중심으로 작성했으며, 매년 국문으로 발간하고 있습니다.	문의처	경기도 성남시 수정구 금토로 69 다우디지털스퀘어 4층 다우기술 인사팀 / p76060306@daou.co.kr						
구분	내용														
보고서 정보	본 보고서는 다우기술의 2024년 ESG 전략 방향 및 성과를 담고 있으며, 지속가능경영보고서 발간을 위한 글로벌 작성 가이드라인인 GRI(Global Reporting Initiative) Standards에 따라 작성되었습니다														
보고 기간 및 주기	보고서는 2024년 1월 1일부터 12월 31일까지의 활동 및 행동 성과를 중심으로 작성했으며, 매년 국문으로 발간하고 있습니다.														
문의처	경기도 성남시 수정구 금토로 69 다우디지털스퀘어 4층 다우기술 인사팀 / p76060306@daou.co.kr														
2-4 정보의 수정															
2-5 외부 검증	<p>본 보고서는 외부 검증을 받지 않았습니다.</p>														
2. 활동 및 근로자															
2-6 활동, 가치 사슬, 사업관계	<p>다우기술은 문자메세지, 이메일, 팩스, 우편 등을 대량 발송하는 '뿌리오'와 모바일쿠폰 서비스 '애드콘', 쇼핑몰 통합관리시스템인 '사방넷' 서비스를 제공하여 온오프 판매업자의 사업을 지원하고 있으며, 기업 내에서 필요한 그룹웨어 '다우오피스'와 '다우IDC' 등의 업무용 인프라를 제공하고 있습니다. 또한, 다우</p>														

키움그룹내에서 키움증권을 비롯한 주요 계열사의 전산시스템 구축 및 관리 등의 IT 서비스 사업을 영위하고 있습니다.

[🌐 뿌리오](#) [🌐 사방넷](#) [🌐 다우오피스](#) [🌐 다우IDC](#) [🌐 전체 서비스 소개](#)

2-7
임직원

☞ 근로자 정보(총 임직원, 정규직, 비정규직)

구분1	구분2	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)	2024년 (단위: 명)
총 임직원	정규직	602	636	696
	비정규직	15	13	26

구분1	구분2	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)	2024년 (단위: 명)
정규직	남성	419	442	482
	여성	183	194	214
비정규직	남성	3	2	8
	여성	12	11	18
관리자 (팀장이상)	남성	76	78	84
	여성	8	10	12

연말 기준 (이사회, 감사, 휴직, 인턴, 파견직 제외) / 2024년 기준 여성관리자 비율 12.5%

☞ 근로자 정보(이직)

구분1	구분2	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)	2024년 (단위: 명)
정규직	남성	43	27	26
	여성	29	20	8

자발적 이직 : 2024년 정규직 기준 자발적 이직률 5.1%

☞ 근로자 정보(다양성)

구분	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)	2024년 (단위: 명)
장애	4	4	5

2-8
임직원이 아닌 근로자

2024년 말 기준, 총 52명의 파견계약직 근로자가 있으며, 이 중 남성 13명, 여성 39명입니다. 이들은 주로 '서비스운영 및 고객지원' 업무를 수행하고 있습니다.

3. 거버넌스

2-9
지배 구조 및 구성

다우기술의 이사회는 사내이사 2인(김윤덕, 신상범)과 사외이사 3인(김인, 김경원, 이영민), 총 5인의 이사로 구성되어 있습니다. 사내이사의 임기는 2년으로 하고, 사외이사의 임기는 2년으로 하되 연임시 임기는 1년이내로 하며 연속하여 5년을 초과 재임할 수 없습니다. 그러나 그 임기가 최종의 결산기 종료 후 당해 결산기에 관한 정기주주총회 전에 만료될 경우에는 그 총회의 종결시까지 임기를 연장합니다. 이사회 내에는 경영위원회와 내부거래위원회, 보수위원회가 설치되어 운영중입니다.

경영위원회는 회사의 주요 의사결정 사항에 대한 투명한 검토를 통해 공정성

	<p>을 확보하고 업무수행의 효율성을 높이기 위하여 설치하였으며, 이사회에서 위임한 사항 및 기타 일상적인 경영사항에 관하여 심의하고 의결합니다.</p> <p>내부거래위원회는 공정거래 자율준수 체제를 구축하여 공정성을 제고하기 위해 설치하였으며, 위원회에서는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 의한 대규모 내부거래, 이사회규정에서 정하는 특수관계인과의 대규모 거래, 기타 내부거래 운영과 관련하여 필요한 일체 사항을 심사 및 승인합니다.</p> <p>보수위원회는 이사 보수의 객관성과 투명성 제고를 위해 설치하였으며, 위원회에서는 주주총회에 제출할 등기이사 보수의 한도, 등기이사 보상체계에 관하여 필요한 사항, 기타 이사회에서 위임한 사항 대해 심사 및 승인합니다.</p> <p>☐ 이사회 역량구성표(Board Skills Matrix)</p> <table border="1" data-bbox="603 712 1385 981"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>성명</th> <th>IT</th> <th>경영</th> <th>회계/재무</th> <th>ESG</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사내이사 의장</td> <td>김윤덕</td> <td>해당</td> <td>해당</td> <td>-</td> <td>해당</td> </tr> <tr> <td>사내이사</td> <td>신상범</td> <td>해당</td> <td></td> <td>-</td> <td>해당</td> </tr> <tr> <td>사외이사</td> <td>김경원</td> <td>-</td> <td>해당</td> <td>-</td> <td>해당</td> </tr> <tr> <td>사외이사</td> <td>김인</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>해당</td> <td>해당</td> </tr> <tr> <td>사외이사</td> <td>이영민</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>해당</td> <td>해당</td> </tr> </tbody> </table>	구분	성명	IT	경영	회계/재무	ESG	사내이사 의장	김윤덕	해당	해당	-	해당	사내이사	신상범	해당		-	해당	사외이사	김경원	-	해당	-	해당	사외이사	김인	-	-	해당	해당	사외이사	이영민	-	-	해당	해당
구분	성명	IT	경영	회계/재무	ESG																																
사내이사 의장	김윤덕	해당	해당	-	해당																																
사내이사	신상범	해당		-	해당																																
사외이사	김경원	-	해당	-	해당																																
사외이사	김인	-	-	해당	해당																																
사외이사	이영민	-	-	해당	해당																																
<p>2-10 최고의사결정기구의 임명 및 선정</p>	<p>이사의회의 이사는 주주총회에서 선임하며, 출석 주주 의결권의 과반수와 발행주식 총수의 4분의 1이상의 찬성으로 결의합니다.</p> <p>이사는 모범적인 윤리의식과 직업의식 및 정직성을 가져야 하며, 주주의 장기적인 가치 증진과 이해관계자의 권익을 균형 있게 대변할 수 있어야 합니다.</p> <p>사내이사는 회사를 경영하는 고위 경영진으로서 회사의 사업내용과 관련된 풍부한 경험과 전문지식을 쌓아야 하며, 합리적인 판단력과 추진력을 갖추어야 합니다.</p> <p>사외이사는 전문적인 지식이나 경험이 있는 자로서 회사와 중대한 이해관계가 없으며, 회사의 발전과 주주의 이익보호에 기여할 수 있는 인사로 균형 있게 선임되어야 합니다.</p> <p>정관 및 관련 법령에서 정하여진 결격 요건에 해당하는 자는 이사가 될 수 없으며, 이사가 된 후에 이에 해당하게 된 때에는 당연히 그 직을 상실하며 성별, 연령, 국적, 인종, 종교, 교육 수준, 장애 여부 등의 요소에 의해 차별을 받지 않고 동등한 자격을 가져야 합니다.</p>																																				
<p>2-11 최고의사결정기구 의장</p>	<p>이사회규정에 의거하여 이사회 의장은 이사회에서 선임한자로 정하며, 의장이 사고로 인하여 직무를 수행할 수 없을 때에는 의장이 지명한 이사 또는 부사장, 전무, 상무의 순으로 그 직무를 대행합니다. 공시서류작성일 현재 당사 이사회 의장은 김윤덕 대표이사가 겸직하고 있습니다.</p>																																				
<p>2-12 영향 관리 감독에 대한 최고의사결정기구의 역할</p>	<p>이사회는 신뢰할 수 있는 기술과 서비스로 최고의 고객 만족을 추구하고, 투명하고 정직한 기업경영을 통해 이해관계자와 소통하며, 사회적 책임과 주주 가치 극대화를 목표로 회사의 지속 가능한 성장과 건전한 사회 발전에 기여함을 목표로 합니다.</p>																																				
<p>2-13</p>	<p>이사회 내 각 위원회는 사외이사 1인을 위원장으로, 사내이사 1명과 사외이사</p>																																				

<p>영향 관리에 대한 책임의 위임</p>	<p>1명을 위원으로 구성되어 있으며, 매 분기 1회 개최되는 정기이사회 및 필요에 따라 수시로 개최되는 임시이사회를 통해 경제적, 환경적, 사회적 토픽에 대해 논의합니다.</p> <p>다우기술은 다양한 채널을 통해 경제적, 환경적, 사회적 토픽에 관해 이해관계자들의 의견을 수렴하고 있습니다.</p> <p>먼저 협력사와의 거래에서 발생할 수 있는 불편사항, 불합리한 절차/제도 등의 다양한 의견을 온라인을 통해 접수 받고 있으며, 지역사회에서 발생하는 사회·환경적 문제에 대해 반기 1회 진행되는 지역사회 의견수렴 협의채널을 통해 논의하고 있습니다.</p>													
<p>2-14 지속가능성 보고에 대한 최고이사결정기구의 역할</p>	<p>이사회는 투명한 경영을 바탕으로 이해관계자와 소통하며, 사회적 책임과 주주 가치 제고를 통해 지속 가능한 성장과 사회 발전에 기여하는 것을 목표로 합니다.</p> <p>이사회는 매년 1회 이상 전년도 ESG 이슈 관리 및 활동 성과를 평가하고, 해당 연도 계획을 검토·승인합니다. 또한, 중요 ESG 이슈에 대해서는 비재무 리스크를 검토하고 중점 관리계획을 수립하고 있습니다.</p> <p>☞ ESG 이슈 관리 보고 및 검토(결의)</p> <table border="1" data-bbox="603 922 1385 1854"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> <th>결과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">2024년 ESG 이슈 관리 보고</td> <td>중대성 평가</td> <td>에너지 소비량 관리 및 효율 증대, 사이버 보안 및 정보 보호, 윤리경영 및 반부패 체계 강화 선정</td> </tr> <tr> <td>활동성과</td> <td>에너지 소비량 관리 및 효율 증대 : 전년 대비 전력사용량 23.6% 감소, 전년 대비 용수 사용량 15.6% 감소 사이버 보안 및 정보 보호 : 모의해킹 및 훈련, 위험평가, 감사, 점검 등을 통해 결함 13건 조치 윤리경영 및 반부패 체계 강화 : 임직원 대상 윤리경영 실천다짐 캠페인을 통해 직원들의 윤리경영 의식 점검 진행(6월 실시), 임직원 대상 윤리경영(반부패) 교육을 통해 직원들의 윤리경영 의식 개선(10~11월 실시, 100% 수료), 내부통제활동결과 이사회 보고(연 1회 보고)</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2025년 ESG 이슈 관리 검토 (결의)</td> <td>핵심 이슈 관리 계획</td> <td>에너지 소비량 관리 및 효율 증대, 사이버 보안 및 정보 보호, 윤리경영 및 반부패 체계 강화 이슈에 대한 비재무적 리스트 검토 및 관리 계획 수립</td> </tr> <tr> <td>핵심 이슈 관리 소요 예산</td> <td>정보보호 활동 외 3건, 총 64,200천원</td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	결과	2024년 ESG 이슈 관리 보고	중대성 평가	에너지 소비량 관리 및 효율 증대, 사이버 보안 및 정보 보호, 윤리경영 및 반부패 체계 강화 선정	활동성과	에너지 소비량 관리 및 효율 증대 : 전년 대비 전력사용량 23.6% 감소, 전년 대비 용수 사용량 15.6% 감소 사이버 보안 및 정보 보호 : 모의해킹 및 훈련, 위험평가, 감사, 점검 등을 통해 결함 13건 조치 윤리경영 및 반부패 체계 강화 : 임직원 대상 윤리경영 실천다짐 캠페인을 통해 직원들의 윤리경영 의식 점검 진행(6월 실시), 임직원 대상 윤리경영(반부패) 교육을 통해 직원들의 윤리경영 의식 개선(10~11월 실시, 100% 수료), 내부통제활동결과 이사회 보고(연 1회 보고)	2025년 ESG 이슈 관리 검토 (결의)	핵심 이슈 관리 계획	에너지 소비량 관리 및 효율 증대, 사이버 보안 및 정보 보호, 윤리경영 및 반부패 체계 강화 이슈에 대한 비재무적 리스트 검토 및 관리 계획 수립	핵심 이슈 관리 소요 예산	정보보호 활동 외 3건, 총 64,200천원
구분	내용	결과												
2024년 ESG 이슈 관리 보고	중대성 평가	에너지 소비량 관리 및 효율 증대, 사이버 보안 및 정보 보호, 윤리경영 및 반부패 체계 강화 선정												
	활동성과	에너지 소비량 관리 및 효율 증대 : 전년 대비 전력사용량 23.6% 감소, 전년 대비 용수 사용량 15.6% 감소 사이버 보안 및 정보 보호 : 모의해킹 및 훈련, 위험평가, 감사, 점검 등을 통해 결함 13건 조치 윤리경영 및 반부패 체계 강화 : 임직원 대상 윤리경영 실천다짐 캠페인을 통해 직원들의 윤리경영 의식 점검 진행(6월 실시), 임직원 대상 윤리경영(반부패) 교육을 통해 직원들의 윤리경영 의식 개선(10~11월 실시, 100% 수료), 내부통제활동결과 이사회 보고(연 1회 보고)												
2025년 ESG 이슈 관리 검토 (결의)	핵심 이슈 관리 계획	에너지 소비량 관리 및 효율 증대, 사이버 보안 및 정보 보호, 윤리경영 및 반부패 체계 강화 이슈에 대한 비재무적 리스트 검토 및 관리 계획 수립												
	핵심 이슈 관리 소요 예산	정보보호 활동 외 3건, 총 64,200천원												
<p>2-15 이해관계 상충</p>	<p>이사회 구성원은 회사 및 최대주주와의 거래 또는 특수관계에 해당하지 않습니다.</p>													

<p>2-16 중요 사안에 대한 커뮤니케이션</p>	<p>이사회는 이사회에서 선임한 의장이 소집합니다. 각 이사 또는 감사는 의장에게 의안과 그 사유를 밝히어 이사회 소집을 청구할 수 있으며, 이사회에서 의장이 정당한 사유 없이 이사회 소집을 하지 아니하는 경우에는 이사회 소집을 청구한 이사 또는 감사가 이사회를 소집할 수 있습니다.</p>																
<p>2-17 최고의사결정기구의 집단지식</p>	<p>이사회는 구성원은 불공정거래예방, 내부회계관리제도 등에 관련한 교육을 수강하는 등 회사와 주주의 이익을 위해 최선의 의사결정을 위해 노력하고 있습니다.</p> <p>☞ 사외이사 교육 실시 현황</p> <table border="1" data-bbox="603 593 1385 707"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>교육 실시 주체</th> <th>참석 사외이사</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>상장회사 사외이사를 위한 직무연수</td> <td>휴넷</td> <td>김인, 김경원, 이영민</td> </tr> </tbody> </table>	구분	교육 실시 주체	참석 사외이사	상장회사 사외이사를 위한 직무연수	휴넷	김인, 김경원, 이영민										
구분	교육 실시 주체	참석 사외이사															
상장회사 사외이사를 위한 직무연수	휴넷	김인, 김경원, 이영민															
<p>2-18 최고의사결정기구의 성과 평가</p>	<p>이사회는 매년 1회 이사회 구성원 대상으로 설문을 진행하여 이사회 평가를 진행하고 있습니다.</p> <p>경영진 및 이사회 구성원이 역할과 책임을 다하고 있는지 평가하고, 그 결과를 이사회에 보고하여 차기 이사회 운영 계획에 반영하고 있습니다.</p> <p>☞ 2024년도 이사회 평가 결과</p> <table border="1" data-bbox="603 952 1385 1182"> <thead> <tr> <th>평가항목</th> <th>평점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>이사회 역할 및 책임</td> <td>4.95점</td> </tr> <tr> <td>이사회 구성</td> <td>4.90점</td> </tr> <tr> <td>이사회 운영</td> <td>4.68점</td> </tr> <tr> <td>이사회 내 위원회</td> <td>4.95점</td> </tr> <tr> <td>종합 평균</td> <td>4.83점</td> </tr> </tbody> </table>	평가항목	평점	이사회 역할 및 책임	4.95점	이사회 구성	4.90점	이사회 운영	4.68점	이사회 내 위원회	4.95점	종합 평균	4.83점				
평가항목	평점																
이사회 역할 및 책임	4.95점																
이사회 구성	4.90점																
이사회 운영	4.68점																
이사회 내 위원회	4.95점																
종합 평균	4.83점																
<p>2-19 보수 정책</p>	<p>이사·감사의 보수 지급 기준은 주주총회에서 결의된 이사·감사 보수 한도 내에서 책정합니다.</p> <p>사내이사의 보수는 연봉과 성과급, 퇴직금으로 구성되며 연봉과 성과급은 직위, 근속기간, 경영성과 등을 종합적으로 고려하여 지급합니다. 그리고 퇴직금의 경우 주주총회에서 정한 임원퇴직금 보수 규정에 의거하여 지급합니다. 사외이사의 보수는 업무 독립성 강화를 위하여 직무수당으로만 구성되며, 감사의 보수는 연봉과 퇴직금으로 구성되어 있습니다.</p>																
<p>2-20 보수 결정 절차</p>	<p>2022년 12월 27일 이사회 결의로 이사회 내 위원회인 보수위원회를 설치하였습니다.</p> <p>보수위원회는 주주총회에 제출할 이사의 보수 한도에 관하여 심의하고, 등기이사 보상체계에 관하여 필요한 사항을 결의합니다.</p>																
<p>2-21 연간 총 보상 비율</p>	<p>☞ 연간 총 보상 비율</p> <table border="1" data-bbox="603 1695 1385 1921"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>인원수</th> <th>보수총액 (단위: 백만원)</th> <th>1인당 평균보수액 (단위: 백만원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>등기이사(사외이사, 감사위원회 위원 제외)</td> <td>2</td> <td>788</td> <td>394</td> </tr> <tr> <td>직원(미등기임원 포함)</td> <td>727</td> <td>62,090</td> <td>87</td> </tr> <tr> <td>비율</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>4.53배</td> </tr> </tbody> </table>	구분	인원수	보수총액 (단위: 백만원)	1인당 평균보수액 (단위: 백만원)	등기이사(사외이사, 감사위원회 위원 제외)	2	788	394	직원(미등기임원 포함)	727	62,090	87	비율	-	-	4.53배
구분	인원수	보수총액 (단위: 백만원)	1인당 평균보수액 (단위: 백만원)														
등기이사(사외이사, 감사위원회 위원 제외)	2	788	394														
직원(미등기임원 포함)	727	62,090	87														
비율	-	-	4.53배														

4. 조직, 정책 및 관행

2-22
지속 가능한 개발 전략에 대한
성명서

[CEO 메시지]

“신뢰할 수 있는 기술과 서비스로 함께 더 나은 미래를 만들겠습니다.”

존경하는 고객 여러분, 협력사 및 임직원 여러분,
다우기술은 ‘새로운 정보문화의 창조’를 가치로 삼고, 인간과 기업 모두에게 풍요로운 정보 사회를 제공하기 위해 지난 수년간 쉼 없이 달려왔습니다. 이러한 노력의 결과, 우리는 이제 국내를 대표하는 IT 서비스 전문기업으로 자리매김할 수 있었습니다.

급변하는 시장 환경과 치열한 경쟁 속에서도, 우리는 사업의 전문화, 지속적인 기술 개발 투자, 그리고 제품 및 서비스의 차별화를 통해 끊임없이 변화하고 도전하며, 고객의 기대를 뛰어넘는 가치를 제공하고자 노력하고 있습니다.

우리의 성장은 고객과 사회의 신뢰 위에 세워졌습니다. 다우기술은 ‘신뢰할 수 있는 기술과 서비스로 세상에 기여한다’는 미션과, ‘함께 더 나은 미래를 만드는 다우기술’이라는 사회공헌 비전을 바탕으로, 사회와 함께 성장하는 기업으로 나아가고자 합니다.

