

2023년 다우기술 지속가능경영보고서

2023-01-01 ~ 2023-12-31

Contents

GRI – 2 일반 공개사항

1. 조직 및 보고 관행
2. 활동 및 근로자
3. 거버넌스
4. 조직, 정책 및 관행
5. 이해관계자 참여

GRI – 3 일반 공개사항

1. 중요 주제에 대한 보고

GRI – 200 경제

- 201 : 경제성과 [M]
- 202 : 시장지위
- 203 : 간접 경제 효과 [M]
- 205 : 반부패
- 206 : 경쟁저해행위

GRI – 300 환경












- 302 : 에너지 [M]
- 303 : 용수 및 폐수 [M]
- 304 : 생물다양성

GRI – 400 사회

- 401 : 고용
- 402 : 노사관계
- 403 : 산업안전보건
- 404 : 훈련 및 교육
- 405 : 다양성과 기회균등
- 413 : 지역사회
- 416 : 고객 안전보건
- 418 : 고객개인정보보호

M : 중요주제(Material Topic)

GRI 2. 일반공개

보고지표	보고내용  데이터 테이블  문서  외부링크  비즈니스 사례														
1. 조직 및 보고 관행															
2-1 조직세부사항	 기업현황(2023년 12월말 기준) <table border="1" data-bbox="603 573 1385 842"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>회사명</td> <td>주식회사 다우기술 / DAOU TECHNOLOGY</td> </tr> <tr> <td>대표이사</td> <td>김윤덕</td> </tr> <tr> <td>본사위치</td> <td>경기도 성남시 수정구 금토로 69</td> </tr> <tr> <td>설립일</td> <td>1986년 1월 9일</td> </tr> <tr> <td>임직원 수</td> <td>649명</td> </tr> <tr> <td>홈페이지</td> <td>www.daou.com</td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	회사명	주식회사 다우기술 / DAOU TECHNOLOGY	대표이사	김윤덕	본사위치	경기도 성남시 수정구 금토로 69	설립일	1986년 1월 9일	임직원 수	649명	홈페이지	www.daou.com
구분	내용														
회사명	주식회사 다우기술 / DAOU TECHNOLOGY														
대표이사	김윤덕														
본사위치	경기도 성남시 수정구 금토로 69														
설립일	1986년 1월 9일														
임직원 수	649명														
홈페이지	www.daou.com														
2-2 조직의 지속가능성 보고에 포함된 주체	보고 범위는 다우기술에 한정하며 재무제표를 통해 안내한 관계사와는 무관합니다. 일부 보고 범위에 주의가 필요한 사항에 대해서는 개별적으로 별도 설명을 기재하고 있습니다.														
2-3 보고기간, 주기 및 문의처	 보고 기간, 주기 및 문의처 <table border="1" data-bbox="603 1037 1385 1413"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>보고서 정보</td> <td>본 보고서는 다우기술의 2023년 ESG 전략 방향 및 성과를 담고 있으며, 지속가능경영보고서 발간을 위한 글로벌 작성 가이드라인인 GRI(Global Reporting Initiative) Standards에 따라 작성되었습니다</td> </tr> <tr> <td>보고 기간 및 주기</td> <td>보고서는 2023년 1월 1일부터 12월 31일까지의 활동 및 행동 성과를 중심으로 작성했으며, 매년 국문으로 발간하고 있습니다.</td> </tr> <tr> <td>문의처</td> <td>경기도 성남시 수정구 금토로 69 다우디지털스퀘어 4층 다우기술 인사팀 / p76060306@daou.co.kr</td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	보고서 정보	본 보고서는 다우기술의 2023년 ESG 전략 방향 및 성과를 담고 있으며, 지속가능경영보고서 발간을 위한 글로벌 작성 가이드라인인 GRI(Global Reporting Initiative) Standards에 따라 작성되었습니다	보고 기간 및 주기	보고서는 2023년 1월 1일부터 12월 31일까지의 활동 및 행동 성과를 중심으로 작성했으며, 매년 국문으로 발간하고 있습니다.	문의처	경기도 성남시 수정구 금토로 69 다우디지털스퀘어 4층 다우기술 인사팀 / p76060306@daou.co.kr						
구분	내용														
보고서 정보	본 보고서는 다우기술의 2023년 ESG 전략 방향 및 성과를 담고 있으며, 지속가능경영보고서 발간을 위한 글로벌 작성 가이드라인인 GRI(Global Reporting Initiative) Standards에 따라 작성되었습니다														
보고 기간 및 주기	보고서는 2023년 1월 1일부터 12월 31일까지의 활동 및 행동 성과를 중심으로 작성했으며, 매년 국문으로 발간하고 있습니다.														
문의처	경기도 성남시 수정구 금토로 69 다우디지털스퀘어 4층 다우기술 인사팀 / p76060306@daou.co.kr														
2-4 정보의 수정															
2-5 외부 검증	본 보고서는 외부 검증을 받지 않았습니다.														
2. 활동 및 근로자															
2-6 활동, 가치 사슬, 사업관계	<p>문자메세지, 이메일, 팩스, 우편, 모바일쿠폰 등을 대량발송하는 '뿌리오'와 쇼핑물 통합관리시스템인 '사방넷' 서비스를 제공하여 온오프 판매업자의 사업을 지원하고 있으며, 기업 내에서 필요한 그룹웨어 '다우오피스'와 '다우IDC' 등의 업무용인프라를 제공하고 있습니다.</p> <p>또한, 다우키움그룹내에서 키움증권을 비롯한 주요 계열사의 전산시스템 구축 및 관리 등의 IT 서비스 사업을 영위하고 있습니다.</p> <p> 뿌리오  사방넷  다우오피스  다우IDC  전체 서비스 소개</p>														