이를 위해 우리는 다음의 네 가지 핵심 가치를 실천해 나가고 있습니다.

- 신뢰: 모든 이해관계자와의 지속적인 신뢰 관계 구축
- 소통: 주요 사회 이슈에 대한 투명하고 적극적인 소통
- 전문성: 기술과 사업 전문성을 사회에 환원하는 실천
- 도전: 환경 보호와 지역사회 발전을 위한 끊임없는 도전

또한, 우리는 공정거래와 동반성장을 위한 실천에도 앞장서고 있습니다. 협력사와의 관계에 있어 공정하고 투명한 기준을 수립하고, 공정거래 4대 실천사항을 적극 도입하여 상생의 거래문화 정착에 힘쓰고 있습니다.

환경문제 역시 간과할 수 없는 중요한 과제입니다. 다우기술은 ‘Green 2030’ 환경경영 비전을 수립하고, 지속가능한 사회를 위한 실천적 경영을 전개하고 있습니다. 우리는 기업문화를 넘어, 기술을 통해 환경과 미래 세대를 위한 가치를 만들어 나아가고자 합니다.

다우기술은 앞으로도 고객, 사회, 협력사, 그리고 우리 모두를 위한 더 나은 내일을 만들기 위해, 기술과 서비스의 진정성을 바탕으로 끊임없이 전진하겠습니다.

감사합니다.

다우기술 대표이사 김윤덕 

2-23

다우기술은 ‘신뢰할 수 있는 기술과 서비스로 세상에 기여한다’는 미션 아래,

정책	'함께 성장하는 비즈니스 플랫폼 No.1'이라는 비전을 추구하고, '신뢰로 소통하고, 전문성으로 도전한다'를 핵심가치로 삼고 있습니다.																
2-24 정책 명시	<p>다우기술은 깨끗한 기업문화를 위해 윤리경영 지침을 제정하여 실시하고 있습니다.</p> <p>🌐 윤리경영 지침</p>																
2-25 부정적 영향 개선을 위한 프로세스	<p>다우기술은 임직원의 윤리적 책임을 강화하고, 건전한 기업문화를 조성하기 위해 다음과 같은 행위에 대해 제보를 받고 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사례 수수, 협력사 선정 비위 • 부당한 지분참여, 회사 자산의 불법·부당 사용 • 문서조작 및 허위보고 • 윤리 딜레마, 부조리, 성희롱 등 기타 위반 행위 <p>제보 방법은 인터넷, 전화, 팩스, 모바일 등을 통해 가능하며, 접수된 제보는 비공개로 처리되어 제보자의 신원은 동의 없이 절대 노출되지 않습니다. 이를 위반해 불이익이 발생한 경우, 회사는 원상회복 및 책임을 다할 것입니다.</p> <p>처리 절차는 다음과 같습니다. 제보는 윤리위원회 산하 윤리상담국이 접수하며, 단순 사안은 해당 부서에서 조치하고, 중요 사안은 윤리심의처에서 직접 조사합니다. 결과는 해당사 CEO에게 통보되며, 30일 이내에 제보자에게 회신됩니다.</p> <p>🌐 윤리제보 안내</p>																
2-26 자문 및 우려 제기에 대한 절차	<p>제보 절차는 크게 4단계로 진행되며, 자세한 내용은 관련 링크를 첨부했습니다.</p> <p>🌐 윤리제보 절차</p>																
2-27 법률 및 규정 준수	<p>2024년 제재현황 : 0건</p> <p>📄 제재현황</p> <table border="1" data-bbox="608 1440 1385 1659"> <thead> <tr> <th>일자</th> <th>제재 기관</th> <th>처벌 또는 조치 내용</th> <th>금전적 제재 금액</th> <th>사유</th> <th>근거 법령</th> <th>조치에 대한 이행 현황</th> <th>재발 방지를 위한 회사의 대책</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	일자	제재 기관	처벌 또는 조치 내용	금전적 제재 금액	사유	근거 법령	조치에 대한 이행 현황	재발 방지를 위한 회사의 대책	-	-	-	-	-	-	-	-
일자	제재 기관	처벌 또는 조치 내용	금전적 제재 금액	사유	근거 법령	조치에 대한 이행 현황	재발 방지를 위한 회사의 대책										
-	-	-	-	-	-	-	-										
2-28 협회의 멤버십 현황	<p>다우기술은 한국정보통신공사협회 등 관련 단체에 참여하고 있으나, 주요한 영향력을 행사하는 단체는 없습니다.</p>																
5. 이해관계자 참여																	
2-29 이해관계자 참여 정책	<p>다우기술은 사회적 책임을 실천하기 위해 주요 이해관계자와 지속적으로 소통하고 있습니다.</p> <p>이해관계자는 당사의 경영활동에 직·간접적으로 영향을 주고받는 주체로, 임직</p>																

원, 투자자, 정부, 협력업체, 고객, 지역사회 및 NGO를 포함합니다.

당사는 다양한 소통 채널을 통해 이해관계자의 참여를 보장하고 있으며, 주요 활동은 다음과 같습니다:

- 임직원 : 노사협의회를 통해 3개월마다 정기 회의 운영
- 투자자 : 정기·비정기 공시 및 IR 활동을 통한 정보 제공
- 정부·협력업체·고객 : 협력사 포털, 신문고, 주기적 회의를 통한 상생협력 및 의견 수렴
- 지역사회 및 NGO : 반기 1회 의견 협의 채널 운영, 사회공헌 활동 참여

다우기술은 이러한 소통을 바탕으로 모든 이해관계자와의 신뢰를 강화하고, 지속 가능한 성장과 사회적 가치 창출을 위해 최선을 다하고 있습니다.

☞ 이해관계자 참여(핵심 주제 및 관심사)

이해관계자	주요 관심사	당사의 대응
임직원	안전한 근로환경, 안전보건 관리	사업장 무재해 목표 관리
투자자	준법경영, 지배구조 안정성	주주총회, 공시, IR, 홈페이지, 지속가능경영보고서
정부	기후변화 대응	친환경 에너지 사용, 배출 및 폐기물 관리
협력업체	안전한 근로환경, 협력사 고충처리	동반성장을 위한 협력사 간담회 실시, 신문고 운영
고객	개인정보 보호, 제품의 품질, 소비자권익 보호	개인정보 보안 인증 및 정보교육 실시, 제품테스트 절차 강화, 소비자 권익 침해 신고 대응센터 운영
지역사회/NGO	준법경영, 기업의 사회적 책임 이행	윤리경영 선언, 사회적 책임 활동 강화

2-30
단체협약

다우기술은 현재 노동조합이 설립되어 있지 않으며, 단체협약 적용 대상 근로자는 없습니다.

GRI 3. 중요주제

<p>보고지표</p>	<p>보고내용 📊 데이터 테이블 📄 문서 🌐 외부링크 🗑️ 비즈니스 사례</p>																	
<p>5. 이해관계자 참여</p>																		
<p>3-1 중요 주제 결정 프로세스</p>	<p>다우기술에서는 이중 중대성 평가를 위해서 아래와 같은 프로세스에 따라 중요 주제를 결정했습니다.</p> <p>📋 중대성 평가 프로세스</p> <table border="1" data-bbox="603 678 1385 1424"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> <th>결과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>이슈 Pool 구성</td> <td>회사의 지속가능경영 토픽을 수집하고 글로벌 경향 및 산업의 외부 환경 이슈를 반영하여 토픽을 구성</td> <td>환경 8개, 사회 8개, 지배구조 4개이슈 Pool 구성</td> </tr> <tr> <td>중대성 평가</td> <td>사회적 관심도(지속가능경영 국제 가이드라인 분석, 언론기사 분석, 동종업계 보고서 분석, 외부 고객, 협력회사 및 전문가 집단 설문 등)와 비즈니스 영향도(구성원 설문, 내부 경영전략 분석, 경영진 강조사항 분석)를 측정</td> <td>고객, 협력회사, 지역사회를 대상으로 사회적 관심도 측정 임직원, 경영진을 대상으로 비즈니스 영향도 측정</td> </tr> <tr> <td>핵심 이슈 선정</td> <td>중대성 평가를 바탕으로 주요 이슈 선정</td> <td>환경, 사회, 지배구조에서 사회적관심도 및 비즈니스 영향도가 가장 높은 3개 항목을 핵심 이슈로 선정</td> </tr> <tr> <td>보고서 프레임 구성</td> <td>선정된 핵심 이슈에 대해 회사의 접근방법과 성과에 대해 상세하게 기술, 사업적 측면과 이해관계자 측면으로 분리하여 보고</td> <td>이사회를 통해 핵심 이슈별 재무/비재무적 리스크와 관리 계획을 보고 후 검토 및 승인</td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	결과	이슈 Pool 구성	회사의 지속가능경영 토픽을 수집하고 글로벌 경향 및 산업의 외부 환경 이슈를 반영하여 토픽을 구성	환경 8개, 사회 8개, 지배구조 4개이슈 Pool 구성	중대성 평가	사회적 관심도(지속가능경영 국제 가이드라인 분석, 언론기사 분석, 동종업계 보고서 분석, 외부 고객, 협력회사 및 전문가 집단 설문 등)와 비즈니스 영향도(구성원 설문, 내부 경영전략 분석, 경영진 강조사항 분석)를 측정	고객, 협력회사, 지역사회를 대상으로 사회적 관심도 측정 임직원, 경영진을 대상으로 비즈니스 영향도 측정	핵심 이슈 선정	중대성 평가를 바탕으로 주요 이슈 선정	환경, 사회, 지배구조에서 사회적관심도 및 비즈니스 영향도가 가장 높은 3개 항목을 핵심 이슈로 선정	보고서 프레임 구성	선정된 핵심 이슈에 대해 회사의 접근방법과 성과에 대해 상세하게 기술, 사업적 측면과 이해관계자 측면으로 분리하여 보고	이사회를 통해 핵심 이슈별 재무/비재무적 리스크와 관리 계획을 보고 후 검토 및 승인		
구분	내용	결과																
이슈 Pool 구성	회사의 지속가능경영 토픽을 수집하고 글로벌 경향 및 산업의 외부 환경 이슈를 반영하여 토픽을 구성	환경 8개, 사회 8개, 지배구조 4개이슈 Pool 구성																
중대성 평가	사회적 관심도(지속가능경영 국제 가이드라인 분석, 언론기사 분석, 동종업계 보고서 분석, 외부 고객, 협력회사 및 전문가 집단 설문 등)와 비즈니스 영향도(구성원 설문, 내부 경영전략 분석, 경영진 강조사항 분석)를 측정	고객, 협력회사, 지역사회를 대상으로 사회적 관심도 측정 임직원, 경영진을 대상으로 비즈니스 영향도 측정																
핵심 이슈 선정	중대성 평가를 바탕으로 주요 이슈 선정	환경, 사회, 지배구조에서 사회적관심도 및 비즈니스 영향도가 가장 높은 3개 항목을 핵심 이슈로 선정																
보고서 프레임 구성	선정된 핵심 이슈에 대해 회사의 접근방법과 성과에 대해 상세하게 기술, 사업적 측면과 이해관계자 측면으로 분리하여 보고	이사회를 통해 핵심 이슈별 재무/비재무적 리스크와 관리 계획을 보고 후 검토 및 승인																
<p>3-2 중요 주제 목록</p>	<p>다우기술에서는 이중 중대성 평가를 통해 선정된 핵심 이슈를 상세히 공시하고 있습니다.</p> <p>📋 이슈 Pool</p> <table border="1" data-bbox="603 1592 1385 1928"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>소분류</th> <th>내용</th> <th>이슈 예시</th> <th>핵심 이슈 여부</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">환경</td> <td rowspan="2">기후변화</td> <td>탄소배출</td> <td>에너지 소비량 관리 및 효율 증대</td> <td>해당</td> </tr> <tr> <td>기후 변화 취약성</td> <td>환경정책 및 규범 준수</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>천연자원</td> <td>수분 스트레스(물 부족)</td> <td>용수 및 수자원 관리</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	구분	소분류	내용	이슈 예시	핵심 이슈 여부	환경	기후변화	탄소배출	에너지 소비량 관리 및 효율 증대	해당	기후 변화 취약성	환경정책 및 규범 준수	-	천연자원	수분 스트레스(물 부족)	용수 및 수자원 관리	-
구분	소분류	내용	이슈 예시	핵심 이슈 여부														
환경	기후변화	탄소배출	에너지 소비량 관리 및 효율 증대	해당														
		기후 변화 취약성	환경정책 및 규범 준수	-														
	천연자원	수분 스트레스(물 부족)	용수 및 수자원 관리	-														

	오염 및 폐기물	유독성 배출 및 폐기물	유해물질의 취급과 관리 강화	-	
		포장재 및 폐기물	오염물질 배출 저감 및 처리효율 극대화	-	
		환경적 기회	청정 기술	친환경 기술 및 개발 및 투자 확대	-
	녹색 건물		녹색 건물 설계 및 운영	-	
	재생에너지		폐기물 재사용, 재활용 등의 처리와 활용	-	
	사회	인적 자원	노동 관리	인권정책 수립 및 리스크 관리	-
건강 & 안전			근무환경 안전 및 보건 강화	-	
인적 자원 개발			임직원 역량 강화 및 인재양성	-	
제조물 책임		제품 안전 & 품질	누구나 쉽게 사용할 수 있는 제품/서비스 개발	-	
		소비자 금융 보호	고객 서비스 및 만족도 개선	-	
		개인 정보보호 및 데이터 보안	사이버 보안 및 정보 보호	해당	
이해관계자 반대		공급망 관리 (소싱 논란)	협력기업과의 동반성장	-	
		커뮤니티 관계	지역상생발전 및 지역사회 신뢰관계 구축	-	
지배구조		기업 지배구조	이사회	이사회 전문성, 독립성 확보	-
				전사적 리스	-

			크 관리	
		소유권	주주 권리 보호 및 주 주권 행사 보장	-
	기업행동	기업윤리	윤리경영 및 반부패 체계 강화	해당

3-3
중요 주제 관리

다우기술에서는 핵심 이슈에 대해 리스크 요인을 분석하고 관리 계획을 바탕으로 체계적인 관리를 수행하고 있습니다.

☞ 핵심 이슈 관리 계획

구분	핵심 이슈	재무/비재무 적 리스크	관리계획	보고 경계
환경	에너지 소비 량 관리 및 효 율 증대	국제 정세 변화 등에 따른 에너지 공급 제한 또는 가격 변동	전년 대비 전력사용량 5% 감소 목 표	주주, 투자자, 정부, 지역사회
		고온, 한파 등의 이상기 온에 따른 에너지 사용 량 변화	전년 대비 용수사용량 5% 감소 목 표	
사회	사이버 보안 및 정보 보호	보안 사고로 인한 사회적 신뢰 상실과 여론 악화	ISMS 인증 기준을 충족 하는 보안 정책 운영 ISMS 인증 심사 실시 (1 월 실시)	고객, 주주, 투자자, 정부, 임직원
		정보 유출에 따른 소송 등의 법률 리스크	보안 사고 예방 및 대 처 관련 훈 련 실시(년 1 회 이상)	
지배구조	윤리경영 및 반부패 체계 강화	횡령, 배임 등의 사고로 인한 사회적 신뢰 상실과 여론 악화	윤리경영(반 부패)교육 실 시 및 이사 회 보고(년 1 회 이상) 윤리경영 사 내캠페인 실 시(6월 실시)	고객, 주주, 투자자, 정부, 임직원

			부정부패에 따른 사회적 비용 발생	내부통제 수행 및 통제 결과 이사회 보고(년 1회 이상)	
--	--	--	--------------------	---------------------------------	--

GRI 200. 경제

<p>보고지표</p>	<p>보고내용 📄 데이터 테이블 📄 문서 🌐 외부링크 📄 비즈니스 사례</p>																																
<p>GRI 201 : 경제성과</p>																																	
<p>3-3_201 경제성과 관리</p>	<p>다우기술은 '세상에 많은 도움을 준다'는 사명 아래, 지난 39년간 차별화된 기술력으로 한국 IT산업 발전에 기여해 왔습니다. 환경 보호와 지역사회 발전을 위한 지속적인 사회공헌 활동을 통해 실질적인 변화를 만들고 있으며, 불가능해 보였던 문제 해결의 시작점이 되기 위해 나눔을 실천하고 있습니다.</p> <p>인터넷 기반의 무형 서비스를 주요 사업으로 하는 특성상 이해관계자 범위가 넓고 명확히 특정하기 어려운 한계가 있으나, 이를 극복하고자 다양한 소통 창구를 통해 적극적으로 의견을 청취하고 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 협력사 포털 및 신문고 시스템을 통해 상생 기반의 협력 환경 조성 • 반기 1회 지역사회 의견수렴 채널을 운영하여 복지 사각지대 및 환경문제 해결에 기여 <p>다우기술은 앞으로도 사회적 책임을 다하는 기업, 더 나은 미래를 함께 만들어 가는 기업으로 성장해 나가겠습니다.</p>																																
<p>201-1 직접적 경제가치 발생과 분배</p>	<p>2024년 매출액: 317,309백만원, 경제적 가치 보유분: -1,203 백만원*</p> <p>* 경제적 가치 보유분 음수 : 전년도 보유분 활용</p> <p>📄 경제가치 창출 및 분배</p> <table border="1" data-bbox="603 1249 1385 1955"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2022년 (단위: 백만원)</th> <th>2023년 (단위: 백만원)</th> <th>2024년 (단위: 백만원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>경제적가치창출 > 매출액</td> <td>301,413</td> <td>294,607</td> <td>317,309</td> </tr> <tr> <td>분배 > 원자재/서비스구입</td> <td>222,794</td> <td>208,004</td> <td>222,533</td> </tr> <tr> <td>분배 > 판매비와 관리비(급여 및 복지 포함)</td> <td>25,321</td> <td>30,057</td> <td>37,287</td> </tr> <tr> <td>분배 > 배당 및 이자 지급</td> <td>33,160</td> <td>35,420</td> <td>42,139</td> </tr> <tr> <td>분배 > 세금(국내외)</td> <td>18,088</td> <td>10,294</td> <td>16,490</td> </tr> <tr> <td>분배 > 지역사회 투자(기부 및 사회공헌)</td> <td>77</td> <td>46</td> <td>63</td> </tr> <tr> <td>경제적 가치 보유분(경제가치창출-분배)</td> <td>1,973</td> <td>10,786</td> <td>-1,203</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2022년 (단위: 백만원)	2023년 (단위: 백만원)	2024년 (단위: 백만원)	경제적가치창출 > 매출액	301,413	294,607	317,309	분배 > 원자재/서비스구입	222,794	208,004	222,533	분배 > 판매비와 관리비(급여 및 복지 포함)	25,321	30,057	37,287	분배 > 배당 및 이자 지급	33,160	35,420	42,139	분배 > 세금(국내외)	18,088	10,294	16,490	분배 > 지역사회 투자(기부 및 사회공헌)	77	46	63	경제적 가치 보유분(경제가치창출-분배)	1,973	10,786	-1,203
구분	2022년 (단위: 백만원)	2023년 (단위: 백만원)	2024년 (단위: 백만원)																														
경제적가치창출 > 매출액	301,413	294,607	317,309																														
분배 > 원자재/서비스구입	222,794	208,004	222,533																														
분배 > 판매비와 관리비(급여 및 복지 포함)	25,321	30,057	37,287																														
분배 > 배당 및 이자 지급	33,160	35,420	42,139																														
분배 > 세금(국내외)	18,088	10,294	16,490																														
분배 > 지역사회 투자(기부 및 사회공헌)	77	46	63																														
경제적 가치 보유분(경제가치창출-분배)	1,973	10,786	-1,203																														

201-2
기후변화에 따른 영향 및 기타 위험
과 기회

다우기술은 기후변화가 기업 활동에 잠재적으로 중요한 영향을 미칠 수 있을
을 인식하고 있으며, 본사 및 사업장에서 환경 친화적 경제 활동을 실현하기
위해 최선을 다하고 있습니다.

기후변화가 미치는 영향을 정량적·정성적으로 파악하고, 중장기 지속가능경영
전략 수립에 반영하기 위해 TCFD 권고안에 기반한 시나리오 분석 방법론을 적
용하였습니다.

☞ 기후변화 위험 및 기회평가 시나리오 분석

구분	내용				
분석 개요	<ul style="list-style-type: none"> 분석기준 : TCFD(기후변화 관련 재무정보 공개 협 의체) 권고안 분석대상 : 물리적 위험 (급성/만성), 전환 위험 (정 책/기술/시장/평판) 적용 시나리오 : 저탄소 시나리오(1.5°C/2°C), 고탄 소 시나리오(4°C 이상) 기간 : 중장기(2030년 기준) 영향범위 : 내부 운영, 공급망, 고객 서비스, ICT 인 프라 				
기후변화 위험 시나리오 분석	<ul style="list-style-type: none"> 물리적 위험 				
	유형	리스크	영향 시나리 오	영향 내용	대응 전략
	급성	집중호 우, 태 풍	4°C 이 상 고 탄소 시나리 오	데이터 센터 침수, 네트워크 장애 발 생	IDC 센 터 고 지대 이전 검토, 백업 센터 및 전 력 이 중화
	만성	평균 기온 상승, 폭염	전 시 나리오 공통	냉방 수요 증가 → 운영비 용 상 승, 인 프라 수명 단축	고효율 냉방설 비 도 입, 탄 소배출 저감형 설계 적용
<ul style="list-style-type: none"> 전환위험 					
유형	리스크	영향 시 나리오	영향 내용	대응 전략	

	정책	탄소 세, 배출 규제	1.5°C/2°C 저탄소 시나리오	ICT 장비 제조·운송 시 비용 증가	협력사와 저탄소 공급망 전환 협약 체결
	기술	탄소 절감 신기술	저탄소 시나리오	기존 시스템의 빠른 대체 요구	친환경 서버 도입 및 녹색인증 클라우드 전환
	시장	친환경 서비스 수요 증가	공통	저탄소 제품 선호 확산 → 친환경 서비스 외면	ESG 기반 SaaS 마케팅, 탄소정보 공개 강화
	평판	ESG 미이행에 따른 신뢰 하락	공통	고객사/투자자 관계 악화	ESG 정보 공시 확대, ISO14001 등 환경 인증 추진
기후변화 기회 요인 분석	• 기회 요인				
	기회 유형	주요 내용		전략적 대응 방향	
	제품/서비스 혁신	친환경 SaaS 솔루션 개발, 탄소중립 클라우드 수요 증가		녹색 IT 인프라 구축, 저탄소 서비스 라인업 확장	
운영 효율화	에너지 절감 기술 도입		IDC 고효율 장비 교체, 스마트빌딩 운영 시스템 도입		
결론 및 향후 과제	다우기술은 기후변화 리스크를 재무적·비재무적 요소 모두에 중대한 요인으로 인식하고 있으며, 시나리오 분석을 통해 확보한 인사이트를 바탕으로 현재 용인 죽전에 건설 중인 데이터센터 구축프로젝트에				

	<p>다음과 같은 조치를 추진합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 침수 및 폭염 대비 인프라 설계 : 데이터센터는 집중호우와 폭염 등 극한 기상 현상에 대비하여 고지대에 위치하며, 고효율 냉방 시스템과 이중 전력 공급 체계를 도입하여 안정적인 운영을 보장 • 재해 복구 및 비상 대응 체계 강화 : 재난 발생 시 신속한 복구를 위한 비상 대응 매뉴얼을 마련하고, 정기적인 모의 훈련을 통해 대응 능력을 향상 • 에너지 효율성 및 탄소 배출 저감 : 데이터센터는 에너지 효율을 극대화하기 위해 고효율 장비를 도입하고, 탄소 배출 저감을 위한 친환경 기술을 적용 • 친환경 데이터센터로서의 브랜드 가치 제고 : 지속 가능한 운영을 통해 친환경 데이터센터로서의 이미지를 구축하고, 고객 및 투자자에게 긍정적인 인식을 제공
--	---

<p>201-3 확정급여형 연금제도 채무 총당</p>	<p>확정급여형 연금제도 채무 총당을 100% 적용하여 운영하고 있으며, 매월 1회 퇴직급여 추계액을 산정하여 부채로 계산하고 있습니다.</p> <p>☞ 퇴직급여부채 내역</p> <table border="1" data-bbox="603 1146 1385 1339"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2024년 (단위 : 천원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>확정급여채무의 현재가치</td> <td>35,365,815</td> </tr> <tr> <td>사외적립자산의 공정가치</td> <td>(44,955,678)</td> </tr> <tr> <td>재무상태표상 순확정급여부채(자산)</td> <td>(9,589,863)</td> </tr> </tbody> </table> <p>당사는 확정급여부채를 초과하는 사외적립자산을 기타비유동자산으로 분류하였습니다.</p>	구분	2024년 (단위 : 천원)	확정급여채무의 현재가치	35,365,815	사외적립자산의 공정가치	(44,955,678)	재무상태표상 순확정급여부채(자산)	(9,589,863)
구분	2024년 (단위 : 천원)								
확정급여채무의 현재가치	35,365,815								
사외적립자산의 공정가치	(44,955,678)								
재무상태표상 순확정급여부채(자산)	(9,589,863)								

<p>201-4 정부 재정지원</p>	<p>☞ 세액공제 현황</p> <table border="1" data-bbox="603 1429 1385 1541"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2022년 (단위 : 천원)</th> <th>2023년 (단위 : 천원)</th> <th>2024년 (단위 : 천원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>세액공제</td> <td>231,484</td> <td>851,310</td> <td>772,189</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2022년 (단위 : 천원)	2023년 (단위 : 천원)	2024년 (단위 : 천원)	세액공제	231,484	851,310	772,189
구분	2022년 (단위 : 천원)	2023년 (단위 : 천원)	2024년 (단위 : 천원)						
세액공제	231,484	851,310	772,189						

GRI 202 : 시장지위

<p>3-3_202 시장지위 관리</p>	<p>IT서비스 산업은 진입장벽이 낮고, 서비스 차별화 체감도가 낮아 산업 전반의 경쟁 강도가 높은 편입니다.</p> <p>국내 시장은 그룹 계열사와의 거래 여부에 따라 '그룹내 시장'과 '그룹외 시장'으로 구분됩니다. 그룹내 시장은 안정적인 수익 창출이 가능하지만, 그룹외 시장은 다수 기업 간 경쟁으로 인해 수주와 수익성 변동 가능성이 큼니다.</p> <p>다우기술은 그룹사 중심으로 ITO 서비스를 제공하고 있어 비교적 안정적인 수익 기반을 유지하고 있습니다. IT서비스 산업에서의 경쟁력은 전문인력 확보,</p>
----------------------------	--

	<p>기업 규모, 시장지위, 자체 솔루션 보유 여부 등이 좌우합니다.</p> <p>당사는 사업 초기 솔루션 공급을 시작으로, 현재는 자체 개발 솔루션(다우오피스), 마케팅 커뮤니케이션, 온라인 커머스 등 다양한 사업 영역을 보유하고 있으며, 키움증권 및 그룹사 대상 ITO 서비스 경험을 통해 다방면의 기술력과 시스템 구축 역량을 갖춘 경쟁력 있는 IT서비스 기업으로 성장하고 있습니다.</p>
--	--

202-1 사업장 소재 지역의 최저 임금 대비 성별 초임 임금의 비율	<p>다우기술은 내부 직급체계와 외부 시장가치를 반영해 성과와 역량에 따라 공정하게 보상을 제공합니다. 성별에 따른 임금 차이는 없으며, 신입사원 기준 초임 임금은 최저임금 대비 기술 직무 211%, 일반 직무 194% 수준입니다.</p> <p>☞ 최저임금 대비 신입사원 임금 비율</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>구분2</th> <th>2022년 (단위 : %)</th> <th>2023년 (단위 : %)</th> <th>2024년 (단위 : %)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">신입사원</td> <td>기술 직무</td> <td>218</td> <td>213</td> <td>211</td> </tr> <tr> <td>일반 직무</td> <td>196</td> <td>194</td> <td>194</td> </tr> </tbody> </table> <p>남녀간 임금 차별 없음</p>	구분	구분2	2022년 (단위 : %)	2023년 (단위 : %)	2024년 (단위 : %)	신입사원	기술 직무	218	213	211	일반 직무	196	194	194
구분	구분2	2022년 (단위 : %)	2023년 (단위 : %)	2024년 (단위 : %)											
신입사원	기술 직무	218	213	211											
	일반 직무	196	194	194											

202-2 사업장 소재 지역사회에서 고용된 고위 임원의 비율	<p>☞ 주요 사업장의 현지 출신 관리자 현황</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2022년</th> <th>2023년</th> <th>2024년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>현지 채용 현황</td> <td>30명</td> <td>12명</td> <td>10명</td> </tr> <tr> <td>현지 채용 인원 중 관리자</td> <td>0명</td> <td>0명</td> <td>1명</td> </tr> <tr> <td>현지 채용 인원 중 관리자 비율</td> <td>0%</td> <td>0%</td> <td>10%</td> </tr> </tbody> </table> <p>현지 채용 기준 : 사업장 소재지와 현 주소지의 시가 동일한 경우 (파견직, 인턴 제외)</p>	구분	2022년	2023년	2024년	현지 채용 현황	30명	12명	10명	현지 채용 인원 중 관리자	0명	0명	1명	현지 채용 인원 중 관리자 비율	0%	0%	10%
구분	2022년	2023년	2024년														
현지 채용 현황	30명	12명	10명														
현지 채용 인원 중 관리자	0명	0명	1명														
현지 채용 인원 중 관리자 비율	0%	0%	10%														

GRI 203 : 간접 경제효과

2021013-3_203 간접 경제효과 관리	<p>다우기술은 조직의 전략과 활동이 지역 고용 창출과 경제 발전에 긍정적으로 기여할 수 있도록 노력하고 있습니다. 또한, 공급망 내 인권 침해나 환경 파괴와 같은 부정적 영향을 예방하기 위해 점검 및 감사 활동을 적극적으로 수행하고 있습니다.</p> <p>☞ 간접적 경제영향 관리를 위한 활동</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>프로세스</th> <th>목표</th> <th>결과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">긍정적 영향 강화</td> <td>지역사회 사회공헌</td> <td>지역 사회와의 나눔을 통한 소득 재분배</td> <td>2024년 기준, 누적 기부 금 335,228천원 / 27개 사회공헌 사업 진행</td> </tr> <tr> <td>협력사 상생협력</td> <td>보유하고 있는 기술과 사업 전문성을 활용한 지역사회와의 상생</td> <td>구매대금 100% 현금 지급, 용역 대금 조기 지급, 협력사 보증증권 면제 제도, 협력사 프로젝트 사업장소 임대 등의 활동</td> </tr> <tr> <td>부정적 영향 방지</td> <td>지역사회 의견수렴 협의채널</td> <td>지역 사회 경제 및 환경 부정적 영향 파악 및 대처</td> <td>2019년부터 매년 1~2회, 지역사회 전문가 및 주민들과의 회의 진행 (2024년 1회 실시)</td> </tr> </tbody> </table>	구분	프로세스	목표	결과	긍정적 영향 강화	지역사회 사회공헌	지역 사회와의 나눔을 통한 소득 재분배	2024년 기준, 누적 기부 금 335,228천원 / 27개 사회공헌 사업 진행	협력사 상생협력	보유하고 있는 기술과 사업 전문성을 활용한 지역사회와의 상생	구매대금 100% 현금 지급, 용역 대금 조기 지급, 협력사 보증증권 면제 제도, 협력사 프로젝트 사업장소 임대 등의 활동	부정적 영향 방지	지역사회 의견수렴 협의채널	지역 사회 경제 및 환경 부정적 영향 파악 및 대처	2019년부터 매년 1~2회, 지역사회 전문가 및 주민들과의 회의 진행 (2024년 1회 실시)
구분	프로세스	목표	결과													
긍정적 영향 강화	지역사회 사회공헌	지역 사회와의 나눔을 통한 소득 재분배	2024년 기준, 누적 기부 금 335,228천원 / 27개 사회공헌 사업 진행													
	협력사 상생협력	보유하고 있는 기술과 사업 전문성을 활용한 지역사회와의 상생	구매대금 100% 현금 지급, 용역 대금 조기 지급, 협력사 보증증권 면제 제도, 협력사 프로젝트 사업장소 임대 등의 활동													
부정적 영향 방지	지역사회 의견수렴 협의채널	지역 사회 경제 및 환경 부정적 영향 파악 및 대처	2019년부터 매년 1~2회, 지역사회 전문가 및 주민들과의 회의 진행 (2024년 1회 실시)													

	협력사 신문고	공급망에서 발생하는 인 권 등의 리스크 예방	홈페이지를 통해 불편사항, 불합리한 절차/제도 등의 다양한 의견을 접수 받아 반영 및 개선 (2024년 제보 0건)
--	------------	-----------------------------	---

GRI 205 : 반부패

3-3_205
반부패 관리

다우기술은 윤리경영의 일환으로 내·외부 부패에 적극 대응하고 관련 법규를 준수하여, 고객은 물론 임직원, 정부, 지역사회로부터 신뢰를 얻기 위해 노력하고 있습니다. 반부패 관리는 지속가능경영의 핵심 요소입니다.

205-1
사업장 부패 위험 평가

다우기술에서는 매년 1회, 윤리경영의 날(6월 2일)을 기점으로 임직원 전원의 윤리경영 실천가이드의 인식 수준과 반부패에 대한 의지를 평가하고 있습니다.

☞ 윤리경영(반부패) 캠페인

구분	2024년
평가방법	윤리경영(반부패) 의미, 공정거래 등 10개문항에 대한 설문(퀴즈)
대상자	770명
응답자	502명
평가결과	전체 문항 기준 정답률 90.7% 응답자 중 만점자 비율 42.0% 최다 오답 항목 : 윤리경영 실천지침 위반사례 관련 문항

205-2
반부패 정책 및 절차에 관한 커뮤니케이션 및 교육

윤리경영(반부패) 위험 평가 결과를 바탕으로 전 임직원을 대상으로 2시간 분량의 온라인 교육을 실시하여 의미부터 중요성, 이슈, 사례를 통한 실천 방안 등에 대한 교육을 진행하였습니다.

☞ 윤리경영(반부패) 교육

구분	2024년
교육과정명	[내일은 있는 클래스] 윤리경영
주요 내용	윤리경영의 개념과 목적 윤리경영, CSR 및 ESG의 확대 컴플라이언스의 개념과 필요성 공정거래 관련 이슈(1) 공정거래 관련 이슈(2)
구분	전사 임직원
수강 방법	온라인교육(휴넷)
수강 인원	746명
교육 기간	2024년 10월 21일(월) ~ 11월 1일(금)

GRI 206 : 경쟁저해행위

3-3_206
경쟁저해행위 관리

경쟁저해행위는 기업의 생존과 소비자 선택에 부정적 영향을 미치는 중대한 문제입니다. 다우기술은 경쟁 우위 확보 과정에서 공정 경쟁을 저해하지 않도록

록 관련 법규와 규제를 철저히 준수하며, 사회적 책임을 다하기 위해 지속적으로 노력하고 있습니다.

☐ 불공정거래 정책

구분	내용
서문	다우기술은 모든 경영 활동에서 공정하고 투명한 거래를 추구하며, 불공정 거래를 방지하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 본 불공정거래 방지 정책은 다우기술의 임직원, 협력사, 고객을 포함한 모든 이해관계자와의 거래에서 공정성과 윤리성을 유지하기 위한 우리의 의지를 천명합니다.
1. 불공정거래 방지 원칙 및 방향	<p>1.1 법규 준수</p> <ul style="list-style-type: none"> 다우기술은 모든 경영 활동에서 관련 법규와 규정을 엄격히 준수하며, 법적 및 윤리적 기준을 충족합니다. <p>1.2 공정 경쟁</p> <ul style="list-style-type: none"> 자유롭고 공정한 경쟁을 지지하며, 부당한 경쟁 행위를 일절 하지 않습니다. 모든 거래에서 공정성을 유지하고 시장 질서를 준수합니다. <p>1.3 투명성 확보</p> <ul style="list-style-type: none"> 거래 과정에서 투명성을 유지하며, 이해관계자에게 정확하고 신뢰할 수 있는 정보를 제공합니다. 모든 거래 기록을 명확히 하고, 이를 적절히 보관합니다.
2. 임직원 행동 규범	<p>2.1 이해 상충 방지</p> <ul style="list-style-type: none"> 개인의 이익과 회사의 이익이 상충되지 않도록 하며, 이해 상충 상황이 발생할 경우 이를 즉시 보고하고 적절히 처리합니다. <p>2.2 부패 및 뇌물 수수 금지</p> <ul style="list-style-type: none"> 모든 형태의 부패 및 뇌물 수수를 금지하며, 금전적 이익을 목적으로 한 부정행위에 가담하지 않습니다. <p>2.3 내부 고발 보호</p> <ul style="list-style-type: none"> 불공정거래 행위나 윤리적 위반 사항을 내부적으로 보고할 수 있는 체계를 마련하고, 내부 고발자를 보호합니다.
3. 협력사와의 공정거래	<p>3.1 공정한 계약 체결</p> <ul style="list-style-type: none"> 협력사와의 계약은 공정하고 투명한 절차를 통해 체결하며, 협력사의 권리와 이익을 존중합니다. <p>3.2 협력사 평가 및 관리</p> <ul style="list-style-type: none"> 협력사를 정기적으로 평가하고, 공정 거래 원칙을 준수하도록 관리합니다. 불공정

	<p>행위가 발견될 경우 즉시 시정 조치를 요구합니다.</p> <p>3.3 상호 발전 도모</p> <ul style="list-style-type: none"> • 협력사와의 상생 발전을 위해 협력사의 역량 강화를 지원하고, 공정하고 투명한 거래 관계를 유지합니다.
4. 고객과의 신뢰 구축	<p>4.1 공정한 거래 조건</p> <ul style="list-style-type: none"> • 고객과의 거래에서 공정한 조건을 제시하며, 불공정한 계약 조건을 강요하지 않습니다. <p>4.2 정확한 정보 제공</p> <ul style="list-style-type: none"> • 제품 및 서비스에 대한 정확하고 신뢰할 수 있는 정보를 제공하며, 고객을 오도하거나 기만하는 행위를 하지 않습니다. <p>4.3 고객 불만 처리</p> <ul style="list-style-type: none"> • 고객의 불만을 신속하고 공정하게 처리하며, 고객의 권익을 보호하기 위해 최선을 다합니다.
5. 불공정거래 방지 시스템	<p>5.1 교육 및 훈련</p> <ul style="list-style-type: none"> • 모든 임직원을 대상으로 정기적인 불공정거래 방지 교육과 훈련을 실시하여, 불공정거래 방지 의식을 고취합니다. <p>5.2 내부 통제 및 감사</p> <ul style="list-style-type: none"> • 내부 통제 시스템을 강화하여, 불공정거래 행위를 사전에 예방하고 발견된 문제를 신속히 해결합니다. 정기적인 내부 감사를 통해 정책 준수 여부를 점검합니다. <p>5.3 신고 및 처리 절차</p> <ul style="list-style-type: none"> • 불공정 거래 행위를 신고할 수 있는 내부 시스템을 마련하고, 신고된 사항에 대해 신속하고 공정하게 처리합니다.
결론	<p>다우기술은 불공정거래 방지 정책을 통해 모든 이해관계자와의 거래에서 공정성과 투명성을 유지하며, 신뢰받는 기업이 되기 위해 지속적으로 노력할 것입니다. 우리는 이 정책을 전사적으로 실천하며, 공정하고 윤리적인 경영 문화를 확립해 나갈 것입니다.</p>

☞ 간접적 경제영향 관리를 위한 활동

구분	프로세스	목표	결과
부정적 영향 방지	윤리경영 지침 내 공정경쟁 저해행위 관련 규정	내부 통제 관리를 통한 자율적인 공정경쟁 저해행위 방지	특정 업체에 유리한 조건을 제시하거나 정당한 사유 없이 거래 참여를 거절하거나 기회를 박탈하는 행위

			등을 공정경쟁 저해 행위로 규정하고 임직원에게 안내 및 교육 후 준수 여부를 지속적으로 평가 (2024년 위반 : 0건)
준법지원인 지정 및 점검	경쟁저해행위 관련 법규 및 규제 준수		경쟁저해행위 관련 법적 위험을 사전에 진단하여 관련 분쟁을 예방하고 그 결과를 이사회에 보고 (2024년 위반 : 0건)
내부거래 위원회 설치 및 운영	특수관계인과의 내부거래 중 발생하는 경쟁저해행위 방지		내부거래 발생 시, 관련 규정에 적법 여부를 판단하고 거래 과정을 지속적으로 감시하여 문제발생을 예방하고 위반 사항에 대해 조치 (2024년 위반 : 0건)
협력사 신문고 운영	비즈니스 및 거래처 관리 과정에서 발생하는 경쟁저해행위 예방		홈페이지를 통해 불편사항, 불합리한 절차/제도 등의 다양한 의견을 접수 받아 반영 및 개선 (2024년 위반 : 0건)

☐ 경쟁저해행위 관련 위험 평가 및 완화 조치

구분	위험 평가	가능성 (빈도)	중대성 (강도)	위험성	완화조치
반 독점	기업인수 및 합병(M&A) 과정에서 독점 강화	낮음	높음	보통	의사 결정 단계 중 법률 자문 등 M&A 절차 수립
	지배적 지위를 가진 시장에서 다른 기업의 이익 침해	낮음	높음	보통	관련 규정 준수 및 거래 정보 등을 공시하여 투명성 강화
반 경쟁	특수관계인과의 내부거래 과정에서 다른 기업의 진입 방해	보통	보통	보통	관련 규정 준수 및 준법지원인 및 내부거래 위원회의 독립적인활동 보장
	사업 협력 및 제휴 과정에서 가격 및 제공	보통	보통	높음	임직원 대상으로 담합 행위 사례

		방식의 담합 발생			및 예방 관련 교육/캠페인 실시
206-1 경쟁저해 및 독과점금지 위반 관련 법적 행동	다우기술은 반독점 및 반경쟁행위 관련 법규 위반으로 제재를 받은 사례가 없습니다.				