2-7
임직원

☞ 근로자 정보(총 임직원, 정규직, 비정규직)

구분1	구분2	2021년 (단위: 명)	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)
총 임직원	정규직	564	602	636
	비정규직	14	15	13

구분1	구분2	2021년 (단위: 명)	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)
정규직	남성	385	419	442
	여성	179	183	194
비정규직	남성	4	3	2
	여성	10	12	11
관리자 (팀장이상)	남성	74	76	78
	여성	7	8	10

1) 연말 기준(파견직, 휴직, 인턴 제외)

☞ 근로자 정보(이직)

구분1	구분2	2021년 (단위: 명)	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)
정규직	남성	34	43	27
	여성	23	29	20

1) 자발적 이직에 해당

☞ 근로자 정보(다양성)

구분1	2021년 (단위: 명)	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)
장애	4	4	4

2-8
임직원이 아닌 근로자

2023년 말 기준, 임직원이 아닌 근로자(파견계약직 근로자)는 총 53명으로, 이 중 남성은 17명, 여성은 36명입니다. 가장 많은 유형의 근로 계약자가 수행하는 일은 '고객상담'입니다.

3. 거버넌스

2-9
지배 구조 및 구성

당사의 이사회는 사내이사 2인(김윤덕, 신상범)과 사외이사 3인(이문세, 김광원, 김성한), 총 5인의 이사로 구성되어있습니다. 이사회 내에는 경영위원회와 내부거래위원회, 보수위원회 총 3개의 위원회를 설치하여 운영 중입니다. 경영위원회는 회사의 주요 의사결정 사항에 대한 투명한 검토를 통해 공정성을 확보하고 업무수행의 효율성을 높이기 위하여 설치하였으며, 이사회에서 위임한 사항 및 기타 일상적인 경영사항에 관하여 심의하고 의결합니다. 내부거래위원회는 공정거래 자율준수 체제를 구축하여 공정성을 제고하기 위해 설치하였으며, 위원회에서는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률 제11조2에 의한 대규모 내부거래, 이사회규정에서 정하는 특수관계인과의 대규모 거래, 기타 내부거래 운영과 관련하여 필요한 일체 사항을 심사 및 승인합니다. 이사회는 이사 전원(사외이사, 기타 비상근 이사 포함)으로 구성되며, 사내이사의 임기는 3년이고, 사외이사의 임기는 2년으로 하되, 연임시 임기는 1년 이내

	<p>로 하며 연속하여 5년을 초과하여 초과 재임할 수 없습니다.</p> <p>☐ 이사회 역량구성표(Board Skills Matrix)</p> <table border="1" data-bbox="603 349 1390 613"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>성명</th> <th>IT</th> <th>경영</th> <th>회계/재무</th> <th>ESG</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사내이사 의장</td> <td>김윤덕</td> <td>해당</td> <td>해당</td> <td></td> <td>해당</td> </tr> <tr> <td>사내이사</td> <td>신상범</td> <td>해당</td> <td></td> <td></td> <td>해당</td> </tr> <tr> <td>사외이사</td> <td>김경원</td> <td></td> <td>해당</td> <td></td> <td>해당</td> </tr> <tr> <td>사외이사</td> <td>김인</td> <td></td> <td></td> <td>해당</td> <td>해당</td> </tr> <tr> <td>사외이사</td> <td>이영민</td> <td></td> <td></td> <td>해당</td> <td>해당</td> </tr> </tbody> </table>	구분	성명	IT	경영	회계/재무	ESG	사내이사 의장	김윤덕	해당	해당		해당	사내이사	신상범	해당			해당	사외이사	김경원		해당		해당	사외이사	김인			해당	해당	사외이사	이영민			해당	해당
구분	성명	IT	경영	회계/재무	ESG																																
사내이사 의장	김윤덕	해당	해당		해당																																
사내이사	신상범	해당			해당																																
사외이사	김경원		해당		해당																																
사외이사	김인			해당	해당																																
사외이사	이영민			해당	해당																																
<p>2-10 최고의사결정기구의 임명 및 선정</p>	<p>이사의회의 이사는 주주총회에서 선임하며, 출석 주주 의결권의 과반수와 발행주식 총수의 4분의 1이상의 찬성으로 결의합니다.</p> <p>이사는 모범적인 윤리의식과 직업의식 및 정직성을 가져야 하며, 주주의 장기적인 가치 증진과 이해관계자의 권익을 균형 있게 대변할 수 있어야 합니다.</p> <p>사내이사는 회사를 경영하는 고위 경영진으로서 회사의 사업내용과 관련된 풍부한 경험과 전문지식을 쌓아야 하며, 합리적인 판단력과 추진력을 갖추어야 합니다.</p> <p>사외이사는 전문적인 지식이나 경험이 있는 자로서 회사와 중대한 이해관계가 없으며, 회사의 발전과 주주의 이익보호에 기여할 수 있는 인사로 균형 있게 선임 되어야 합니다.</p> <p>정관 및 관련 법령에서 정하여진 결격 요건에 해당하는 자는 이사가 될 수 없으며, 이사가 된 후에 이에 해당하게 된 때에는 당연히 그 직을 상실하며 성별, 연령, 국적, 인종, 종교, 교육 수준, 장애 여부 등의 요소에 의해 차별 받지 않고 동등한 자격을 가져야 합니다.</p>																																				
<p>2-11 최고의사결정기구 의장</p>	<p>서류 작성일 현재, 효율적인 경영 운영을 위해 당사 이사회 의장은 대표이사의 직위를 겸직하고 있습니다.</p>																																				
<p>2-12 영향 관리 감독에 대한 최고의사결정기구의 역할</p>	<p>주식회사 다우기술 이사회는 신뢰할 수 있는 기술과 서비스로 최고의 고객 만족을 추구하고, 투명하고 정직한 기업경영을 통해 이해관계자와 소통하며, 사회적 책임과 주주가치 극대화를 목표로 회사의 지속 가능한 성장과 건전한 사회 발전에 기여함을 목표로 합니다.</p>																																				
<p>2-13 영향 관리에 대한 책임의 위임</p>	<p>이사회 내 각 위원회는 사외이사 1인을 위원장으로, 사내이사 1명과 사외이사 1명을 위원으로 구성되어 있으며, 매 분기 1회 개최되는 정기이사회 및 필요에 따라 수시로 개최되는 임시이사회를 통해 경제적, 환경적, 사회적 토픽에 대해 논의합니다.</p> <p>다우기술은 다양한 채널을 통해 경제적, 환경적, 사회적 토픽에 관해 이해관계자들의 의견을 수렴하고 있습니다.</p> <p>먼저 협력사와의 거래에서 발생할 수 있는 불편사항, 불합리한 절차/제도 등의 다양한 의견을 온라인을 통해 접수 받고 있으며, 지역사회에서 발생하는 사회·환경적 문제에 대해 반기 1회 진행되는 지역사회 의견수렴 협의채널을 통해 논의하고 있습니다.</p>																																				
<p>2-14 지속가능성 보고에 대한 최고의사결정기구의 역할</p>	<p>주식회사 다우기술 이사회는 신뢰할 수 있는 기술과 서비스로 최고의 고객 만족을 추구하고, 투명하고 정직한 기업경영을 통해 이해관계자와 소통하며, 사회적 책임과 주주가치 극대화를 목표로 회사의 지속 가능한 성장과 건전한 사</p>																																				

회 발전에 기여함을 목표로 합니다.
 이사회는 매년 1회 이상 지난 연도의 지속가능경영을 위한 ESG 이슈 관리 및 활동 성과를 평가하고 당해 연도의 이슈 관리계획을 검토하여 승인하고 있습니다.
 더불어 이사회에서 중요하다고 판단한 ESG 핵심 이슈에 대해서는 비재무적 리스크를 검토하여 중점적인 관리 계획을 수립하고 있습니다.

☞ ESG 이슈 관리 보고 및 검토(결의)

구분	내용	결과
2023년 ESG 이슈 관리 보고	중대성 평가	에너지 소비량 관리 및 효율 증대, 사이버 보안 및 정보 보호, 윤리경영 및 반부패 체계 강화, 기업윤리 핵심 이슈 선정
	활동성과	에너지 소비량 관리 및 효율 증대 : 전년 대비 전력사용량 4.8% 감소, 판교사옥 태양광 발전 및 전기차 충전시설 설치를 통한 저탄소 환경 구축
		사이버 보안 및 정보 보호 : 모의해킹 및 훈련, 위험평가, 감사, 점검 등을 통해 결함 15건 조치
		윤리경영 및 반부패 체계 강화 : 임직원 대상 윤리경영 실천다짐 캠페인을 통해 직원들의 윤리경영 의식 점검 진행(6월 실시), 임직원 대상 윤리경영(반부패) 교육을 통해 직원들의 윤리경영 의식 개선(9~10월 실시, 100% 수료), 내부통제활동결과 이사회 보고(연 1회 보고)
2024년 ESG 이슈 관리 검토 (결의)	핵심 이슈 관리 계획	에너지 소비량 관리 및 효율 증대, 사이버 보안 및 정보 보호, 윤리경영 및 반부패 체계 강화 이슈에 대한 비재무적 리스트 검토 및 관리 계획 수립
	핵심 이슈 관리 소요 예산	정보보호 활동 외 3건, 총 86,600천원

2-15
이해관계 상충

당사 이사회의 구성원 중 사외이사 1명은 겸직 사실이 있으나 해당법인과는 최근 3년간 거래 내역이 없으며, 최대주주와의 관계도 해당사항이 없습니다.

2-16
중요 사안에 대한 커뮤니케이션

이사회는 이사회에서 선임한 의장이 소집합니다. 각 이사 또는 감사는 의장에게 의안과 그 사유를 밝히어 이사회 소집을 청구할 수 있으며, 이사회에서 의장이 정당한 사유 없이 이사회 소집을 하지 아니하는 경우에는 이사회 소집을 청구한 이사 또는 감사가 이사회를 소집할 수 있습니다.

2-17
최고의사결정기구의 집단지식

당사 이사회의 구성원은 불공정거래예방, 내부회계관리제도 등에 관련한 교육을 수강하는 등 회사와 주주의 이익을 위해 최선의 의사결정을 위해 노력하고 있습니다.