GRI 300. 에너지

<p>보고지표</p>	<p>보고내용  데이터 테이블  문서  외부링크  비즈니스 사례</p>																																
<p>GRI 302 : 에너지</p>																																	
<p>3-3_302 에너지 관리</p>	<p>다우기술은 'Green 2030' 비전을 달성하기 위해 기업활동 전 과정에서 발생할 수 있는 환경오염을 예방하고 나아가 지속 가능한 자원의 사용, 기후변화 완화 및 적응, 생물다양성 존중, 생태계 보전 등의 환경 이슈에 대응하기 위해 노력하고 있습니다. 'Green Facility'를 위해 온실가스 감축 및 지열·태양열 발전을 추진하고 있으며, 'Green Life'를 위해 에너지 절약 및 환경보호 활동에 적극 동참하고 있습니다. 또한 'Green Culture'를 위해 환경경영 인증을 취득하였고 임직원의 환경 교육도 진행하고 있습니다.</p> <p> 간접적 경제영향 관리를 위한 활동</p> <table border="1" data-bbox="603 869 1385 1093"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2022년</th> <th>2023년</th> <th>2024년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>재생에너지 생산량(MWh) - 횡성</td> <td>261</td> <td>248</td> <td>214</td> </tr> <tr> <td>재생에너지 생산량(MWh) - 판교</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>2.9</td> </tr> <tr> <td>재생에너지 사용량(MWh) - 판교</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>2.9</td> </tr> <tr> <td>재생에너지 사용량(TJ) 판교</td> <td>0.000</td> <td>0.027</td> <td>0.254</td> </tr> </tbody> </table> <p>재생에너지는 횡성 태양광발전소 및 판교 본사에서 생산하고 있으며, 지역적 한계로 판교 본사 생산량만 직접 사용하고 있음</p> <p> 환경경영방침 2030</p>	구분	2022년	2023년	2024년	재생에너지 생산량(MWh) - 횡성	261	248	214	재생에너지 생산량(MWh) - 판교	0	3	2.9	재생에너지 사용량(MWh) - 판교	0	3	2.9	재생에너지 사용량(TJ) 판교	0.000	0.027	0.254												
구분	2022년	2023년	2024년																														
재생에너지 생산량(MWh) - 횡성	261	248	214																														
재생에너지 생산량(MWh) - 판교	0	3	2.9																														
재생에너지 사용량(MWh) - 판교	0	3	2.9																														
재생에너지 사용량(TJ) 판교	0.000	0.027	0.254																														
<p>302-1 조직 내 에너지 소비</p>	<p> 에너지 소비</p> <table border="1" data-bbox="603 1283 1385 1556"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">2022년</th> <th rowspan="2">2023년</th> <th colspan="2">2024년</th> </tr> <tr> <th>목표</th> <th>실적</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>전력사용량(MWh)</td> <td>4,532</td> <td>4,004</td> <td>3,804</td> <td>2,110</td> </tr> <tr> <td>가스사용량(1,000Nm³)</td> <td>69</td> <td>47</td> <td>45</td> <td>43</td> </tr> <tr> <td>지역난방(Gcal)</td> <td>0</td> <td>93</td> <td>558</td> <td>554</td> </tr> <tr> <td>재생에너지 사용량(MWh)</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>18</td> <td>29</td> </tr> <tr> <td>합계(TJ)</td> <td>46</td> <td>41</td> <td>41</td> <td>25</td> </tr> </tbody> </table> <p>2022년 : 전력 및 가스사용량은 당사 소유의 사옥(죽전)에 한함 2023년 : 전력 및 가스사용량은 당사 소유의 사옥(죽전, 판교)에 한함 2024년 : 전력 및 가스사용량은 당사 소유의 사옥(판교)에 한함 합계는 에너지열량 환산 기준(2022.11.21개정, 에너지법 시행규칙 별표)</p>	구분	2022년	2023년	2024년		목표	실적	전력사용량(MWh)	4,532	4,004	3,804	2,110	가스사용량(1,000Nm ³)	69	47	45	43	지역난방(Gcal)	0	93	558	554	재생에너지 사용량(MWh)	0	3	18	29	합계(TJ)	46	41	41	25
구분	2022년				2023년	2024년																											
		목표	실적																														
전력사용량(MWh)	4,532	4,004	3,804	2,110																													
가스사용량(1,000Nm ³)	69	47	45	43																													
지역난방(Gcal)	0	93	558	554																													
재생에너지 사용량(MWh)	0	3	18	29																													
합계(TJ)	46	41	41	25																													
<p>302-2 조직 밖에서의 에너지 소비</p>	<p>다우기술은 IT 서비스업을 영위하는 회사로 조직 밖에서의 에너지 소비는 해당 사항이 없습니다.</p>																																
<p>302-3 에너지 집약도</p>	<p> 에너지 집약도</p> <table border="1" data-bbox="603 1825 1385 1937"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2022년</th> <th>2023년</th> <th>2024년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>전력사용량(MWh)</td> <td>4,532</td> <td>4,004</td> <td>2,110</td> </tr> <tr> <td>전체 탄소배출량(tCO₂)</td> <td>2,459</td> <td>2,154</td> <td>1,346</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2022년	2023년	2024년	전력사용량(MWh)	4,532	4,004	2,110	전체 탄소배출량(tCO ₂)	2,459	2,154	1,346																				
구분	2022년	2023년	2024년																														
전력사용량(MWh)	4,532	4,004	2,110																														
전체 탄소배출량(tCO ₂)	2,459	2,154	1,346																														

Scope 1(직접배출량)	308	232	214
Scope 2(간접배출량)	2,151	1,922	1,132
매출액(백만원)	301,413	294,607	317,310
전력사용량 집약도(MWh/백만원)	0.0150	0.0145	0.0067
탄소배출량 집약도(tCO2/백만원)	0.0082	0.0073	0.0042

2022년 : 전력사용량 및 탄소배출량은 가스사용량은 당사 소유의 건물인 사옥(죽전)에 한 함
2023년 : 전력사용량 및 탄소배출량은 가스사용량은 당사 소유의 건물인 사옥(죽전, 판교)에 한 함
2024년 : 전력사용량 및 탄소배출량은 가스사용량은 당사 소유의 건물인 사옥(판교)에 한 함

온실가스 배출량

구분	2022년	2023년	2024년	
			목표	실적
전체 탄소배출량(tCO2)	2,459	2,154	2,046	1,346

다우기술은 매년 전년 대비 에너지 사용량 및 온실가스(탄소)배출량 3~5% 감소를 목표로 환경경영 방침을 실천하기위해 다양한 활동에 최선을 다할 것입니다. 더불어 에너지 절감 목표를 C-level 보상체계와 연계하여 관리하기 위해 CFO의 경영목표합의서에 반영하여 감축실적에 따라 인센티브를 지급하고 있습니다.

에너지 절감량

구분	2022년	2023년	2024년
전력사용량(MWh)	0	528	1,894
가스사용량(1,000Nm³)	4	22	4
온실가스(탄소)배출량(tCO2)	0	305	808

절감량은 지난해 대비 감소분으로, 초과한 경우에는 산정에서 제외

에너지 절감(기후변화 및 탄소중립) 관련 중장기 목표

구분	측정 지표	2024년		2025년	2026년
		목표	실적		
에너지 사용량 절감	온실가스 배출량 절감률	5%	37%	3%	3%
에너지 집약도 개선	전력사용량 집약도 증가율	3%	47%	3%	3%

전력사용량 및 탄소배출량은 당사 소유의 건물인 판교 본사에 한함

에너지 절감(기후변화 및 탄소중립) 실행계획

연도	목표	전략(실행내용)	측정치표 및 방식
2024	- 온실가스 배출량 5% 절감 - 전력집약도 증가율 3% 이내	- 전등 LED 전환 (공용구역 우선) - 사용하지 않는 전기기기 전원 OFF 캠페인 - 엘리베이터 대신 계단 이용 캠페인 - 회의실 예약시스템 도입	- 전력 사용량 측정 (MWh) - 탄소배출량 (tCO2) - 집약도 = 사용량 ÷ 연면적

302-4
에너지 소비 감축

2025	- 온실가스 배출량 3% 절감 - 전력집약도 증가율 3% 이내	- 사무실 온도 가이드라인 설정 - 종이 문서 사용 절감 - 탄소중립 사내 캠페인	- 연간 전력/탄소 변화율 모니터링 - 연간 종이 문서 사용량 모니터링
2026	- 온실가스 배출량 3% 절감 - 전력집약도 증가율 3% 이내	- 전력 사용량 월별 집계 및 대시보드 운영 - 부서별 인원대비 공간 사용 효율 진단	- 연간 전력/탄소 변화율 모니터링

목표 = 전년도 대비 절감과 증가 비율

302-5 제품 및 서비스의 에너지 요구량 감축	다우기술은 IT 서비스업을 영위하는 회사로 제품 및 서비스의 에너지 요구량 감축은 해당사항이 없습니다.
-------------------------------	---

GRI 303 : 용수 및 폐수

3-3_303 용수 및 폐수관리	다우기술은 생산 과정에서 물을 사용하지는 않지만 회사의 규모가 점차 확장됨에 따라 사옥 내에서 발생하는 용수의 사용과 폐수 방출량이 증가하고 있습니다. 당사의 모든 활동들이 환경에 유의한 영향을 미칠 수 있기 때문에 용수를 사용하고 폐수를 버리는 데에 있어서도 큰 책임감을 가져야 할 것입니다. 사옥 내 수도관 수압 조절, 절수형 수도꼭지 설치 및 활용, 우수조를 통한 빗물 재활용 등을 통해 용수 사용량을 절감하기 위해 노력하고 있습니다.
----------------------	--

303-1 공유 자원으로서의 물과의 상호작용	다우기술에서 사용하는 모든 물은 상수도입니다.
-----------------------------	---------------------------

303-2 물 방류 관련 영향의 관리	다우기술은 IT 서비스업을 영위하는 회사로 모든 물은 별도의 처리 없이 하수도를 통해서 방류하고 있습니다.
-------------------------	---

303-3 취수	2024년 용수취수량 총 24톤 (용수사용량 12톤, 폐수배출량 12톤)																
	☞ 용수사용량, 폐수배출량																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2022년(단위: 톤)</th> <th>2023년(단위: 톤)</th> <th>2024년(단위: 톤)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>용수취수량(상수도)</td> <td>23</td> <td>21</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>용수사용량(상수도)</td> <td>23</td> <td>21</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>폐수배출량</td> <td>23</td> <td>21</td> <td>12</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2022년(단위: 톤)	2023년(단위: 톤)	2024년(단위: 톤)	용수취수량(상수도)	23	21	12	용수사용량(상수도)	23	21	12	폐수배출량	23	21	12
구분	2022년(단위: 톤)	2023년(단위: 톤)	2024년(단위: 톤)														
용수취수량(상수도)	23	21	12														
용수사용량(상수도)	23	21	12														
폐수배출량	23	21	12														
	용수취수 및 사용량, 폐수배출량은 당사 소유의 사옥(죽전, 판교)에 한함																

303-4 물 방류	2024년 폐수배출량 12톤								
	☞ 용수사용량, 폐수배출량								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2022년(단위: 톤)</th> <th>2023년(단위: 톤)</th> <th>2024년(단위: 톤)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>용수취수량(상수도)</td> <td>23</td> <td>21</td> <td>12</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2022년(단위: 톤)	2023년(단위: 톤)	2024년(단위: 톤)	용수취수량(상수도)	23	21	12
구분	2022년(단위: 톤)	2023년(단위: 톤)	2024년(단위: 톤)						
용수취수량(상수도)	23	21	12						

용수사용량(상수도)	23	21	12
폐수 배출량	23	21	12

용수취수 및 사용량, 폐수배출량은 당사 소유의 사옥(죽전, 판교)에 한함

303-5
물 소비

다우기술은 매년 전년 대비 용수사용량 3~5% 감소를 목표로 환경경영 방침을 실천하기 위해 다양한 활동에 최선을 다하고 있습니다.

☐ 용수절감량

구분	2022년(단위: 톤)	2023년(단위: 톤)	2024년(단위: 톤)
용수사용량	0	1.4 (6.1% 감소)	9.0 (42.8% 감소)

용수취수 및 사용량, 폐수배출량은 당사 소유의 사옥(죽전, 판교)에 한함
절감량은 지난해 대비 감소분으로, 초과한 경우에는 산정에서 제외

☐ 용수사용량

구분	단위	2022년	2023년	2024년	
				목표	실적
죽전사옥 (상수도)	톤	23	20	19.9	-
판교사옥 (상수도)		-	1		12

GRI 304 : 생물다양성

3-3_304
생물다양성 관리

다우기술은 'Green 2030' 비전 아래, 전사적 환경오염 예방과 자원 지속 가능성, 기후변화 대응, 생물다양성 및 생태계 보전을 위해 노력하고 있습니다.

- Green Facility: 온실가스 감축 및 지열-태양열 발전 추진, 녹색건축 인증
- Green Life: 에너지 절약과 환경보호 활동 참여
- Green Culture: 임직원 대상 환경 교육 시행

지속 가능한 환경경영을 통해 기업의 사회적 책임을 실천해 나가고 있습니다.

☐ 생물다양성 관리를 위한 활동

구분	프로세스	목표	결과
긍정적 영향 강화	친환경 설비투자	비즈니스 과정에서 발생하는 환경 오염을 예방하여 생태계 보호	판교사옥 재생에너지 생산 : 2.9MWh (2024년) 온실가스 배출량 감소 : 808tCO2
	환경 관련 사회공헌	지역사회 생물종 다양성 보호 및 환경 정화	2024년 용인시 처인구 주북천 일원(주북리 650) 에 분포하고 있는 외래 식물인 돼지풀, 환상덩굴 제거(면적 1,000㎡) 이를 통해 자생식물 서 식지(면적 1,000㎡) 확보
부정적 영향	환경경영 전담조직	환경경영 이슈 관리 감독 및 성과 검토,	매년 1회, 환경 관련 핵 심 이슈(에너지소비량 관

강화	구축	재무/비재무적 영향과 위험 식별 및 대응	리 및 효율 증대) 관련 리스크 검토 및 관리 계획을 이사회에 보고 및 승인 (2024년 환경관련 사회 공헌 10,000천원 사용, 2025년 환경관련사회공헌 10,000천원 사용 예정)
	임직원 환경경영 교육	지속 가능한 개발에 대한 인식 개선 및 환경 이슈 발생 예방	매년 1회, 전 임직원 대상 환경경영관련 온라인 교육 실시 (2024년 2개 과정 실시)

☐ 환경경영 전담조직 구성

구분	대상	역할
환경경영위원회	위원장(CEO), 위원 2 명 (경영지원본부장, 재무기획본부장)	환경경영 관련 사항들의 성과를 전사적 차원에서 검토 및 평가하고 중장기 계획을 수립 및 의사결정하여 전 임직원이 함께 참여하는 환경경영 실천
담당조직	인사팀	사회공헌활동, 임직원 환경교육 및 캠페인
	자산관리팀	그린 오피스 구축, 에너지 절감, 재활용
	사업지원팀	친환경 제품 구매

☐ 환경경영 교육 결과

구분	전사 임직원	경영지원 부서
과정명	ESG 경영전략 - Environment	환경경영으로 그리는 다우기술의 GREEN 2030
주요 내용	1. 기후 위기로 인한 글로벌 탄소중립 선언 2. 환경의 이해 3. 환경의 최근 현안 4. 환경(E 분야)의 도입 및 필요요소	1. ESG 경영은 2. 환경경영이란? 3. 다우기술의 환경경영
구분	전사 임직원	경영지원 부서
수강 방법	영상 시청 후 퀴즈 응시	집체교육
수강 인원	686 명	49명
교육 기간	2024년 8월 12일(월) ~ 9월 6일(금)	2024년 8월 21일(수)

▶▶ 판교 사옥 인증(녹색건축 그린3등급 / 에너지효율등급 1등급)

녹색건축 인증서

건축물 정보	인증정보
건축물명 : 디에이빌딩 2동	인증번호 : 01-00000-0000-0000-0000-0000
건축주 : (주)디에이빌딩	인증기관 : 한국환경산업기술원
건축면적 : 2005년 09월 25일	유효기간 : 2025년 03월 28일
주소 : 경기도 성남시 구월구 용문로 49	
층수 : 지하층, 지상 10층	
면적률 : 46.27% 1.5F*	인증등급
건축물 유형 코드 : 업무용건축물	인증등급 : 부양(그린3등급)
실적자 : (주)삼우종합건축사사무소	인증기관 : 녹색건축인증기구
감사인명사 : (주)한솔	국표번호부고서 제2019-034호
감사인명사 : (주)한솔	환경부고서 제2019-048호

* 위 건축물은 녹색건축 부양(그린3등급) 건축물로 인증의 영거에 「녹색건축법」 제16조 「녹색건축인증에 관한 규칙」 제50조제1항 또는 제50조제2항에 따라 인증서를 발급합니다.

(면적률 평가)

면적률 평가	36%
대사실 환경영향	93%
재료 및 자재	93%
유수충족률	87%
유수충족률	100%
에너지효율	77%
실적자	36%

종합등급 ★☆☆

한국환경산업기술원

2024년 03월 29일

* 인증등급은 인증서 발행일 기준이며, 인증 1개월 전부터 인증등급이 변경가능함을 증명할 수 있습니다.

건축물 에너지효율등급 인증서

건축물 정보	인증정보
건축물명 : 디에이빌딩 2동	인증번호 : 01-00000-0000-0000-0000-0000
건축주 : (주)디에이빌딩	인증기관 : 한국환경산업기술원
건축면적 : 2005년 09월 25일	유효기간 : 2025년 03월 28일
주소 : 경기도 성남시 구월구 용문로 49	
층수 : 지하층, 지상 10층	
면적률 : 46.27% 1.5F*	인증등급
건축물 유형 코드 : 업무용건축물	인증등급 : 1등급
실적자 : (주)삼우종합건축사사무소	인증기관 : 한국환경산업기술원
감사인명사 : (주)한솔	국표번호부고서 제2019-034호
감사인명사 : (주)한솔	환경부고서 제2019-048호

* 위 건축물은 에너지효율등급 인증 1등급(에너지효율등급 인증)에 따라 인증서를 발급합니다.