	<p>☐ 사외이사 교육실시 현황</p> <table border="1" data-bbox="608 315 1385 427"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>교육실시주체</th> <th>참석 사외이사</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기후 변화 시대, 새로운 마인드 셋</td> <td>휴넷</td> <td>김경원, 김인, 이영민</td> </tr> </tbody> </table>	구분	교육실시주체	참석 사외이사	기후 변화 시대, 새로운 마인드 셋	휴넷	김경원, 김인, 이영민										
구분	교육실시주체	참석 사외이사															
기후 변화 시대, 새로운 마인드 셋	휴넷	김경원, 김인, 이영민															
<p>2-18 최고의사결정기구의 성과 평가</p>	<p>다우기술의 이사회는 매년 1회 이사회 구성원 대상으로 설문을 진행하여 이사회 평가를 진행하고 있습니다. 경영진 및 이사회 구성원이 역할과 책임을 다하고 있는지 평가하고, 그 결과를 이사회에 보고하여 차기 이사회 운영 계획에 반영하고 있습니다.</p> <p>☐ 2023년도 이사회 평가 결과</p> <table border="1" data-bbox="608 674 1385 864"> <thead> <tr> <th>평가항목</th> <th>평점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>이사회 역할 및 책임</td> <td>4.90점</td> </tr> <tr> <td>이사회 구성 및 독립성</td> <td>4.53점</td> </tr> <tr> <td>이사회 효율성</td> <td>4.73점</td> </tr> <tr> <td>이사회 내 위원회</td> <td>4.85점</td> </tr> </tbody> </table>	평가항목	평점	이사회 역할 및 책임	4.90점	이사회 구성 및 독립성	4.53점	이사회 효율성	4.73점	이사회 내 위원회	4.85점						
평가항목	평점																
이사회 역할 및 책임	4.90점																
이사회 구성 및 독립성	4.53점																
이사회 효율성	4.73점																
이사회 내 위원회	4.85점																
<p>2-19 보수 정책</p>	<p>이사·감사의 보수지급 기준은 주주총회에서 결의된 이사·감사 보수한도 내에서 책정합니다. 사내이사의 보수는 연봉과 성과급, 퇴직금으로 구성되며 연봉과 성과급은 직위, 근속기간, 경영성과 등을 종합적으로 고려하여 지급합니다. 그리고 퇴직금의 경우 주주총회에서 정한 임원퇴직금 보수 규정에 의거하여 지급합니다. 사외이사의 보수는 업무 독립성 강화를 위하여 직무수당으로만 구성되며, 감사의 보수는 연봉과 퇴직금으로 구성되어 있습니다.</p>																
<p>2-20 보수 결정 절차</p>	<p>당사는 2022년 12월 27일 이사회 결의로 이사회 내 위원회인 보수위원회를 설치하였습니다. 보수위원회는 주주총회에 제출할 이사의 보수 한도에 관하여 심의하고, 등기이사 보상체계에 관하여 필요한 사항을 결의합니다.</p>																
<p>2-21 연간 총 보상 비율</p>	<p>☐ 연간 총 보상비율</p> <table border="1" data-bbox="608 1379 1385 1641"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>인원수</th> <th>보수총액 (단위: 백만원)</th> <th>1인당 평균보수액 (단위: 백만원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>등기이사(사외이사, 감사위원회 위원 제외)</td> <td>2</td> <td>792</td> <td>396</td> </tr> <tr> <td>직원 (미등기임원 포함)</td> <td>653</td> <td>55,204</td> <td>85</td> </tr> <tr> <td>비율</td> <td></td> <td></td> <td>4.66배</td> </tr> </tbody> </table>	구분	인원수	보수총액 (단위: 백만원)	1인당 평균보수액 (단위: 백만원)	등기이사(사외이사, 감사위원회 위원 제외)	2	792	396	직원 (미등기임원 포함)	653	55,204	85	비율			4.66배
구분	인원수	보수총액 (단위: 백만원)	1인당 평균보수액 (단위: 백만원)														
등기이사(사외이사, 감사위원회 위원 제외)	2	792	396														
직원 (미등기임원 포함)	653	55,204	85														
비율			4.66배														
<p>4. 조직, 정책 및 관행</p>																	
<p>2-22 지속 가능한 개발 전략에 대한 성명서</p>	<p>[대표이사 메시지]</p> <p>당사는 '새로운 정보문화의 창조'를 기치로 인간과 기업에게 풍요로운 정보 사회를 제공하기 위해 노력해 왔으며, 차별화 된 기술력과 솔루션으로 국내를 대표하는 IT 서비스 전문기업으로 위상을 차지하고 있습니다. 또한, 후발업체의 시장진입으로 인한 경쟁력을 유지하기 위하여 사업전문화와 집중적이고 지속</p>																

	<p>적인 기술개발 투자를 통하여 제품차별화 및 수요자 만족도 극대화를 기본목표로 적극적인 영업활동을 펼치고 있습니다.</p> <p>더불어 '신뢰할 수 있는 기술과 서비스로 세상에 기여한다'는 미션을 바탕으로 '함께 더 나은 미래를 만드는 다우기술'이라는 사회공헌 비전 아래 사회적 책임을 실천하고 있습니다. 사회구성원과의 지속적인 '신뢰' 관계를 형성하여 주요한 이슈에 대해 긴밀히 '소통'하고, 다우기술이 가진 기술과 사업 '전문성'이 환경 보호와 지역사회 발전을 이끄는 마중물이 될 수 있도록 끊임없이 '도전'할 것입니다.</p> <p>다우기술은 협력사와의 거래에 있어 공정하고 투명한 업무 수행이 가능하도록 사내 기준을 정립하였으며, 공정거래 및 동반성장을 위하여 거래 4대 실천사항을 도입하여 하도급거래 시 공정하고 합리적인 거래 문화가 정착될 수 있도록 상생협력을 통한 성장을 추구하고 있습니다. 또한 사회의 지속가능한 발전에 기여하기 위해 환경경영 비전을 수립하고 중장기 목표인 'Green 2030'에 따라 조직문화와 환경에 대한 새로운 가치를 창조하는 기업이 되기 위해 끊임없이 노력하겠습니다.</p>
<p>2-23 정책</p>	<p>주식회사 다우기술은 '신뢰할 수 있는 기술과 서비스로 세상에 기여한다'는 미션을 바탕으로 '함께 성장하는 비즈니스 플랫폼 NO.1 다우기술'이라는 비전을 공유하며, '신뢰로 소통하며 전문성으로 도전한다'를 핵심가치로 설정하고 있습니다.</p>
<p>2-24 정책 명시</p>	<p>다우기술은 깨끗한 기업문화를 위해 윤리경영 지침을 제정하여 실시하고 있습니다.</p> <p> 윤리경영 지침</p>
<p>2-25 부정적 영향 개선을 위한 프로세스</p>	<p>다우기술에서는 이해관계자로부터 사례를 받는 행위, 협력회사 선정의 투명성 결여, 거래업체에 대한 부당지분참여, 회사자산의 불법 또는 부당 사용, 문서 계수의 조작 및 허위보고 등에 사례를 포함하여 윤리딜레마, 부조리, 성희롱, 기타 내용에 대해 인터넷, 전화 또는 팩스, 모바일로 제보를 받고 있습니다. 신고 받은 내용에 대해서는 제3자가 비공개 방식으로 관련부서 확인 등 필요한 절차를 거치게 되어 30일 이내에 답변을 드리며, 제보자에 대해서는 본인의 동의 없이 그 신분을 노출하거나 이를 암시하는 어떠한 정보도 공개하지 않으며, 이를 준수하지 못함으로 인해 발생한 불이익에 대해서는 원상회복 및 이에 준하는 책임을 다할 것입니다.</p> <p>제보 받은 내용에 대해서는 다우키움 윤리위원회 산하 윤리상담국에서 단순한 사항에 대해서는 해당사에 조치, 중요한 사안에 대해서는 윤리심의처를 통해 직접 조사하며, 그 내용을 해당사의 CEO에게 통보하여 조치 결과에 대해 보고 받고 있습니다.</p> <p> 윤리제보 안내</p>
<p>2-26 자문 및 우려 제기에 대한 절차</p>	<p>제보 절차는 크게 4단계로 진행되며, 자세한 내용은 도표로 첨부했습니다.</p> <p> 윤리제보 절차</p>