에너지효율등급 인증서

등급	에너지효율등급
1등급	85 이상
2등급	75 이상
3등급	65 이상
4등급	55 이상
5등급	45 이상
6등급	35 이상
7등급	25 이상
8등급	15 이상
9등급	5 이상
10등급	0 이상

한국환경에너지기술원

2024년 03월 29일

GRI 400. 사회

<p>보고지표</p>	<p>보고내용 📊 데이터 테이블 📄 문서 🌐 외부링크 🏢 비즈니스 사례</p>								
<p>GRI 401 : 고용</p>									
<p>3-3_401 고용 관리</p>	<p>다우기술은 공정한 고용과 인권 존중을 바탕으로 채용, 근무, 이직 등 근로 관련 지표를 지속적으로 관리하고 있습니다.</p> <p>IT서비스업 특성상 우수 인재의 확보와 유지를 핵심 과제로 삼고 있으며, 선입견 없는 채용을 위해 최소한의 정보를 요청하고, 면접관 교육을 통해 역량 중심의 평가를 실시하고 있습니다.</p> <p>또한, 보상 확대, 복리후생 개선, 조직문화 혁신을 통해 가족친화기업 인증을 취득하였으며, 인권 보장과 생활 안정 지원을 통해 근무 만족도 향상과 이직률 감소에 힘쓰고 있습니다.</p> <p>📄 인권경영 정책</p> <table border="1" data-bbox="534 974 1380 1937"> <thead> <tr> <th data-bbox="534 974 869 1019">구분</th> <th data-bbox="869 974 1380 1019">내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="534 1019 869 1265"> <p>서문</p> </td> <td data-bbox="869 1019 1380 1265"> <p>다우기술은 모든 인간이 기본적인 인권을 누릴 권리가 있음을 인식하며, 우리의 모든 경영 활동에서 인권을 존중하고 보호하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 본 인권경영정책은 다우기술의 임직원, 고객, 협력사, 그리고 지역사회를 포함한 모든 이해관계자의 인권을 보호하고 증진하기 위한 우리의 의지를 천명합니다.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="534 1265 869 1747"> <p>1. 기본 원칙 및 방향</p> </td> <td data-bbox="869 1265 1380 1747"> <p>1.1 인권 존중</p> <ul style="list-style-type: none"> • 다우기술은 모든 경영 활동에서 국제적으로 인정된 인권 기준을 준수하며, 모든 사람의 존엄성과 권리를 존중합니다. <p>1.2 차별 금지</p> <ul style="list-style-type: none"> • 인종, 성별, 나이, 장애, 종교, 국적, 성적 지향, 성 정체성 등 어떠한 이유로도 차별을 하지 않습니다. 모든 임직원에게 평등한 기회를 제공합니다. <p>1.3 결사의 자유와 단체교섭권 보장</p> <ul style="list-style-type: none"> • 임직원들의 결사의 자유와 단체교섭권을 보장하며, 노사 간의 대화를 통한 문제 해결을 지향합니다. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="534 1747 869 1937"> <p>2. 임직원 인권 보호</p> </td> <td data-bbox="869 1747 1380 1937"> <p>2.1 안전하고 건강한 작업 환경 제공</p> <ul style="list-style-type: none"> • 안전하고 건강한 작업 환경을 제공하기 위해 모든 법적 요구사항을 준수하며, 지속적인 개선을 위해 노력합니다. <p>2.2 괴롭힘 및 폭력 금지</p> </td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	<p>서문</p>	<p>다우기술은 모든 인간이 기본적인 인권을 누릴 권리가 있음을 인식하며, 우리의 모든 경영 활동에서 인권을 존중하고 보호하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 본 인권경영정책은 다우기술의 임직원, 고객, 협력사, 그리고 지역사회를 포함한 모든 이해관계자의 인권을 보호하고 증진하기 위한 우리의 의지를 천명합니다.</p>	<p>1. 기본 원칙 및 방향</p>	<p>1.1 인권 존중</p> <ul style="list-style-type: none"> • 다우기술은 모든 경영 활동에서 국제적으로 인정된 인권 기준을 준수하며, 모든 사람의 존엄성과 권리를 존중합니다. <p>1.2 차별 금지</p> <ul style="list-style-type: none"> • 인종, 성별, 나이, 장애, 종교, 국적, 성적 지향, 성 정체성 등 어떠한 이유로도 차별을 하지 않습니다. 모든 임직원에게 평등한 기회를 제공합니다. <p>1.3 결사의 자유와 단체교섭권 보장</p> <ul style="list-style-type: none"> • 임직원들의 결사의 자유와 단체교섭권을 보장하며, 노사 간의 대화를 통한 문제 해결을 지향합니다. 	<p>2. 임직원 인권 보호</p>	<p>2.1 안전하고 건강한 작업 환경 제공</p> <ul style="list-style-type: none"> • 안전하고 건강한 작업 환경을 제공하기 위해 모든 법적 요구사항을 준수하며, 지속적인 개선을 위해 노력합니다. <p>2.2 괴롭힘 및 폭력 금지</p>
구분	내용								
<p>서문</p>	<p>다우기술은 모든 인간이 기본적인 인권을 누릴 권리가 있음을 인식하며, 우리의 모든 경영 활동에서 인권을 존중하고 보호하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 본 인권경영정책은 다우기술의 임직원, 고객, 협력사, 그리고 지역사회를 포함한 모든 이해관계자의 인권을 보호하고 증진하기 위한 우리의 의지를 천명합니다.</p>								
<p>1. 기본 원칙 및 방향</p>	<p>1.1 인권 존중</p> <ul style="list-style-type: none"> • 다우기술은 모든 경영 활동에서 국제적으로 인정된 인권 기준을 준수하며, 모든 사람의 존엄성과 권리를 존중합니다. <p>1.2 차별 금지</p> <ul style="list-style-type: none"> • 인종, 성별, 나이, 장애, 종교, 국적, 성적 지향, 성 정체성 등 어떠한 이유로도 차별을 하지 않습니다. 모든 임직원에게 평등한 기회를 제공합니다. <p>1.3 결사의 자유와 단체교섭권 보장</p> <ul style="list-style-type: none"> • 임직원들의 결사의 자유와 단체교섭권을 보장하며, 노사 간의 대화를 통한 문제 해결을 지향합니다. 								
<p>2. 임직원 인권 보호</p>	<p>2.1 안전하고 건강한 작업 환경 제공</p> <ul style="list-style-type: none"> • 안전하고 건강한 작업 환경을 제공하기 위해 모든 법적 요구사항을 준수하며, 지속적인 개선을 위해 노력합니다. <p>2.2 괴롭힘 및 폭력 금지</p>								

	<ul style="list-style-type: none"> 모든 형태의 직장 내 괴롭힘, 폭력, 성희롱을 금지하며, 이를 예방하고 대응하기 위한 교육과 정책을 시행합니다. <p>2.3 공정한 근로 조건</p> <ul style="list-style-type: none"> 임직원에게 공정한 근로 조건을 제공하며, 법적 기준 이상의 임금과 복지를 제공합니다.
3. 고객 및 협력사 인권보호	<p>3.1 고객의 인권 보호</p> <ul style="list-style-type: none"> 제품 및 서비스 제공 과정에서 고객의 인권을 보호하며, 개인정보 보호를 위한 엄격한 기준을 준수합니다. <p>3.2 협력사 인권 관리</p> <ul style="list-style-type: none"> 협력사와의 거래에서도 인권을 최우선으로 고려하며, 협력사가 인권 기준을 준수하도록 독려합니다. 이를 위해 정기적인 평가와 지원을 제공합니다.
4. 지역사회와의 협력	<p>4.1 지역사회 발전 기여</p> <ul style="list-style-type: none"> 지역사회의 지속 가능한 발전을 위해 다양한 사회공헌 활동을 전개하며, 지역사회 구성원의 인권 보호와 증진에 기여합니다. <p>4.2 환경 보호</p> <ul style="list-style-type: none"> 환경 보호를 위한 책임 있는 경영을 실천하며, 지역사회와의 협력을 통해 지속 가능한 환경을 조성합니다.
5. 인권경영 실천 및 개선	<p>5.1 인권경영 시스템 구축</p> <ul style="list-style-type: none"> 인권경영을 체계적으로 실천하기 위해 전사적인 인권경영 시스템을 구축하고, 이를 지속적으로 개선합니다. <p>5.2 교육 및 훈련</p> <ul style="list-style-type: none"> 모든 임직원을 대상으로 정기적인 인권 교육과 훈련을 실시하여, 인권 의식을 고취하고 인권 보호 실천을 장려합니다. <p>5.3 인권침해 대응</p> <ul style="list-style-type: none"> 인권침해 사례에 대한 신속하고 공정한 조사와 대응 절차를 마련하고, 피해자의 권리 보호를 최우선으로 합니다.
6. 고충처리 프로세스	<p>6.1 내부(임직원)</p> <ul style="list-style-type: none"> 고충상담관/인사팀/윤리제보 : 직장 내 괴롭힘·성희롱을 포함하여 회사 내 업무와 관련된 인권 고충사항이 발생한 경우 누구나 회사에 신고할 수 있도록 구성원이 이를 상담·제보할 수 있는 채널을 운영하고 있으며 익명 상담 및 신고가 가능합니다 <p>6.2 외부(이해관계자)</p> <ul style="list-style-type: none"> 윤리제보/신문고/나눔메이커 : 다우기술 전 임직원의 공정거래법 등 법령 위반 행위, 지위를 이용한 부당한 요구, 금품·접대·편의 수수,

	<p>대금지급 관련 불만, 비공개정보의 유출, 기타 부정 및 비위 행위 등에 대하여 상담과 신고를 할 수 있습니다.</p> <p>6.3 조사프로세스</p> <ul style="list-style-type: none"> • 신고/접수 : 고충처리 채널을 통한 접수, 익명신고 가능 • 대면상담실시 : 제보자 상담 및 처리 의사 확인 • 현황파악 : 사실관계 확인 및 위반사항 검토 • 심의 : 사내 심의위원회 심의 • 조치 및 결과 통보 : 징계처분 및 후속 처분 진행, 처리결과 통보
<p>7. 인권 위험 실사 프로세스</p>	<p>7.1 위험 식별</p> <ul style="list-style-type: none"> • 실사 주관 조직 : 인권위원회(의장 : CEO), 사무국 역할은 인사가팀이 수행 • 참여부서 : 인사가팀, 법무팀, 조직개발팀, 보안 기술팀 • 실사주기 : 연 1회 정기 실사 및 수시 리스크 발생시 긴급 실사 진행 • 실사범위 : 다우기술 모든 사업장, 1차 협력사, 주요 고객접점 채널 • 실사방법 : <ul style="list-style-type: none"> - 서면 점검표 - 대면 및 비대면 인터뷰 - 근로환경 현장 실사 - 인권 관련 데이터 분석 및 평가 보고 <p>7.2 위험 식별</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사업 활동 분석 : 다우기술의 모든 사업 활동을 분석하여 인권 침해 위험 요소를 파악합니다. • 이해관계자 인터뷰 : 직원, 협력사, 고객 등 이해관계자들과의 인터뷰를 통해 잠재적 인권 침해 사례를 수집합니다. <p>7.3 위험 평가</p> <ul style="list-style-type: none"> • 위험 수준 평가 : 식별된 인권 위험 요소들을 중대성, 발생 가능성 등을 기준으로 평가합니다. • 우선순위 설정 : 평가 결과에 따라 인권 위험 요소의 우선순위를 설정합니다 <p>7.4 완화 조치 수립 및 실행</p> <ul style="list-style-type: none"> • 예방 조치 마련 : 고위험군 위험 요소에 대해 예방 조치를 수립합니다.(예시 : 근무시간 모니터링시스템, 인권 침해 예방 캠페인 등) • 모니터링 시스템 구축 : <ul style="list-style-type: none"> - 월간 리스크 모니터링 보고(인사가팀 → 인사위원회)

	<p>- 외부 이해관계자 대상 이슈 접수 채널 연계(윤리제보/신문고)</p> <p>7.5 성과평가 및 보고</p> <ul style="list-style-type: none"> • 정기 평가 : 인권 위험평가의 성과를 정기적으로 평가하고, 필요 시 개선 조치를 마련합니다. • 투명성 보고 : 지속가능경영보고서에 인권실사 결과를 투명하게 공개합니다.
8. 인권 위험 완화 조직	<p>8.1 인권위원회 구성</p> <ul style="list-style-type: none"> • 역할 : 인권 관련 정책 수립, 위험 평가, 예방 조치 마련 및 실행 등을 총괄합니다. • 구성 : 최고경영자(CEO)를 포함한 경영진, 현장관리자 등 다양한 부서의 대표로 구성하며, 유관부서(인사팀, 조직개발팀, 법무팀, 보안기술팀)의 협조를 통해 인권 위험 완화 활동을 수행합니다. <p>8.2 인권 담당자 지정</p> <ul style="list-style-type: none"> • 역할 : 조직 내/외부에서 발생하는 인권 관련 이슈를 전담하고, 인권위원회와의 원활한 소통을 담당합니다. • 책임 : 인권 침해 사례 보고, 예방 조치 실행, 정기적인 인권 교육 실시 등을 책임집니다. <p>8.3 인권 교육 프로그램 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> • 대상 : 전 임직원 및 주요 이해관계자 • 내용 : 인권의 중요성, 인권 침해 사례 및 대응 방안, 당사의 인권 정책 등 • 형태 : 정기적인 온/오프라인 교육, 워크숍 등
결론	<p>다우기술은 인권경영정책을 통해 모든 이해관계자의 인권을 보호하고 존중하며, 지속 가능한 성장을 추구합니다. 우리는 이 정책을 전사적으로 실천하며, 인권 보호를 위한 노력을 지속적으로 강화해 나갈 것입니다.</p>

☞ 인권 위험 평가

구분	내용
개요	<p>당사의 사업 활동과 관련된 이해관계자를 식별하고, 각 이해관계자에게 미치는 인권 영향을 분석하여 인권 위험을 평가하기 위하여 실시</p>
이해관계자 분류	<p>내부 이해관계자</p> <ul style="list-style-type: none"> • 정규직 직원 : 근로 환경, 복지, 차별 방지 등과 관련된 인권 영향 • 계약직·파견직 : 고용 안정성, 근로 조건, 차별 가능성 • 협력업체 근로자 : 공정 계약, 근로 환경, 안

	<p>전 보장 필요</p> <p>외부 이해관계자</p> <ul style="list-style-type: none"> • 고객 : 개인정보 보호, 공정 거래, 서비스 접근성 • 협력업체 및 공급망 파트너 : 노동권 보호, 강제노동 방지 • 지역사회 : 환경 영향, 지역공헌 • 주주 및 투자자: 경영 투명성, 기업 윤리 																		
평가과정	<p>분석 절차</p> <ul style="list-style-type: none"> • 내·외부 이해관계자 구분 • 각 이해관계자별 인권 영향 도출 • 인권 영향 중요도(고/중/저) 분류 <p>주요 평가 결과</p> <table border="1" data-bbox="885 719 1326 1133"> <thead> <tr> <th>이해관계자</th> <th>주요 인권 이슈</th> <th>중요도</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>임직원</td> <td>근로 환경 차별예방</td> <td>고</td> </tr> <tr> <td>협력업체 근로자</td> <td>공정한 계약 노동권보호</td> <td>고</td> </tr> <tr> <td>고객</td> <td>개인정보보호 공정거래</td> <td>중</td> </tr> <tr> <td>지역사회</td> <td>환경영향 사회적책임</td> <td>중</td> </tr> <tr> <td>주주 및 투자자</td> <td>투명한 경영 윤리준수</td> <td>저</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 평가 결과, '고' 수준의 인권 위험이 존재하는 이해관계자를 중점 관리 대상으로 선정</p>	이해관계자	주요 인권 이슈	중요도	임직원	근로 환경 차별예방	고	협력업체 근로자	공정한 계약 노동권보호	고	고객	개인정보보호 공정거래	중	지역사회	환경영향 사회적책임	중	주주 및 투자자	투명한 경영 윤리준수	저
이해관계자	주요 인권 이슈	중요도																	
임직원	근로 환경 차별예방	고																	
협력업체 근로자	공정한 계약 노동권보호	고																	
고객	개인정보보호 공정거래	중																	
지역사회	환경영향 사회적책임	중																	
주주 및 투자자	투명한 경영 윤리준수	저																	
고위험군 대상 조치 계획	<p>임직원 보호 조치</p> <ul style="list-style-type: none"> • 근무 환경 실태조사 및 작업 환경 개선 • 초과근무 모니터링 시스템 운영 • 차별 및 괴롭힘 예방 신고 채널 운영 <p>협력업체 근로자 보호 조치</p> <ul style="list-style-type: none"> • 정기적 근로 기준 점검 • 제보 시스템 운영 																		
평가제외 대상 및 사유	<p>대상 및 사유</p> <ul style="list-style-type: none"> • 단기 프로젝트 기반 외부 인력 : 독립적 업무 수행, 영향도 낮음 • 주주 및 투자자 : 직접적 노동권 이슈 영향 적음 • 비고객 일반 대중 : 사업 활동 직접 영향 없음 																		
예방 조치 계획	<p>계획</p> <ul style="list-style-type: none"> • 임직원 만족도 조사 및 개선사항 반영 • 근무시간 모니터링 전담인력 운영 및 관리자 알림 체계 구축 • 협력업체 근로환경 정기점검 																		

☞ 고용(인권 포함) 관리를 위한 활동

구분	프로세스	목표	결과
부정적 영향 방지	채용 과정 내 정보수집 최소화	선입견을 배제하여 공정한 고용 유도. 근로자의 다양성 목표 달성	채용절차법에 따라 신체 조건, 혼인 여부, 출신 지역, 가족 사항 등 직무와 무관한 불필요한 정보를 일체 수집하지 않고 있으며, 이와 같은 공정한 채용 운영 결과 여성 인재 214 명, 여성 관리자 12 명, 장애인 5 명이 채용되었음
	면접관 교육	성별, 나이 등의 요소가 아닌 실질적인 역량평가	모든 면접관을 대상으로 사전 교육과 면접 가이드 자료를 제공하고 있으며, 면접실 내에는 면접 시 유의사항이 담긴 안내 포스터를 비치하여 공정한 면접이 이루어지도록 하고 있음 해당 조치는 2024 년 채용 과정 전반에 걸쳐 상시 실시되고 있음
	보상 및 복리후생 확대	충분한 보상 및 복지로 근로자의 생활 안정	임직원이 안정적인 삶을 유지할 수 있도록 연봉 인상을 지속적으로 추진하고 있으며, 건강 증진과 생활 안정을 위한 다양한 복지 제도의 개선과 신규 도입에도 힘쓰고 있음
	조직문화 개선	안정적인 근무 환경 조성을 통한 일과 삶의 균형 유지	업무 특성과 근로자의 생활 패턴을 반영하여 선택적 근로시간제를 도입하고 유연한 출퇴근 문화를 적극 장려하고 있으며, 반반차 등 다양한 휴가 제도 활용을 통해 임직원이 일과 삶의 균형을 유지할 수 있도록 지속적으로 노력하고 있음
	내외부 고충 해결	고충 신고 및 제보 접수 건, 100% 처리	2024 년 신고 및 제보 건수 0 건

☞ 고용(인권 포함) 관련 위험 평가 및 완화 조치

구분	위험 평가	가능성 (빈도)	중대성 (강도)	위험성	완화 조치
고용	역량과 관계 없는 요소가 채용 여부 결정에 반영	보통	높음	보통	서류전형부터 면접까지 채용 전 과정에 채용 부서와 인사 부서 담당자가 공동으로 참여하여, 지원자의 역량을 중심으로 공정하고 객관적인 전형을 진행하고 있음
	채용 과정에서 입사지원자들의 인권 침해	보통	높음	보통	전형 종료 후에는 지원자 만족도 설문을 실시하며, 관련 법률을 철저히 준수하고 있음 또한, 면접 시작 전에는 면접관을 대상으로 교육과 유의사항 안내를 실시하여 공정한 채용이 이루어지도록 운영하고 있음
근로시간	법적 기준을 초과하는 연장근로 발생	높음	높음	높음	주 단위 근로시간을 집계하여 연장근로 제한 준수 여부를 사전 확인하고, 초과가 예상되는 임직원에게는 개별 안내를 통해 초과근로가 발생하지 않도록 철저히 관리
	야간, 주말 작업으로 인한 근로 간 휴식 시간 부족	보통	높음	보통	야간이나 주말 근로가 발생할 경우, 대체 휴일을 부여하여 평일 근로 의무를 면제하고 충분한