2-27
법률 및 규정 준수

2023년 제재현황은 0건입니다.

☐ 제재현황

일자	제재 기관	처벌 또는 조치 내용	금전적 제재 금액	사유	근거 법령	조치에 대한 이행 현황	재발 방지를 위한 회사의 대책
-	-	-	-	-	-	-	-

2-28
협회의 멤버십 현황

당사는 정보통신중소기업협회 등에 참가하고 있지만, 중요한 역할을 하는 단체는 없습니다.

5. 이해관계자 참여

2-29
이해관계자 참여 정책

다우기술은 사회적 책임을 다하기 위해 노력하고 있습니다. 주요 이해당사자로는 임직원, 투자자, 정부, 협력업체, 고객, 지역사회/NGO가 있습니다. 이해관계자는 당사의 경영활동에 직간접적으로 접촉하면서 주기적으로 소통을 하고 있는 주체로 선정하였습니다.

당사는 다양한 방법을 통해 경영활동에 있어 이해관계자의 참여를 보장하고 있습니다. 먼저 임직원과는 노사협의회를 통해 3개월마다 정기적인 회의를 개최하고 있으며, 투자자와는 정기/비정기적인 공시와 IR 활동을 통해 소통하고 있습니다. 정부 및 협력업체, 고객과는 상생협력과 동반성장을 위해 협력사 포탈 시스템, 신문고 등의 소통 시스템과 주기적인 회의를 통해 의견을 수렴하고 있습니다. 마지막으로 지역사회/NGO와는 반기 1회, 지역사회 의견수렴 협의채널을 운영하면서 나눔에 동참하며 사회적 책임을 다하기 위해 노력하고 있습니다.

☐ 이해관계자 참여(핵심 주제 및 관심사)

이해관계자	주요 관심사	당사의 대응
임직원	안전한 근로환경, 안전보건 관리	사업장 무재해 목표 관리
투자자	준법경영, 지배구조 안정성	주주총회, 공시, IR, 홈페이지, 지속가능경영보고서
정부	기후변화 대응	친환경 에너지 사용, 배출 및 폐기물 관리
협력업체	안전한 근로환경, 협력사 고충처리	동반성장을 위한 협력사 간담회 실시, 신문고 운영
고객	개인정보 보호, 제품의 품질, 소비자권익 보호	개인정보 보안 인증 및 정보교육 실시, 제품테스트 절차 강화, 소비자 권익 침해 신고 대응센터 운영
지역사회/NGO	준법경영, 기업의 사회적	윤리경영 선언, 사회적 책임 활동 강화

		책임 이행	
2-30 단체협약	당사는 노동조합이 설립되지 않은 상태로 단체협약이 적용되는 근로자가 없습니다.		