					휴식 시간을 보장하고 있음
근무환경	부서 또는 동료 관계에서 직장 내 괴롭힘 발생	높음	높음	높음	직장 내 괴롭힘 예방을 위해 신고 프로세스를 구축하고 적극적으로 홍보하고 있으며, 고충 상담자를 지정하여 원활한 신고와 제보를 유도하고 있음 또한, 조직 내 소통과 협업 강화를 위한 팀 빌딩 프로그램도 운영하고 있음
	성별, 연령, 국적, 종교, 장애, 임신 및 출산 등의 사유로 차별	높음	높음	높음	법정 의무교육을 포함한 다양한 인식개선 교육을 실시하고 있으며, 고충 상담자를 지정하여 신고 및 제도의 활성화를 적극적으로 유도하고 있음
협력 및 고객사 (이해관계자: 키움ENS 등)	협력 및 고객사와의 관계에서 과도한 착취 또는 인권 침해 발생	높음	높음	높음	윤리경영 위반 사항 및 협력사 고충에 대한 신고제도를 운영하고 이를 적극 홍보하고 있으며, 부패 방지 및 공정 경쟁과 관련된 임직원 대상 교육 프로그램도 함께 실시하고 있음
	인권 리스크를 보유한 협력사와의 거래	낮음	보통	낮음	계약 및 인력공급업체를 포함한 모든 협력사를 대상으로 인권 관련 법령 준수 여부를 점검하고, 관련 제도의

					실천을 적극적으로 지원하고 있음
--	--	--	--	--	-------------------

☞ 고용(인권 포함) 고충 해결 채널 운영 실적

구분	채널	접수	처리 (처리율)	주요 내용
내부 (임직원)	고충상담자, 인사팀, 윤리제보	0	0 (100%)	2024년 기준, 접수된 신고 및 제보 건수는 0건
외부 (이해관계자)	윤리제보, 신문고, 나눔메이커 (지역사회협약채널)	2	2 (100%)	2024년에는 저소득층 13가구를 대상으로 주거환경 개선 활동을 진행하였으며, 중증장애인 근로자를 위한 도시락 1,452식을 지원하였음

☞ 고용(인권 포함) 관련 중장기 목표

구분	측정 지표	2024년		2025년	2026년
		목표	실적		
근로자 다양성 확대	여성 근로자 비율	32%	32%	33%	34%
인권 관련 고충 처리	고충 접수 대비 해결 비율	100%	100%	100%	100%

☞ 고용(인권 포함) 관련 중장기 목표

구분	2024년		2025년	2026년
	목표	실적		
근로자 다양성 확대	직장어린이집 설립 또는 위탁계약 추진	검토 중 (당사는 설치 의무 사업장에는 해당하지 않으나, 관련 사항에 대해 지속적으로 검토하고 있음)	기술 직무 여성근로자 채용 확대를 위한 여자대학교 제휴 등의 정책수립	여성관리자 확대를 위한 내부정책 수립
인권 관련 고충 처리	인권 리스크를 고려한 협력 및 고객사 선정 기준 수립	인권 리스크를 고려한 8대 선정 기준을 마련하여, 관련 이슈를 사전에	인권 관련 이슈 관리를 위한 전담조직 구축	고충처리 절차의 간소화 및 접근성 개선

		예방하고 체계적으로 관리하고 있음		
--	--	--------------------	--	--

401-1
신규 채용 및 이직

☞ 신규채용

구분	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)	2024년 (단위: 명)
신규채용 전체	129	110	132
신규채용 남성	81	58	79
신규채용 여성	48	52	53
신규채용 30 세 미만	74	75	88
신규채용 30~50 세	52	35	43
신규채용 50 세 초과	3	0	1
신규채용 경기(본사)	79	73	99
신규채용 서울(지사)	50	37	33

파견 및 인턴 제외

☞ 이직

구분	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)	2024년 (단위: 명)
이직 전체	72	47	59
이직 남성	43	27	32
이직 여성	29	20	27
이직 30 세 미만	26	14	32
이직 30~50 세	44	31	25
이직 50 세 초과	2	2	2
이직 경기(본사)	34	36	43
이직 서울(지사)	38	11	16

파견 및 인턴 제외

401-2
비정규직 근로자에게 제공되지 않는 정규직 근로자의 복리후생

다우기술은 4대 보험, 건강관리, 각종 수당, 육아휴직, 퇴직연금, 선택적 복지제도 등 주요 복지 항목에 대해 비정규직 근로자에게도 정규직과 동일한 기준으로 적용하고 있습니다.
단, 주택 및 긴급자금 대출의 경우 계약기간 요건에 따라 비정규직 근로자는 대상에서 제외되고 있습니다.

401-3
육아휴직

☞ 육아휴직

구분	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)	2024년 (단위: 명)
육아휴직 전체	11	9	11
육아휴직 남성	1	5	7
육아휴직 여성	10	4	4
육아휴직 복귀 전체	7	11	10

육아휴직 복귀 남성	0	4	6
육아휴직 복귀 여성	7	7	4

연간 누적 기준

GRI 402 : 노사관계

3-3_402
노사관계 관리

노사관계는 조직 운영의 핵심 요소로서, 긍정적인 관계는 생산성 향상은 물론 직원 만족도 제고와 협업 문화 강화에 기여합니다.
다우기술은 정기적인 노사협의회를 통해 상호 간 의견을 해소하고 갈등을 사전에 예방하고 있으며, 과반수 노동조합이 없는 경우에는 근로자 대표를 민주적으로 선출하여 노동자의 의견이 인사제도와 경영에 충실히 반영될 수 있도록 지원하고 있습니다.

☞ 노사협의회 운영 실적(2024년)

구분	내용
개최 횟수	4 회(분기 1 회)
안전 처리율	100%

GRI 403 : 산업안전보건

3-3_403
산업안전보건 관리

산업안전보건 관리는 근로자의 생명과 건강을 보호할 뿐만 아니라, 업무 중단과 병가를 줄여 생산성 향상에도 기여합니다.

이를 위해 다우기술은 조직 내 안전관리 체계를 구축하고, 안전위원회 운영 및 사고 예방 전략을 마련하고 있습니다. 또한, 근로자 대상 안전교육과 정보 제공을 통해 건강한 작업환경 조성에 지속적으로 힘쓰고 있습니다.

☞ 산업안전보건경영 정책

구분	내용
서문	다우기술은 모든 임직원과 이해관계자의 안전과 건강을 최우선으로 하며, 안전하고 건강한 작업 환경을 조성하기 위해 지속적으로 노력하고 있습니다. 본 안전보건경영 정책은 우리의 경영 활동 전반에 걸쳐 안전과 보건을 보호하고 증진하기 위한 원칙과 실천 방안을 명확히 하고자 합니다.
1. 기본 원칙 및 방향	1.1 안전과 보건 최우선 <ul style="list-style-type: none"> 모든 경영 활동에서 안전과 보건을 최우선으로 고려하며, 이를 위한 모든 법적 요구사항과 규정을 준수합니다. 1.2 예방 중심의 접근 <ul style="list-style-type: none"> 사고와 질병을 예방하기 위한 사전 예방 조치를 철저히 시행하며, 위험 요소를 사전에 식별하고 관리합니다. 1.3 지속적 개선 <ul style="list-style-type: none"> 안전보건 경영 시스템을 지속적으로 평가하고 개선하여, 변화하는 환경과 새로운 위험 요소에 대응합니다.
2. 안전보건 관리	2.1 안전보건 시스템 구축 <ul style="list-style-type: none"> 체계적인 안전보건 관리 시스템을 구축하여,

	<p>모든 임직원이 이를 준수하도록 합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 정기적인 내부 감사와 외부 평가를 통해 안전보건 시스템의 효과성을 점검하고 개선합니다. <p>2.2 위험성 평가 및 관리</p> <ul style="list-style-type: none"> • 작업장 내 모든 위험 요소를 식별하고 평가하여, 이를 체계적으로 관리합니다. • 정기적인 위험성 평가를 통해 새로운 위험 요소를 발견하고, 적절한 예방 조치를 취합니다. <p>2.3 사고 대응 및 보고</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사고 발생 시 신속하고 효과적으로 대응할 수 있는 절차를 마련하고, 사고 원인을 철저히 조사하여 재발 방지 대책을 수립합니다. • 사고와 관련된 모든 사항을 투명하게 보고하고, 필요한 정보를 공유합니다.
3. 임직원 참여와 교육	<p>3.1 임직원 참여 촉진</p> <ul style="list-style-type: none"> • 모든 임직원이 안전보건 활동에 적극적으로 참여할 수 있도록 장려하며, 안전보건 관련 의견을 수렴하여 개선에 반영합니다. • 안전보건 위원회를 운영하여, 임직원과 경영진 간의 소통을 강화하고 협력적인 안전보건 문화를 조성합니다. <p>3.2 교육 및 훈련</p> <ul style="list-style-type: none"> • 정기적인 안전보건 교육과 훈련을 통해 모든 임직원이 안전보건 의식을 높이고, 필요한 지식과 기술을 습득하도록 합니다. • 신규 입사자와 작업 변경 시 적절한 안전보건 교육을 제공하여, 모든 임직원이 안전하게 작업할 수 있도록 합니다.
4. 건강 증진	<p>4.1 건강한 작업 환경 조성</p> <ul style="list-style-type: none"> • 작업 환경을 지속적으로 모니터링하고 개선하여, 임직원의 건강을 보호합니다. • 유해 물질과 유해 환경으로부터 임직원을 보호하기 위한 적절한 조치를 취합니다. <p>4.2 건강 증진 프로그램 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> • 임직원의 건강 증진을 위한 다양한 프로그램을 운영하며, 정기적인 건강 검진을 실시합니다. • 정신 건강 지원 프로그램을 운영하여, 임직원의 정신적, 심리적 건강을 보호합니다.
5. 법규 준수 및 지속가능성	<p>5.1 법규 준수</p> <ul style="list-style-type: none"> • 모든 안전보건 관련 법규와 규정을 철저히 준수하며, 이를 초과하는 안전보건 기준을 유지합니다. • 안전보건 관련 최신 법규와 기준을 지속적

	<p>으로 모니터링하고, 필요한 경우 신속하게 대응합니다.</p> <p>5.2 지속 가능성</p> <ul style="list-style-type: none"> • 지속 가능한 안전보건 관리를 통해 장기적인 안전보건 목표를 달성하고, 사회적 책임을 다합니다. • 환경 보호와 연계된 안전보건 활동을 전개하여, 지속 가능한 경영을 실현합니다.
결론	<p>다우기술은 안전보건경영 정책을 통해 모든 임직원과 이해관계자의 안전과 건강을 보호하고 증진하며, 지속 가능한 성장을 추구할 것입니다. 우리는 안전하고 건강한 작업 환경을 조성하기 위해 최선을 다할 것이며, 이를 통해 모든 이해관계자의 신뢰를 받을 수 있도록 노력할 것입니다.</p>

☞ 산업안전보건 관리를 위한 활동

구분	프로세스	목표	결과
긍정적 영향 강화	산업안전보건 교육	안전보건 목표를 안내하고 지속적인 예방과 개선 노력 캠페인을 통한 안전문화 정착	수급인 근로자를 포함한 전 임직원을 대상으로 화재 발생 시 전파 및 인명 보호를 위한 대응 훈련을 실시하고 있으며, 안전보건관리책임자는 안전보건공단의 교육에 참여한 후 그 내용을 사내에 전파하여 전사적인 안전의식을 강화하고 있음
	작업환경 개선	근로환경 개선과 산업재해 감소를 위해 모든 시설 및 근로환경을 최적의 상태로 관리	작업환경 관리를 위해 주 1 회 정기적인 작업장 순회점검을 실시하고 있으며, 분기 1 회 관계 수급인과의 합동점검을 통해 도급사업장의 작업환경 또한 체계적으로 관리하고 있음
부정적 영향 방지	안전보건 관리체계 구축	안전 및 보건 관련 규정 및 법규를 준수하고 임직원의 자율적인 참여와 협력을 유도	안전보건관리책임자인 대표이사를 포함하여 사용자 위원 3 인, 근로자 대표를 포함한 근로자 위원 3 인으로 구성된 산업안전보건위원회를 조직하여 정기적으로 운영하고 있음
	안전사고 예방	재해율 0%, 중대재해 0 건, 365 일무재해 달성	2024 년 기준, 수급인 근로자를 포함한 안전사고 발생 건수: 0 건

(수급인 근로자 포함)

☞ 산업안전보건 관련 위험 평가 및 완화 조치

구분	위험 평가	가능성 (빈도)	중대성 (강도)	위험성	완화 조치	결과
작업 환경	작업 중 중량물 취급 등으로 인한 각종 사고 발생	낮음	높음	보통	위험 작업 전 환경 점검 및 보호구 착용 의무화	작업 중 관련 사고 발생 건수: 0 건
	급격한 사육 내 기온변화, 전염성 질병 유행 등으로 인한 사고 발생	낮음	높음	보통	주 1 회, 작업장순회 점검을 통한 작업 환경 개선	사육 내 적정 온도가 안정적으로 유지되었으며, 온도 변화에 따른 질환 및 관련 사고 발생 0 건
작업장 내 재해 발생	고장, 과열 등의 장비사고 또는 편의/휴게시설 내 조리/온열장치 등으로 인한 화재 발생	낮음	높음	보통	주 1 회, 작업장순회 점검을 통한 위험 요소 조치, 매년 화재 대비훈련 실시	개인 난방기 및 콘센트 사용 점검 결과 위반사례 0 건 / 소방시설 작동기능 점검 결과 오작동 0 건
도급 사업 관련 (이해관계자)	통근버스를 이용한 출퇴근 과정에서 사고발생 (이해관계자)	높음	높음	높음	분기 1 회, 통근버스 관계수급인이 참여하는 안전보건 협의체를 통한 합동 안전 및 보건 점검 실시	정기점검 및 사전 예방 활동을 통해 출퇴근 과정에서의 통근버스 사고는 0 건으로, 별다른 사고 없이 안전하게 운영되고 있음

☞ 산업안전보건 관련 효과성 평가

구분	위험 평가	완화 조치	결과	효과성 평가
작업 환경	작업 중 중량물 취급 등으로 인한 각종 사고 발생	위험 작업 전 환경 점검 및 보호구 착용 의무화	작업 중 관련 사고발생 0 건	위험 작업에 대한 사전 식별과 완화 조치를 체계적으로 이행한 결과, 관련 임직원의 안전에 대한 인식 수준이 향상된 것으로 평가되었음
	급격한 사옥 내 기온변화, 전염성 질병 유행 등으로 인한 사고 발생	주 1 회, 작업장순회 점검을 통한 작업 환경 개선	사옥 내 적정 온도가 안정적으로 유지되었으며, 온도 변화에 따른 질환 및 관련 사고 발생 0 건	작업환경 점검 및 상시 모니터링을 통해 사고 발생 위험이 감소하였으며, 임직원의 건강관리 인식 수준 또한 향상된 것으로 평가됨
작업장 내 재해 발생	고장, 과열 등의 장비사고 또는 편의/휴게시설 내 조리/온열장치 등으로 인한화재 발생	주 1 회, 작업장순회 점검을 통한위험 요소 조치, 매년 화재 대비훈련 실시	개인 난방기 및 콘센트 사용 점검 결과 위반사례 0 건 / 소방시설 작동기능 점검 결과 오작동 0 건	작업장 내 정기적인 화재훈련 및 장비점검 결과 양호 / 임직원의 개인난방장치 실태 점검 및 비접지 콘센트 사용 방지를 위한 점검 진행 결과 위반 0 건 / 정기적인 작업장 순회점검을 통한 안전관리 활동이 지속적으로 이루어지고 있으며, 이로 인해 직원들의 안전의식이 실질적으로 향상된 것으로 판단됨

도급사업 관련 (이해 관계자)	통근버스를 이용한 출퇴근 과정에서 사고발생 (이해관계자)	분기 1 회, 통근버스 관계수급인이 참여하는 안전보건 협의체를 통한 합동 안전 및 보건 점검 실시	정기점검 및 사전 예방 활동을 통해 출퇴근 과정에서의 통근버스 사고는 0 건으로, 별다른 사고 없이 안전하게 운영되고 있음	통근버스 운행과 관련하여, 운전 전·후 차량점검 시행 및 차량 이상 발견 시 즉각적인 조치에 대한 지침을 수립·이행하고 있으며, 전 직원 대상 차량 관련 안전수칙 가이드를 주기적으로 안내함에 따라, 차량 안전에 대한 인식 수준이 전반적으로 양호한 것으로 평가됨
---------------------------	--	--	---	---

☞ 산업안전보건 관련 중장기 목표

구분	측정 지표	2024년		2025년	2026년
		목표	실적		
근로자 안전사고 예방	재해율	0%	0%	0%	0%
중대재해 예방	중대재해 건수	0 건	0 건	0 건	0 건
관계수급인 안전사고 예방	관계수급인 안전사고 건수	0 건	0 건	0 건	0 건

403-1
작업장 보건 및 안전 관리 시
스템

☞ 작업장 보건 및 안전사고 대응 시스템

구분	수행 업무	담당자
사고 발생	사고 확인	사고 피해자 또는 제보자
사고 보고	발생 목격자 -> 관리감독자 -> 인사팀 -> 안전보건관리책임자 순으로 보고	안전보건 관련 모든 관계자
사고 대응	작업 중지 -> 응급 조치 -> 사고대책 본부 구성 -> 피해 확대 방지 조치	안전보건 관련 모든 관계자
사고 조사	사고 원인 규명, 인명 및 재산 피해 확인	안전보건관리책임자, 인사팀
재발 방지	사고방지 대책 수립 및 보고	관리책임자
	재발방지 대책 시행	안전보건관리책임자
사후 관리	재발방지 대책 결과 평가	안전보건관리책임자
	차년도 안전관리 추진계획 반영	인사팀

403-9

☞ 산업재해 현황

업무관련 부상

구분	2022년	2023년	2024년
재해자	0명	0명	0명
재해율	0%	0%	0%

1) 재해율 : (재해자 수 / 근무자 수) X 100, 임직원 기준

GRI 404 : 훈련 및 교육

3-3_404

훈련 및 교육 관리

임직원 교육은 조직의 역량 강화와 경제적 가치 창출에 기여하며, 인권과 환경 등 사회적 가치에 대한 교육을 통해 윤리적 책임 의식 제고에도 긍정적인 영향을 미칩니다.

다우기술은 다양한 교육 프로그램을 운영하고 있으며, 그 성과와 효과를 측정하여 조직에 실질적인 도움이 되도록 지속적으로 개선하고 있습니다.

☐ 임직원 교육 체계

자기주도 과정	집체 교육					외부교육
	공통	직무	리더십·직급별	온보딩	개인·조직개발	
수 도서스터디	필 의무교육	필 직무역량 아카데미	필 승진자 교육	필 신입사원 입문교육	필 DAOU.M 센터	상 국내교육 (자부교육, 세미나, 컨퍼런스)
수 온라인교육 (비즈니스포탈)	필 업무스킬 아카데미	필 금융교육	필 리더십 아카데미	필 신입사원 Refresh교육		상 외부 온라인교육
수 독서통신 교육	필 런치 아카데미	상 자격증 지원	필 팀장 리더십교육	필 신규입사자 교육		상 해외 컨퍼런스 헬린지
상 사내 세미나	필 불루밍 아카데미			필 경력사원 온보딩 교육		
상 학습 동호회				필 신입팀장 교육		
필 다우 헬린지						

☐ 교육프로그램 성과 측정

교육 만족도 설문			
전반적 만족도	<input type="text" value="선택해주세요. v"/>	만족/불만족 사유	<input type="text"/>
교육 내용	<input type="text" value="선택해주세요. v"/>	만족/불만족 사유	<input type="text"/>
현업 적용도	<input type="text" value="선택해주세요. v"/>	만족/불만족 사유	<input type="text"/>
추천도	<input type="text" value="선택해주세요. v"/>	동료 추천평	<input type="text"/>

교육만족도 설문 (추가항목) ※ '외부교육' 결과보고 시에만 작성			
강사 만족도	<input type="text" value="선택해주세요. v"/>	강사명	<input type="text"/>
교육 환경	<input type="text" value="선택해주세요. v"/>	만족/불만족 사유	<input type="text"/>
전달교육 일정	<input type="text"/>	전달교육 대상자	<input type="text"/>

교육만족도 및 효과성

교육 효과성 분석

교육내용 이해도 확인

교육에서 다룬 주요 내용을 문항화 하여 퀴즈로 출제(100점 만점/10개 문항). 전체 평균 점수로 교육 전/후 이해도를 비교

사전 전단교육 전	사후 전단교육 후	사전/사후 변화
79.31	90.00	▲ 10.69



현업 적용점 관련 응답

구분	내용
업무 적용도 관련 문항 만족도 (객관식)	4.45 ※5점 만점
실무에 활용하기 적합한 내용 (주관식)	<ul style="list-style-type: none"> • 허니뷰팅 영까지 다 알려주려고 하지않고, 선택과 후배의 업무 구분을 지어라는 내용과 to do가 아닌 to be를 전달하라 라는 말이 도움이 되었습니다. • 업무 마일스톤을 통해 중간보고와 체크, 업무 포개기를 통한 세분화, 업무 조건 방법 등 • 할간편이 되지 않자.. • 업무를 포개는 WBS 항목과 파일 및 폴더 관리, 이메일 작성 관련 내용입니다. • 모든 내용이 도움이 되었습니다. 특히 선우배 각자의 역할을 수립하고, 업무를 분배하는 부분은 많은 도움이 되었습니다. • 아래 내용이 도움이 되었습니다. <ul style="list-style-type: none"> ✓ 업무 전달 시 TO-DO 가 아닌 TO-BE로 전달하기 (해당 업무를 해야 하는 이유와 예상되는 결과) ✓ '모르면 질문해요'가 아니라 알고 있는게 맞는지 확인반도록 유도 (계획 정리 후 메일을 받는 등의 방법) ✓ 업무 상세화 과정에서 누락 방지를 위해 유지 관점에서 검토 ✓ 일정을 역순으로 점검하여 진척 가능한지 확인

▷▷▷ 다음기술

6

- 1) 교육과정별로 교육결과보고를 통해 성과 측정 진행(필수사항)
- 2) 교육 효과성 제고를 위해 주요 교육과정에 대한 사전.사후 평가를 실시하고 있으며, 이를 통해 교육 전후 지식 수준의 변화를 정량적으로 측정

☞ 직무교육 실적

과정	교육횟수	과정명	교육기간	교육이수 인원(명)	교육투자 비용(천원)
비전공자 IT 기초 교육	1회	비전공자 IT 기초 교육	2024.01.03 ~ 2024.03.29	15	126,430
영업교육	3회	영업입문교육 - 영업 핵심역량 및 커뮤니케이션	2024.05.22	18	6,875
		영업심화교육 - 고객의 마음을 여는 영업의 질문	2024.06.13	18	
고객지원 직무교육	1회	비대면 고객응대역량 향상	2024.05.25	25	2,912
ITS부문 PM역량 향상 교육	3회	입문과정	2024.07.08 ~ 2024.07.10	17	24,825
		심화과정 1차	2024.06.24 ~ 2024.06.26	24	
		심화과정 2차	2024.08.19 ~	23	

			2024.08.21		
개발센터 프로젝트 관리 역량 향상 교육	1회	2024년 개 발센터 PM 역량 향상 교육	2024.12.05 ~ 2024.12.06	30	4,077
금융교육	3회	ITS부문 금 융입문교육	2024.06.17 ~ 2024.06.19.	18	12,825
		ITS부문 금 융 심화교 육 1차	2024.04.15 ~ 2024.04.17	15	12,510
		ITS부문 금 융 심화교 육 2차	2024.11.18 ~ 2024.11.20	14	12,432
총 합계	12회	-	-	238	198,809

☞ 직급교육 실적

과정	교육횟수	과정명	교육기간	교육이수 인원(명)	교육투자 비용(천원)
승진자 교육	6회	2024 승진 자교육 - 신임 책임	2024.02.27	23	23,572
		2024 승진 자교육 - 신임 선임 (1차)	2024.02.19	23	
		2024 승진 자교육 - 신임 선임 (2차)	2024.02.21	18	
		2024 승진 자교육 - 신임 책임 (F/U세미나)	2024.04.23	23	
		2024 승진 자교육 - 신임 선임 (F/U세미 나)(1차)	2024.04.08	21	
		2024 승진 자교육 - 신임 선임 (F/U세미 나)(2차)	2024.04.16	19	
리더십 아카데미	2회	후배 육성 및 피드백	2024.05.08	20	4,925

		스킬			
		업무 리딩 스킬	2024.10.22	30	
팀장 리더십 교육	4회	코칭/피드백 : 신뢰구축 커뮤니케이션-이론	2024.06.19	9	13,051
		코칭/피드백 : 신뢰구축 커뮤니케이션-워크숍	2024.08.27	21	
		팀장의 합리적 의사결정	2024.05.27	10	
		바람직한 조직문화를 위한 팀장의 역할	2024.09.11	21	
총합계	12회	-	-	238명	41,548

3-3_405
다양성과 기회균등 관리

다우기술은 공정한 고용과 대우를 바탕으로 근로자의 다양성과 관련된 지표를 지속적으로 관리하고 있습니다.

현재 남성 근로자의 근속연수 및 고직급 비율이 높아 일부 임금격차가 존재하지만, 유연근무제 도입, 모성보호 프로그램 운영, 직장 어린이집 검토, 육아휴직 인식 개선 등을 통해 이를 점진적으로 개선해 나가고 있습니다.

또한, 여성뿐 아니라 기간제 근로자, 장애인 등 소수·취약계층에게도 균등한 기회를 제공하여 조직의 다양성 확대를 위해 지속적으로 노력하고 있습니다.

☞ 다양성 제고를 위한 목표 및 결과

구분	현황 (단위: 명)	목표 (단위: 명)	결과 (단위: 명)	비고
여성 근로자	205	235	232	신규 채용 27명
여성 관리자	10	12	12	신규 선임 2명
장애	4	6	5	신규 채용 1명

405-1
경영조직 및 직원의 다양성

☞ 직원의 다양성

구분	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)	2024년 (단위: 명)
남성	419	444	490
남성(임원)	26	24	26

남성(과장급 이상)	217	228	245
남성(과장급 미만)	176	192	219
여성	183	205	232
여성(임원)	1	2	2
여성(과장급 이상)	57	72	80
여성(과장급 미만)	125	131	150
30세 미만	142	185	193
30~50세	417	426	475
50세 초과	43	38	54
기간제	15	13	26
장애	4	4	5

연말 기준 (파견직, 휴직, 인턴 제외)

405-2
남성 대비 여성의 기본급 및
보상비율

☞ 다양성 제고를 위한 목표 및 결과

구분	2022년(단위: %)	2023년(단위: %)	2024년(단위: %)
전체	75	78	80

적극적 고용개선조치 남녀근로자 임금현황 기준 (해당연도 3월 재직자 중, 지난연도 근무자)

GRI 413 : 지역사회

3-3_413
지역사회 관리

다우기술은 지역사회와의 나눔을 실천하며 다양한 사회공헌 활동을 통해 더 나은 미래를 함께 만들어가고 있습니다.

기업 활동은 지역의 경제, 환경, 인권에 직·간접적인 영향을 미칠 수 있는 만큼, 다우기술은 지역 조직과의 협력을 통해 긍정적인 영향 확대와 부정적 영향 예방에 힘쓰고 있습니다.

특히, 지속적인 지역사회와의 소통을 통해 사회공헌을 이어가고 있으며, 향후에도 사회적 책임은 물론 비즈니스 측면에서도 다양한 협력을 지속해 나갈 예정입니다.

☞ 지역사회 참여 정책

구분	내용
서문	다우기술은 기업의 사회적 책임을 다하고 지역사회의 지속 가능한 발전에 기여하기 위해 다양한 사회공헌활동을 전개하고 있습니다. 본 지역사회 참여정책은 지역사회와의 협력 강화를 통해 사회적 가치를 창출하고, 모두가 함께 발전할 수 있는 기반을 마련하기 위한 우리의 의지를 천명합니다.
1. 기본 원칙 및 방향	<p>1.1 지역사회 존중</p> <ul style="list-style-type: none"> 지역사회의 문화, 전통, 가치를 존중하며, 지역 주민의 의견을 경청하고 이를 반영하여 사회공헌활동을 계획하고 실행합니다. <p>1.2 지속 가능한 발전</p> <ul style="list-style-type: none"> 지역사회의 지속 가능한 발전을 목표로, 단기적인 지원을 넘어 장기적으로 긍정적인 영향을 미칠 수 있는 사회공헌활동을 추진합니다.

	<p>다.</p> <p>1.3 상생 협력</p> <ul style="list-style-type: none"> 지역사회와의 상생 협력을 통해 공동의 목표를 달성하며, 지역의 필요와 요구에 부응하는 활동을 전개합니다.
2. 사회공헌활동 분야	<p>2.1 교육 지원</p> <ul style="list-style-type: none"> 지역 내 대학교와 협력하여 장학금, 인턴프로그램 운영 등 다양한 교육 지원 활동을 전개합니다. SW장학생을 대상으로 IT현장실습프로그램을 운영하여 지역 대학생들의 IT역량을 강화합니다. <p>2.2 환경 보호</p> <ul style="list-style-type: none"> 지역사회 환경단체와 협력하여 지역사회 환경 보호를 위한 외래식물종 제거, 청소 활동, 환경 캠페인 등 다양한 환경 보호 활동을 실시합니다. 에너지 절약 및 친환경 기술 도입을 통해 지역의 환경 지속 가능성을 높입니다. <p>2.3 복지 증진</p> <ul style="list-style-type: none"> 취약계층 지원, 건강 증진 프로그램 등을 통해 지역 주민들의 삶의 질을 향상시키기 위한 복지 활동을 전개합니다. 지역사회 복지시설과 협력하여 필요한 물품 및 서비스를 지원합니다.
3. 지역사회와의 소통	<p>3.1 정기적인 소통 채널 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> 지역사회와의 정기적인 소통을 위해 간담회, 공청회, 설문조사 등을 실시하여 지역 주민의 의견을 수렴합니다. 소통 채널을 통해 수렴된 의견을 바탕으로 사회공헌활동의 방향을 조정하고 개선합니다. <p>3.2 지역사회 파트너십 구축</p> <ul style="list-style-type: none"> 지역사회 단체, 비영리 기관, 공공 기관 등과의 파트너십을 구축하여 협력적인 사회공헌활동을 전개합니다. 다양한 이해관계자와의 협력을 통해 사회적 영향력을 극대화합니다.
4. 실행 및 관리	<p>4.1 체계적인 사회공헌활동 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> 사회공헌활동을 체계적으로 운영하기 위해 전담 부서를 두고, 활동 계획 수립, 실행, 평가를 체계적으로 관리합니다. 활동의 효과성을 높이기 위해 정기적으로 성과를 평가하고, 개선 방안을 모색합니다. <p>4.2 투명한 정보 공개</p> <ul style="list-style-type: none"> 사회공헌활동의 내용, 성과, 재정 지출 등을 투명하게 공개하여, 지역 주민과의 신뢰를 구

	<p>축합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 연간 사회공헌활동 결과를 공유합니다. <p>4.3 임직원 참여 장려</p> <ul style="list-style-type: none"> • 임직원의 사회공헌활동 참여를 장려하며, 자원봉사 활동을 지원합니다. • 임직원들에게 사회공헌활동의 중요성을 교육하고, 자발적인 참여를 독려합니다.
결론	<p>다우기술은 지역사회 참여 정책을 통해 지역사회의 지속 가능한 발전에 기여하고, 모든 이해관계자와 함께 사회적 가치를 창출하기 위해 노력할 것입니다. 우리는 지역사회의 일원으로서 책임을 다하고, 더 나은 미래를 함께 만들어가겠습니다.</p>

☞ 지역사회 참여를 위한 활동

구분	프로세스	목표	결과
긍정적 영향 강화	지역사회 복지시스템 사각지대 지원	지역사회 저소득층 생활 환경 개선	취약계층을 대상으로 한 주거환경 개선 활동 진행(재무적 가치 : 1,000만원, 비재무적 가치 : 13가구의 주거환경을 개선함으로써 건강하고 쾌적한 생활 환경을 조성하였음)
	지역사회 경쟁력 강화	대학생들의 학업 중단률 0% 및 기업 IT 기술력 지역사회 이전	다우기술 SW장학생 6명 중 장학금 수혜자 휴학 또는 학업중단률 0%, 6주 간의 인턴 프로그램이수 (재무적 가치 : 3,000만원, 비재무적 가치 : 대학생들에게 IT 직무 현장체험 기회를 제공함으로써 실무 역량과 경험을 강화할 수 있는 기회를 제공하였음)
부정적 영향 방지	지역사회 인권 침해 예방	사업 과정 중 지역사회인권 침해 방지	지역사회 전문가와 주민들과의 협의 채널을 구성하여 주기적으로 의견수렴 (2024년에는 1회 협의를 통해 중증장애 근로자에게 연간 총 1,452식의 식사를 지원하는 사회공헌 활동으로 연계하였음)
	지역사회 환경 피해 예방	사업 과정 중 지역사회환경	용인 처인구 주북천 일원 외래식물 제거 작업

		피해 방지 및 생물종 다양성 보호	실시(재무적 가치 : 1,000만원, 비재무적 가치 : 자생식물이 서식할 수 있는 면적 1,000㎡의 생태공간을 확보하였음)
--	--	--------------------	---

☞ 지역사회 참여 관련 중장기 목표

구분	측정지표	2024년		2025년	2026년
		목표	실적		
지역사회 복지시스템 사각지대 지원	영업이익 대비 지역사회 대상 사회공헌 예산	0.04%	0.03%	0.04%	0.05%
지역사회 경쟁력 강화	다우기술 SW 장학생 학업중단률	0%	0%	0%	0%

☞ 지역사회 참여 관련 중장기 목표 세부내용

구분	2024년		2025년	2026년
	목표	실적		
지역사회 복지시스템 사각지대 지원	긴급한 도움이 필요한 취약계층을 긴급 지원 프로그램 시행, 지역 내 복지 관련 기관과 복지 네트워크 구축	저소득층을 대상으로 주거환경 개선을 위한 긴급 지원을 실시 성남시 사회복지협의회와 협력하여 지역사회 복지 증진을 위한 지속 가능한 네트워크를 구축	24년 활동을 기반으로 맞춤형 복지 서비스 프로그램 개발, 지역 주민들이 직접 참여하는 복지 프로그램 계획	지속 가능한 복지 시스템 구축을 위한 재정 및 인력 확보
지역사회 경쟁력 강화	청소년 및 성인 대상 IT 및 기술 교육 프로그램 개발	SW 장학생을 위한 인턴십 프로그램을 개발하여, 2024년에는 총 6주간의 과정으로 운영하였음	교육 프로그램을 지역사회 내 주요 교육 기관과 연계하여 지속 가능한 시스템 구축	다우기술 SW장학생 및 지역사회 IT 인재 대상 채용프로그램 계획 및 운영

GRI 416 : 고객 안전보건

3-3_416
고객 안전보건 관리

다우기술은 고객 안전과 권익 보호를 위해 사고 예방과 신속한 대응 체계를 운영하며, 이를 통해 고객 만족도와 기업 이미지를 제고하고 있습니다.

IT 서비스는 제품이 아닌 무형의 서비스를 제공하는 특성상 위생관리 이슈에서는 상대적으로 자유롭지만, 사용자 식별이 어렵고 사고 시 영향 범위가 넓은 만큼, 서비스 중단이나 오남용으로 인한 피해 예방에 집중하고 있습니다.

이를 위해 사고 대응 매뉴얼을 마련하여 즉각적인 조치를 가능하게 하고, 피해 발생 시에는 적절한 보상을 통해 부정적 영향의 확산을 방지하고 있습니다.

☐ 소비자 권익 보호 정책

구분	내용
서문	다우기술은 모든 소비자가 공정하고 안전하게 제품과 서비스를 이용할 권리가 있음을 인식하며, 소비자의 권익을 보호하고 증진하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 본 소비자 권익 보호 정책은 소비자의 권익을 최우선으로 고려하고, 이를 실천하기 위한 구체적인 방안을 명확히 하고자 합니다.
1. 기본 원칙	<p>1.1 소비자 존중</p> <ul style="list-style-type: none"> 모든 소비자를 존중하며, 소비자의 의견과 권리를 중시합니다. 소비자의 요구와 기대를 충족시키기 위해 노력합니다. <p>1.2 투명한 정보 제공</p> <ul style="list-style-type: none"> 제품 및 서비스에 대한 명확하고 정확한 정보를 제공하여 소비자가 올바른 선택을 할 수 있도록 지원합니다. <p>1.3 안전 및 품질 보장</p> <ul style="list-style-type: none"> 제품 및 서비스의 안전성과 품질을 보장하기 위해 최선을 다하며, 지속적인 개선을 통해 소비자 만족을 극대화합니다.
2. 소비자 권익 보호	<p>2.1 공정 거래</p> <ul style="list-style-type: none"> 모든 거래 과정에서 공정성을 유지하고, 부당한 거래 조건을 강요하지 않습니다. 가격, 계약 조건 등을 투명하게 공개합니다. <p>2.2 개인정보 보호</p> <ul style="list-style-type: none"> 소비자의 개인정보를 철저히 보호하며, 관련 법규를 준수하여 안전하게 관리합니다. 개인정보 유출 방지를 위한 보안 시스템을 지속적으로 강화합니다. <p>2.3 소비자 불만 및 피해 구제</p> <ul style="list-style-type: none"> 소비자의 불만을 신속하고 공정하게 처리하며, 소비자 피해 발생 시 적절한 보상과 구제를 제공합니다. 소비자 불만 처리 절차를 명확히 하고, 소비자가 쉽게 접근할 수 있도록 안내합니다.
3. 정보 제공 및 교육	<p>3.1 정확한 제품 정보 제공</p> <ul style="list-style-type: none"> 제품 및 서비스에 대한 정확한 정보를 제공하여 소비자가 충분한 정보를 바탕으로 구매 결정을 할 수 있도록 합니다. 제품 사용 설명서, 주의사항, 품질 보증 조건 등을 명확히 기재하여 소비자에게 제공합니다.