GRI 3. 중요주제

<p>보고지표</p>	<p>보고내용 📄 데이터 테이블 📄 문서 🌐 외부링크 📄 비즈니스 사례</p>																		
<p>5. 이해관계자 참여</p>																			
<p>3-1 중요 주제 결정 프로세스</p>	<p>다우기술에서는 이중 중대성 평가를 위해서 아래와 같은 프로세스에 따라 중요 주제를 결정했습니다.</p> <p>📄 중대성 평가 프로세스</p> <table border="1" data-bbox="603 680 1391 1424"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> <th>결과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>이슈 Pool 구성</td> <td>회사의 지속가능경영 토픽을 수집하고 글로벌 경향 및 산업의 외부 환경 이슈를 반영하여 토픽을 구성</td> <td>환경 8개, 사회 8개, 지배구조 4개이슈 Pool 구성</td> </tr> <tr> <td>중대성 평가</td> <td>사회적 관심도(지속가능경영 국제 가이드라인 분석, 언론기사 분석, 동종업계 보고서 분석, 외부 고객, 협력회사 및 전문가 집단 설문 등)와 비즈니스 영향도(구성원 설문, 내부 경영전략 분석, 경영진 강조사항 분석)를 측정</td> <td>고객, 협력회사, 지역사회를 대상으로 사회적 관심도 측정 임직원, 경영진을 대상으로 비즈니스 영향도 측정</td> </tr> <tr> <td>핵심 이슈 선정</td> <td>중대성 평가를 바탕으로 주요 이슈 선정</td> <td>환경, 사회, 지배구조에서 사회적관심도 및 비즈니스 영향도가 가장 높은 3개 항목을 핵심 이슈로 선정</td> </tr> <tr> <td>보고서 프레임 구성</td> <td>선정된 핵심 이슈에 대해 회사의 접근방법과 성과에 대해 상세하게 기술, 사업적 측면과 이해관계자 측면으로 분리하여 보고</td> <td>이사회를 통해 핵심 이슈별 재무/비재무적 리스크와 관리 계획을 보고 후 검토 및 승인</td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	결과	이슈 Pool 구성	회사의 지속가능경영 토픽을 수집하고 글로벌 경향 및 산업의 외부 환경 이슈를 반영하여 토픽을 구성	환경 8개, 사회 8개, 지배구조 4개이슈 Pool 구성	중대성 평가	사회적 관심도(지속가능경영 국제 가이드라인 분석, 언론기사 분석, 동종업계 보고서 분석, 외부 고객, 협력회사 및 전문가 집단 설문 등)와 비즈니스 영향도(구성원 설문, 내부 경영전략 분석, 경영진 강조사항 분석)를 측정	고객, 협력회사, 지역사회를 대상으로 사회적 관심도 측정 임직원, 경영진을 대상으로 비즈니스 영향도 측정	핵심 이슈 선정	중대성 평가를 바탕으로 주요 이슈 선정	환경, 사회, 지배구조에서 사회적관심도 및 비즈니스 영향도가 가장 높은 3개 항목을 핵심 이슈로 선정	보고서 프레임 구성	선정된 핵심 이슈에 대해 회사의 접근방법과 성과에 대해 상세하게 기술, 사업적 측면과 이해관계자 측면으로 분리하여 보고	이사회를 통해 핵심 이슈별 재무/비재무적 리스크와 관리 계획을 보고 후 검토 및 승인			
구분	내용	결과																	
이슈 Pool 구성	회사의 지속가능경영 토픽을 수집하고 글로벌 경향 및 산업의 외부 환경 이슈를 반영하여 토픽을 구성	환경 8개, 사회 8개, 지배구조 4개이슈 Pool 구성																	
중대성 평가	사회적 관심도(지속가능경영 국제 가이드라인 분석, 언론기사 분석, 동종업계 보고서 분석, 외부 고객, 협력회사 및 전문가 집단 설문 등)와 비즈니스 영향도(구성원 설문, 내부 경영전략 분석, 경영진 강조사항 분석)를 측정	고객, 협력회사, 지역사회를 대상으로 사회적 관심도 측정 임직원, 경영진을 대상으로 비즈니스 영향도 측정																	
핵심 이슈 선정	중대성 평가를 바탕으로 주요 이슈 선정	환경, 사회, 지배구조에서 사회적관심도 및 비즈니스 영향도가 가장 높은 3개 항목을 핵심 이슈로 선정																	
보고서 프레임 구성	선정된 핵심 이슈에 대해 회사의 접근방법과 성과에 대해 상세하게 기술, 사업적 측면과 이해관계자 측면으로 분리하여 보고	이사회를 통해 핵심 이슈별 재무/비재무적 리스크와 관리 계획을 보고 후 검토 및 승인																	
<p>3-2 중요 주제 목록</p>	<p>다우기술에서는 이중 중대성 평가를 통해 선정된 핵심 이슈를 상세히 공시하고 있습니다.</p> <p>📄 이슈 Pool</p> <table border="1" data-bbox="603 1594 1391 1930"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>소분류</th> <th>내용</th> <th>이슈 예시</th> <th>핵심 이슈 여부</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">환경</td> <td rowspan="2">기후변화</td> <td>탄소배출</td> <td>에너지 소비량 관리 및 효율 증대</td> <td>해당</td> </tr> <tr> <td>기후 변화 취약성</td> <td>환경정책 및 규범 준수</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>천연자원</td> <td>수분 스트레스(물 부족)</td> <td>용수 및 수자원 관리</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	소분류	내용	이슈 예시	핵심 이슈 여부	환경	기후변화	탄소배출	에너지 소비량 관리 및 효율 증대	해당	기후 변화 취약성	환경정책 및 규범 준수			천연자원	수분 스트레스(물 부족)	용수 및 수자원 관리	
구분	소분류	내용	이슈 예시	핵심 이슈 여부															
환경	기후변화	탄소배출	에너지 소비량 관리 및 효율 증대	해당															
		기후 변화 취약성	환경정책 및 규범 준수																
	천연자원	수분 스트레스(물 부족)	용수 및 수자원 관리																

	오염 및 폐기물	유독성 배출 및 폐기물	유해물질의 취급과 관리 강화	
		포장재 및 폐기물	오염물질 배출 저감 및 처리효율 극대화	
	환경적 기회	청정 기술	친환경 기술 및 개발 및 투자 확대	
		녹색 건물	녹색 건물 설계 및 운영	
		재생에너지	폐기물 재사용, 재활용 등의 처리와 활용	
사회	인적 자원	노동 관리	인권정책 수립 및 리스크 관리	
		건강 & 안전	근무환경 안전 및 보건 강화	
		인적 자원 개발	임직원 역량 강화 및 인재양성	
	제조물 책임	제품 안전 & 품질	누구나 쉽게 사용할 수 있는 제품/서비스 개발	
		소비자 금융 보호	고객 서비스 및 만족도 개선	
		개인 정보보호 및 데이터 보안	사이버 보안 및 정보 보호	해당
	이해관계자 반대	공급망 관리 (소싱 논란)	협력기업과의 동반성장	
		커뮤니티 관계	지역상생발전 및 지역사회 신뢰관계 구축	
지배구조	기업지배구조	이사회	이사회 전문성, 독립성 확보	
			전사적 리스	

			크 관리	
		소유권	주주 권리 보호 및 주 주권 행사 보장	
	기업행동	기업윤리	윤리경영 및 반부패 체계 강화	해당

3-3
중요 주제 관리

다우기술에서는 핵심 이슈에 대해 리스크 요인을 분석하고 관리 계획을 바탕으로 체계적인 관리를 수행하고 있습니다.

☞ 핵심 이슈 관리 계획

구분	핵심 이슈	재무/비재무 적 리스크	관리계획	보고 경계
환경	에너지 소비 량 관리 및 효 율 증대	국제 정세 변화 등에 따른 에너지 공급 제한 또는 가격 변동	전년 대비 전력사용량 5% 감소 목 표	주주, 투자자, 정부, 지역사회
		고온, 한파 등의 이상기 온에 따른 에너지 사용 량 변화	전년 대비 용수사용량 5% 감소 목 표	
사회	사이버 보안 및 정보 보호	보안 사고로 인한 사회적 신뢰 상실과 여론 악화	ISMS 인증 기준을 충족 하는 보안 정책 운영 ISMS 인증 심사 실시 (2 회 실시 : 1 월, 11월)	고객, 주주, 투자자, 정부, 임직원
		정보 유출에 따른 소송 등의 법률 리스크	보안 사고 예방 및 대 처 관련 훈 련 실시(년 1 회 이상)	
지배구조	윤리경영 및 반부패 체계 강화	횡령, 배임 등의 사고로 인한 사회적 신뢰 상실과 여론 악화	윤리경영(반 부패)교육 실 시 및 이사 회 보고(년 1 회 이상) 윤리경영 사 내캠페인 실	고객, 주주, 투자자, 정부, 임직원

			시(6월 실시)	
		부정부패에 따른 사회적 비용 발생	내부통제 수행 및 통제 결과 이사회 보고(년 1회 이상)	

GRI 200. 경제

<p>보고지표</p>	<p>보고내용 📄 데이터 테이블 📄 문서 🌐 외부링크 📄 비즈니스 사례</p>																																
<p>GRI 201 : 경제성과</p>																																	
<p>3-3_201 경제성과 관리</p>	<p>다우기술은 '세상에 많은 도움을 준다'는 의미의 사명을 가지고 지난 38년 동안 차별화된 기술력을 바탕으로 한국 IT산업의 발전과 함께 해왔습니다. 더불어 다양한 사회공헌 활동을 통해 장기적인 관점에서 환경 보호와 지역사회 발전에 실질적으로 기여할 수 있도록 끊임없이 노력하고 있습니다. 우리의 노력이 많은 사람들에게 불가능해 보였던 문제를 해결하는 시작이 될 수 있도록 다우기술은 앞으로도 나눔을 실천하겠습니다.</p> <p>무형의 서비스를 제공하는 인터넷 서비스를 주요사업으로 하고 있는 만큼, 당사를 둘러싼 이해관계자를 특정하기 어려운 한계가 있습니다. 이러한 한계를 극복하기 위해 보다 폭넓은 창구를 통해서 이해관계자와 적극적으로 소통하고 의견을 청취하기 위해 노력하고 있습니다. 대표적으로는 협력사포탈 시스템과 신문고를 통해 협력회사와 함께 성장할 수 있는 환경을 조성하기 위해 노력하고 있으며, 반기 1회 지역사회 의견수렴 협의체널을 운영하여 주민들과의 지역사회의 복지 시스템, 환경오염 사각지대를 찾아 지원하고 있습니다.</p> <p>앞으로도 다양한 활동을 통해 함께 더 나은 미래를 만드는 다우기술이 되기 위해 사회적 책임을 실천할 것입니다.</p>																																
<p>201-1 직접적 경제가치 발생과 분배</p>	<p>2023년 매출액: 294,607백만원, 경제적 가치 보유분: 10,786 백만원</p> <p>📄 경제가치 창출 및 분배</p> <table border="1" data-bbox="603 1220 1385 1926"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2021년 (단위: 백만원)</th> <th>2022년 (단위: 백만원)</th> <th>2023년 (단위: 백만원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>경제적가치창출 > 매출액</td> <td>272,897</td> <td>301,413</td> <td>294,607</td> </tr> <tr> <td>분배 > 원자재/ 서비스구입</td> <td>202,878</td> <td>222,794</td> <td>208,004</td> </tr> <tr> <td>분배 > 판매비와 관리비(급여 및 복지 포함)</td> <td>23,798</td> <td>25,321</td> <td>30,057</td> </tr> <tr> <td>분배 > 배당 및 이자 지급</td> <td>28,670</td> <td>33,160</td> <td>35,420</td> </tr> <tr> <td>분배 > 세금(국 내외)</td> <td>12,187</td> <td>18,088</td> <td>10,294</td> </tr> <tr> <td>분배 > 지역사회 투자(기부 및 사 회공헌)</td> <td>74</td> <td>77</td> <td>46</td> </tr> <tr> <td>경제적 가치 보 유분(경제가치창 출-분배)</td> <td>5,290</td> <td>1,973</td> <td>10,786</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2021년 (단위: 백만원)	2022년 (단위: 백만원)	2023년 (단위: 백만원)	경제적가치창출 > 매출액	272,897	301,413	294,607	분배 > 원자재/ 서비스구입	202,878	222,794	208,004	분배 > 판매비와 관리비(급여 및 복지 포함)	23,798	25,321	30,057	분배 > 배당 및 이자 지급	28,670	33,160	35,420	분배 > 세금(국 내외)	12,187	18,088	10,294	분배 > 지역사회 투자(기부 및 사 회공헌)	74	77	46	경제적 가치 보 유분(경제가치창 출-분배)	5,290	1,973	10,786
구분	2021년 (단위: 백만원)	2022년 (단위: 백만원)	2023년 (단위: 백만원)																														
경제적가치창출 > 매출액	272,897	301,413	294,607																														
분배 > 원자재/ 서비스구입	202,878	222,794	208,004																														
분배 > 판매비와 관리비(급여 및 복지 포함)	23,798	25,321	30,057																														
분배 > 배당 및 이자 지급	28,670	33,160	35,420																														
분배 > 세금(국 내외)	12,187	18,088	10,294																														
분배 > 지역사회 투자(기부 및 사 회공헌)	74	77	46																														
경제적 가치 보 유분(경제가치창 출-분배)	5,290	1,973	10,786																														