	<p>3.2 소비자 교육</p> <ul style="list-style-type: none"> • 소비자가 제품과 서비스를 올바르게 이용할 수 있도록 교육 프로그램을 운영합니다. • 온라인 및 오프라인 채널을 통해 소비자 교육 자료를 제공하며, 정기적인 세미나 및 워크숍을 개최합니다.
4. 소비자 소통 강화	<p>4.1 소비자 의견 수렴</p> <ul style="list-style-type: none"> • 다양한 소통 채널(고객센터, 온라인 포털, SNS 등)을 통해 소비자의 의견을 수렴하고, 이를 제품 및 서비스 개선에 반영합니다. • 정기적인 소비자 만족도 조사를 실시하여 소비자의 요구를 파악하고, 이를 반영한 개선 계획을 수립합니다. <p>4.2 소비자와의 파트너십</p> <ul style="list-style-type: none"> • 소비자 단체와 협력하여 소비자의 권익 보호를 위한 공동 활동을 전개합니다. • 소비자와의 지속적인 소통을 통해 신뢰를 구축하고, 상호 발전을 도모합니다.
5. 내부 관리 및 지속적인 개선	<p>5.1 내부 규정 및 절차</p> <ul style="list-style-type: none"> • 소비자 권익 보호를 위한 내부 규정과 절차를 마련하고, 모든 임직원이 이를 준수하도록 교육합니다. • 정기적인 내부 감사와 점검을 통해 소비자 권익 보호 정책의 이행 상황을 확인하고 개선합니다. <p>5.2 지속적인 개선</p> <ul style="list-style-type: none"> • 소비자 권익 보호를 위한 정책과 절차를 지속적으로 평가하고 개선하여, 변화하는 소비자 요구와 시장 환경에 대응합니다. • 신기술과 혁신을 통해 소비자에게 더 나은 제품과 서비스를 제공하며, 소비자 권익을 증진합니다.
결론	<p>다우기술은 소비자 권익 보호 정책을 통해 모든 소비자가 안심하고 제품과 서비스를 이용할 수 있도록 최선을 다할 것입니다. 우리는 소비자의 신뢰를 바탕으로 지속 가능한 성장을 추구하며, 소비자와 함께 더 나은 미래를 만들어 나가겠습니다.</p>

☞ 고객 안전보건(소비자 권익 보호)관리를 위한 활동

구분	프로세스	목표	결과
긍정적 영향 강화	고객 케어 프로그램 운영 및 서비스 상세 매뉴얼 제공	준비부터 시작, 이용까지 전 과정을 별도 지원 없이 고객이 직접 모든 기능 활용	그룹웨어 이용 고객을 위한 '고객케어라운지'를 운영하여 맞춤형 상담 및 지원 서비스를

			제공하고 있으며, 인공지능 기반 GPT AI 로봇 '스피키(Speaky)'를 도입하여 고객 응대의 효율성과 만족도를 향상시키고 있음
	소비자 만족도 제고 프로그램	소비자 대상 만족도 조사 및 VOC(Voice Of Consumer)를 바탕으로 서비스 개선	연 1회 다우오피스 전체 고객을 대상으로 서비스 만족도 조사를 실시하고 있으며, 고객의 개선 요청은 수시로 접수하여 신속히 대응하고 있음 (2024년 기준으로 총 191건의 개선 요청이 접수되었으며, 이 중 106건에 대해 응답 또는 처리를 완료하였음)
	서비스의 사회적 가치 창출	IT 서비스를 활용한 자원 낭비 개선	그룹웨어의 전자결재 기능을 통해 기업 내 종이 사용량을 효과적으로 절감하고 있으며, 온라인 팩스 서비스 도입을 통해 팩스 장비 및 전화선 등 관련 설비의 설치와 사용을 최소화하고 있음 (2024년 기준 고객 수는 전년 대비 22.3% 증가)
부정적 영향 방지	불법 스팸 및 보이스피싱 예방 활동	스팸 및 보이스피싱 발생 건수 감소	휴대전화 인증 서비스의 보안 정책을 강화한 결과, 2024년 기준 관련 법적 제재 건수는 0건으로, 안정적인 서비스 운영을 유지하고 있음
	소비자 문의 처리	소비자 문의 응답률 100%	2024년 기준, 총 260,670건의 소비자 문의 중

254,106건을 처리
하여 응답률 97%
를 기록

☞ 고객 안전보건(소비자 권익 보호) 관련 위험 평가 및 완화 조치

구분	위험평가	가능성 (빈도)	중대성 (강도)	위험성	완화조치
서비스 중단	오류 등 내부 요인 으로 인한 서비스 중 단	낮음	높음	보통	24시간 모니터링 체계를 구축하고 사고 대응 전담 인력을 배치함으 로써, 긴급 상황 발생 시 실시간 대응이 가능한 체 계를 마련하였으 며, 고객 피해 발 생 시 적절한 보 상과 후속 조치를 보장하기 위해 피 해 보상 프로그램 을 운영하고 있음
	화재, 전 력 공급 차단 등 외부 요인 으로 인한 서비스 중 단	낮음	높음	보통	서버 이중화 구축 및 관련 예방 장 비 도입을 통해 서비스 중단 리스 크를 최소화하고 안정적인 운영 기 반을 확보 / 시스 템 장애 또는 사 고 발생 시 신속 한 대응을 위한 매뉴얼을 사전에 수립하고, 관련 절 차를 실제 운영 중
고객 (이해 관계자)	서비스의 오남용으 로 인한 고객 피해 발생	낮음	높음	보통	고객 대상 케어 프로그램을 운영 하고, 서비스 이용 과정에서의 이해 를 돕기 위한 상 세 매뉴얼을 제공
	불법 스팸, 보이 스피싱 등 으로 인한 고객 피해	보통	높음	보통	스팸 및 보이스피 싱 문자 발송을 방지하기 위한 모 니터링 및 차단 시스템을 운영하

	발생				고, 고객 피해 예방을 위한 사전 안내 및 대응 활동을 지속적으로 수행
--	----	--	--	--	---

☞ 고객 안전보건(소비자 권익 보호) 관련 중장기 목표

구분	측정지표	2024년		2025년	2026년
		목표	실적		
소비자 문의 및 피해 대응	문의 응답률	97%	97%	98%	98%
소비자 피해 예방	자사 서비스를 통한 스팸 및 보이스피싱 관련 피해 발생	0건	0건	0건	0건
	서비스 중단률	0.02%이하	0.00%	0.02%이하	0.02%이하

서비스중단률 0.005% 미만에 대해서는 0.00%로 표기하였음

☞ 고객 안전보건(소비자 권익 보호) 관련 중장기 목표 세부내용

구분	2024년		2025년	2026년
	목표	실적		
소비자 문의 및 피해 대응	서비스 통합 상담 센터 구축 및 운영	통합 상담 관리 시스템을 통해 모든 상담 이력을 기록하고 분석함으로써 반복 이슈 예방 및 맞춤형 대응체계 구축	문의 품질 및 신속한 피해 대응을 위한 프로세스 구축	글로벌 수준의 고객 서비스 표준을 도입하여, 소비자 문의 및 피해 대응의 질을 향상
소비자 피해 예방	서비스 중단 예방 및 신속한 대응을 위한 시스템 구축	실제 장애 상황 시 대응 책임자, 연락망, 프로세스 등을 시나리오 기반으로 점검하여 내부 대응 역량 강화 및 신속한 대응체계 구축	관계기관 등과 함께 피해예방을 위한 노력	장기적으로 운영 가능한 피해예방프로그램 개발

🌐 소비자피해 분쟁해결기준(이용약관 제27조 손해배상의 범위 및 청구)

다우기술은 「개인정보보호법」 등 관련 법규를 철저히 준수하며, 고객의 개인정보 보호를 최우선으로 하고 있습니다.

인터넷 기반 서비스 운영 특성상 대량의 개인정보를 보관·활용하고 있어, 이에 대한 보호를 최우선으로 고려한 정책과 조치를 마련하고 있습니다.

개인정보 처리방침은 당사 홈페이지를 통해 공개하고 있으며, 개인정보의 수집 목적, 이용 방식, 보호 조치 등을 상세히 안내하고 있습니다.

☞ 정보 보호 강령

정보통신 기술의 발달에 따라 새롭게 파생되고 있는 각종 위협은 다우기술 (이하 “회사”라 함)의 중요 자산인 정보시스템과 정보에 심각한 영향을 미칠 수 있게 되었으며 정보보호 활동은 전자상거래의 활성화 및 나아가서는 회사의 생존을 위해 필수 불가결한 요소가 되었다. 따라서 전 임직원은 다음에 제시하는 정보보호방침을 기초로 정보자산의 보호를 위해 최선을 다하여야 한다.

첫째, 임직원은 정보를 보호해야 할 중요한 자산으로 인식하고 취급해야 한다. 중요 정보 자산에 대한 접근 시 사용자 식별 및 인증 절차를 거쳐야 하고, 사용자는 불법적인 접근을 시도하거나, 패스워드 등을 다른 사람과 공유해서는 안되며, 부서장의 승인 없이 외부에 유출 또는 공개해서는 안된다.

둘째, 전 임직원은 정보보호의 중요성을 인식하고 정보보호 능력을 배양할 수 있도록 각자의 직무와 부합하는 적절한 수준의 정보보호 교육을 받아야 한다. 또한 정보보호 활동과 관련 포상 및 처벌 기준을 공정하게 수립하여 시행함으로써 정보보호 활동에 대한 동기를 부여하여야 한다.

셋째, 정보보호와 관련된 모든 방침 및 지침은 자산에 대한 기밀성·무결성·가용성을 확보할 수 있도록 수립, 검토, 시행되어야 하며, 이러한 일련의 활동들은 정보보호 담당부서에 의해 일관성 있게 추진되어야 한다.

넷째, 회사의 모든 자산은 그 가치와 중요도에 따라 등급을 분류하여 각 등급별로 적절한 절차에 의거 관리되어야 하며 주기적으로 자산의 가치를 재평가하여 정보보호 방침 및 지침에 반영하여야 한다.

다섯째, 회사의 모든 정보자산은 인가된 인원만 접근 가능하도록 적절한 조치가 취해져야 하며 중요 정보자산을 운영·관리 하는 지역은 비인가자의 접근, 정전, 화재, 수해 등 각종 재난과 사고로부터 보호되어야 한다.

여섯째, 회사의 정보 자산이 침해사고 및 내·외부자의 고의적이거나 우발적인 침입에 의해 손상을 입었을 경우에도 회사는 사업을 지속할 수 있어야 하며 신속히 정보 자산을 복구하여 피해를 최소화하도록 침해사고 대응계획이 수립되어 관리되어야 한다.

일곱째, 회사 정보시스템의 운영은 업무의 특성을 고려하여 적절히 분배되어야 하며 사전에 정의된 절차에 따라 수행되어야 한다. 또한 정보시스템 운영에 관한 기

록을 유지·관리함으로써 향후 정보시스템의 운영 계획의 수립 및 침해사고 발생 시 그 기록이 반영되도록 하여야 한다. 이는 정보 자산의 관리 책임은 자신에게 있음을 의미하는 것으로, 중요 정보 자산에 대해서는 작성자, 작성일자, 사용자가 명확히 지정되어야 하고, 사용시에는 사용 실적의 추적이 가능하도록 관리되어야 한다.

여덟째, 유해한 소프트웨어로부터 회사의 정보시스템을 보호할 수 있도록 조치를 취하여야 하며 업무와 관련이 없는 정보시스템 사용으로 인하여 정보자산이 외부로 유출되거나 정보시스템의 성능이 저하되지 않도록 하여야 한다.

아홉째, 회사의 모든 정보보호 활동은 상급기관의 관련 지침, 지적재산권 및 개인 정보보호에 관한 법률 등을 준수해야 하며 정보보호 활동이 지침과 절차에 의해 올바르게 수행되고 있는지 주기적으로 점검되어야 한다
 전 임직원은 성공적인 정보보호가 세계적인 기업 경쟁력을 갖추기 위한 지름길을 다시 한번 인식하고 정보보호를 위해 최선을 다해야 할 것이다.

☞ 고객 개인정보보호 관리를 위한 활동

구분	프로세스	목표	결과
긍정적 영향 강화	정보에 대한 인식 개선	정보를 중요한 자 산으로 인식하고 취급	중요 정보 자산에 대해서는 접근을 제한하고 엄격한 인증 절차를 운영 하고 있으며, 정보 의 외부 유출을 방 지하기 위해 DLP(Data Loss Prevention) 시스 템을 도입하여 상 시 모니터링하고 있음. 또한, 외부 반출이 불가피한 경우에는 반드시 상위 직책 자의 사전 승인을 받도록 하고 있음
	정보보호 교육	임직원 대상, 정보 보호 중요성 및 관 리능력 교육	매년 전 임직원을 대상으로 정보보안 교육을 실시하고 있으며, 특히 위험 발생 가능성이 높 은 금융 관련 업무 종사자에게는 보다 강화된 별도 교육 을 병행하고 있음 (2024년 기준 총 751명, 대상자 전

			원 이수) 상기 교육 외 개발 직군 및 보안기술 팀 인력 대상 추가 보안교육 실시(총 95명, 대상자 전원 이수)
부정적 영향 방지	정보보호 지침수립 및 운영	정보에 대한 기밀 성, 무결성, 가용성 확보	정보보호 및 개인 정보보호 관리체계 인증(ISMS-P) 기준 에 따라 내부 정보 보호 지침을 수립 하여 체계적인 보 안 관리 체계를 운 영하고 있음
	정보보호 사고대응 계획 수립 및 훈련	고의 또는 우발적 인 사고 발생시 사 업 지속, 피해 최 소화 및 신속한 복 구	침해사고 대응 및 IT 재해복구 모의 훈련, 웹 모의해킹 등을 통해 보안 취 약점을 사전에 점 검하고 있으며, 2024년 기준으로 총 13건의 결함을 발견하여 모두 조 치 완료하였음

☞ 고객 개인정보보호 관련 위험 평가 및 완화 조치, 효과성 평가

구분	위험	가능성 (미도)	중대성 (강도)	위험성	위험 완 화 조치	결과	효과성 평가
침해 사고 모의 훈련	홈페이 지 해킹 으로 웹셀 통 한 악성 코드 감 영	높음	보통	보통	침해사 고 대응 메뉴얼 에 따른 대책반 가동 및 초동 조 치	감염 시 스템 네 트워크 격리 및 이중화 시스템 을 통한 서비스 영속성 확보	상황 발 생에 따 른 대책 반 행동 강령 속 지 및 대응태 세 점검 통한 미 흡 사항 보완
IT 재해 복구 모의 훈련	작업자 실수로 인한 DB데이 터 손상	보통	높음	높음	실제 상 황을 가 정한 백 업 데이 터 복구 훈련 및	모의 훈 련 통한 RPO, RTO 점 검 수행 및 상황	백업 데 이터 복 구 및 정합성 점검으 로 백업

					데이터 정합성 검증 테 스트 진 행	대책반 의 유기 적인 협 업 사항 점검으 로 신속 한 복구 수행 가 능	/복구 효과성 검증 비상상 황 발생 시에 대 한 신속 한 복구 훈련
--	--	--	--	--	---------------------------------	---	---

☞ 정보보호 담당자의 기준 및 주요 직무

구분	임명기준	주요 직무
정보보호 최고책임자	IT 및 정보보호에 대한 전반 적인 전문 지식과 조직 통솔 력 및 실무능력이 있는 임원 급 관리자	정보보호 총괄 책임, 정보 보호위원회회의 소집 및 안전 상정 등
정보보호 관리자	IT 및 정보보호에 대한 전반 적인 전문 지식과 조직 통솔 력 및 실무능력이 있는 팀장 급 관리자	정보보호 실무 총괄 및 정보보호관리담당자 관리 등
정보보호 담당자	IT 지식, 조직 이해력 및 보 안기획 능력 보유자	정보보호 정책, 지침, 절 차의 제정/개정/폐기 담당 등
네트워크 정보보호담당자	네트워크 운영 경험과 방화 벽, 침입탐지시스템과 같은 보안시스템 운영 및 정보보 호 전문지식 보유자	네트워크 관련 지침, 절차 의 제정/개정/폐기 주관 등
서버 정보보호담당자	네트워크 관련 지침, 절차의 제정/개정/폐기 주관 등	서버 관련 지침, 절차의 제정/개정/폐기 주관 등
교육/직무/구매/채용 담당자	임직원 및 제 3자에 대한 보 안통제, 보안교육 등의 실무 능력 보유자	정보보호 교육 및 인식제 고 프로그램지원

☞ 정보보호 정책

구분	내용
정의	정보보호란 정보의 생성, 저장, 처리 송신, 수신 시에 발생할 수 있는 정보의 훼손, 변조, 유출 등을 비용대비 효과적으로 방지하여 정보에 대한 기밀성, 무결성, 가용성을 확보하는 것이다.
목표	회사 업무의 연속성을 보장하고 사고로 인한 시스템 및 지원의 피해 를 최소화하는 것이다.
범위	회사의 서비스부문 조직 및 집적정보통신 시설을 대상으로 하며, 정보 자산/문서자산/정보시스템 자산/인력/시설/기타자산을 대상으로 한다. 회사가 책임이 있거나 통제를 하고 있는 외부의 공급자나 관리하고 있는 재수탁자산, 고객과의 모든 의사소통 인터페이스를 포함하여 회 사가 고객에게 공급하여 고객 사이트에 위치한 장비 또한 회사의 자

	산이므로 범위에 포함시킨다.
수립	회사 업무와 정보위험의 관계를 먼저 분석하여 사업 수행에 영향을 중심으로 정책 수립을 추진한다. 현행 IT 아키텍처뿐만 아니라 향후의 IT 도입 방향 및 아키텍처를 고려한 장기적 관점을 견지하고 향후 필요성에 부합하는 방향으로 설정해야 한다. 더불어 정보통신망법, 개인정보보호법, 전자상거래법, 부가가치세법, 통신비밀보호법, 청소년보호법 등의 법률과 시행령, 시행규칙과 상위 기관의 지침 및 규정을 검토하여 충족할 수 있도록 해야 한다.
시행	회사는 정보를 보호하기 위하여 특정 정책, 지침, 절차, 조직 구조 및 소프트웨어 기능을 포함하는 적절한 범위의 통제를 수행한다.
검토	적절성 및 시행문서의 타당성을 검토하고 중대한 보안사고 발생, 새로운 위협 또는 취약성의 발견 등 정보보호 환경에 중대한 변화가 발생 시 재개정될 수 있다. 정보보호담당부서의 장은 정기적으로 년 1회 이상 정책 및 지침을 검토하고 필요시 개정안을 마련하여 정보보호최고책임자의 승인을 받는다.

☞ 고객 개인정보보호 관련 중장기 목표

구분	측정지표	2024년		2025년	2026년
		목표	실적		
고객 개인정보 보호	고객 개인정보 침해 사고 발생 건 수	0건	0건	0건	0건
정보보호 투자	전체 IT 예산 대비 투자액 비율	9%	7%	9%	7%

☞ 고객 개인정보보호 관련 중장기 목표 세부내용

구분	2024년		2025년	2026년
	목표	실적		
고객 개인정보보호	24시간 모니터링 센터 구축 및 운영	24시간 모니터링 센터를 구축하여 운영, 주단위로 관제 보고서를 수신	변경된 기준에 맞춘 정보보호 지침수립 및 인증심사 수검	최소 정보 수집 현황 점검 및 라이프 사이클 관리 강화
정보보호 투자	신규 보안 장비 및 시스템 도입	전자금융업 등록 관련 보안 환경 구축 (서버접근제어, DB접근제어, DLP, 백신, 관리자웹검토 이력솔루션, 문서중앙화솔루션, 망연계	APT / IPS / WAF 교체 도입 및 생성형 AI 접근 통제, Privaty 협업 솔루션 도입	지속적인 모의 해킹 및 실태 점검을 통한 미흡 요소 점검 및 보완

		솔루션, 원격 접속솔루션), 다우오피스 GCP 클라우드 보안 환경 구축(웹방화벽)		
--	--	--	--	--

☞ 고객 개인정보보호 교육 결과(비금융, 금융)

구분	전사 임직원	금융 관련 업무 종사자
과정명	[법정수다Talk] 개인정보보호 및 정보보안	[법정수다Talk] 개인정보보호 및 정보보안(금융편)
주요 내용	1. 개인정보의 의미와 보호의 필요성 2. 개인정보 처리 절차 3. 개인정보의 안전성 확보 4. 개인정보주체 피해 구제방안	1. 개인정보의 의미와 보호의 필요성 2. 개인정보 처리 절차 3. 개인정보의 안전성 확보 4. 개인정보주체 피해 구제방안 5. 금융영역에서의 개인정보의 가치와 의의 6. 개인신용정보 처리 절차 7. 개인신용정보 정보주체의 권리 보장 8. 전자금융에서의 정보처리와 보호 9. 디지털 금융혁신, 클라우드와 위치정보
수강 방법	온라인교육(유법)	온라인교육(유법)
수강 인원	435명	316명
교육 기간	2024년 8월 12일(월) ~ 9월 6일(금)	2024년 8월 12일(월) ~ 9월 6일(금)
차별점	전사 임직원 대상 2시간 교육	정보보호 및 개인정보 관련 위험 발생 가능성이 높은 정보기술 및 보호업무 담당직원 대상으로 전자금융에서의 정보처리와 보호 방안이 추가된 9시간 교육을 진행함.

☞ 고객 개인정보보호 교육 결과(개발직군, 보안기술팀)

구분	개발직군	보안기술팀
과정명	- 안전한 소프트웨어를 위한 시큐어코딩 - SW개발보안가이드 및 행정안전부 49개 보안약점 항목	- AWS Certified Cloud Practitioner 자격증 준비하기

주요 내용	1. 시큐어 코딩의 필요성 및 기대효과 2. 단계별 보안약점 항목(분석설계 / 구현 단계별 보안약점) 3. 구현단계 보안약점(항목별 시큐어코딩 가이드)	1. AWS 클라우드 소개 2. 상세 개념 소개 : 클라우드 개념, AWS 서비스, 보안, 아키텍처, 요금 및 지원
수강 방법	집체교육	온라인교육(인프런)
수강 인원	신청자 91명	보안기술팀원 중 4명
교육 기간	2024년 8월 22일(목)	2024년 8월 22일(목)
차별점	분석 및 설계, 구현단계에서 개발자들의 실수 및 각종 프로그래밍 언어의 취약점으로 발생할 수 있는 개인정보 유출 등의 보안 취약 부분을 사전에 제거하고 안전한 소프트웨어를 개발하도록 개발직군 대상으로 외부강사를 초청하여 집체교육을 실시함.	정보보안 및 정보보호 정책을 수립, 설계, 구축, 운영하는 보안기술팀 인원 대상으로 사용 중인 AWS 클라우드 서비스에 대한 전반적인 이해 및 보안, 규정 지식을 함양하기 위해 강의를 수강함.

 ISMS 인증



 정보보호 정책  알기 쉬운 개인정보처리방침

다우기술은

사람과 기술, 그리고 사회가 함께 지속 가능한 미래로 나아갈 수 있도록 책임 있는 경영을 실천하며,
신뢰할 수 있는 기술과 서비스로 함께 더 나은 미래를 만드는데 최선을 다하겠습니다.