<p>201-2 기후변화에 따른 영향 및 기타 위험과 기회</p>	<p>IT서비스 산업은 타산업에 비해 기후변화에 따른 영향이 매우 낮은 편입니다. 다만 고객의 디지털 전환 속도에 따라 예산 집행 및 투자 수준이 변동 되기 때문에, 간접적인 영향을 받을 수 있다고 판단됩니다.</p> <p>결국 기후변화는 당사의 원활한 경제활동에 치명적인 영향을 미치는 것을 알고 있으며, 본사와 여러 사업장에서 취할 수 있는 최대한의 노력을 통해 환경친화적인 경제 활동을 이루도록 노력하고 있습니다.</p> <p>비록 처음은 번거로울 수 있지만, 이러한 노력들의 가치가 소비자들에게 되돌아가고, 결국에는 당사에도 지속 가능한 경제활동을 가능하게 만들 것입니다.</p>										
<p>201-3 확정급여형 연금제도 채무 총당</p>	<p>확정급여형 연금제도 채무 총당을 100% 적용하여 운영하고 있으며, 매월 1회 퇴직급여 추계액을 산정하여 부채로 계산하고 있습니다.</p> <p>☞ 퇴직급여부채 내역</p> <table border="1" data-bbox="603 703 1386 860"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2023년(단위 : 천원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>확정급여채무의 현재가치</td> <td>29,535,398</td> </tr> <tr> <td>사외적립자산의 공정가치</td> <td>(40,412,071)</td> </tr> <tr> <td>재무상태표상 순확정급여부채(자산)</td> <td>(10,876,673)</td> </tr> </tbody> </table> <p>당사는 확정급여부채를 초과하는 사외적립자산을 기타비유동자산으로 분류하였습니다.</p>	구분	2023년(단위 : 천원)	확정급여채무의 현재가치	29,535,398	사외적립자산의 공정가치	(40,412,071)	재무상태표상 순확정급여부채(자산)	(10,876,673)		
구분	2023년(단위 : 천원)										
확정급여채무의 현재가치	29,535,398										
사외적립자산의 공정가치	(40,412,071)										
재무상태표상 순확정급여부채(자산)	(10,876,673)										
<p>201-4 정부 재정지원</p>	<p>☞ 세액공제 현황</p> <table border="1" data-bbox="603 947 1386 1059"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2021년 (단위 : 천원)</th> <th>2022년 (단위 : 천원)</th> <th>2023년 (단위 : 천원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>세액공제</td> <td>436,548</td> <td>231,484</td> <td>851,310</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2021년 (단위 : 천원)	2022년 (단위 : 천원)	2023년 (단위 : 천원)	세액공제	436,548	231,484	851,310		
구분	2021년 (단위 : 천원)	2022년 (단위 : 천원)	2023년 (단위 : 천원)								
세액공제	436,548	231,484	851,310								
<p>GRI 202 : 시장지위</p>											
<p>3-3_202 시장지위 관리</p>	<p>IT서비스 산업은 진입장벽이 높지 않고 고객들이 체감하는 서비스에 대한 차별화 정도가 타 산업에 비해 상대적으로 크지 않아 산업 자체의 경쟁강도가 비교적 높은 편입니다. 국내 IT서비스 산업은 그룹 계열사와의 거래여부에 의해 그룹내 시장과 그룹외 시장으로 구분됩니다. 그룹내 시장에서는 안정적인 수익을 창출할 수 있는 반면 그룹외 시장에서는 다수의 참여자간 치열한 경쟁으로 수익확보가 안정적이지 못하여 수익성에 변동이 있을 수 있습니다. 당사의 ITO 서비스는 그룹사 위주로 서비스를 제공하기 때문에 안정적인 수익을 창출할 수 있습니다. IT서비스 산업에서는 경쟁력 있는 전문인력 확보 및 업체 규모와 시장지위, 자체 솔루션 보유 등을 시장에서의 경쟁력 좌우요인으로 보고 있습니다. 당사는 사업 초기 솔루션 공급을 시작으로 현재는 자체 개발 솔루션인 다우오피스, 마케팅 커뮤니케이션 및 온라인 커머스까지 다양한 사업을 영위하고 있습니다. 또한 관계사인 키움증권 및 그룹사 ITO서비스를 제공하며 축적된 다양한 시스템 구축 경험과 기술력 보유로 IT서비스업 내에서 경쟁력을 갖추고 있습니다.</p>										
<p>202-1 사업장 소재 지역의 최저 임금 대비 성별 초임 임금의 비율</p>	<p>다우기술에서는 내부 직급체계와 외부 시장가치를 반영해 경쟁력 있는 보상이 이루어질 수 있도록 성과 및 능력에 따라 공정하게 임금을 설정하고 있습니다. 성별에 따른 임금 차이는 없으며, 신입사원 연봉을 기준으로 산정한 최저임금 대비 초임 임금 비율은 기술 직무 211%, 일반 직무 194%였습니다.</p> <p>☞ 최저임금 대비 신입사원 임금 비율</p> <table border="1" data-bbox="603 1906 1386 1942"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>구분2</th> <th>2021년</th> <th>2022년</th> <th>2023년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	구분2	2021년	2022년	2023년					
구분	구분2	2021년	2022년	2023년							

		(단위 : %)	(단위 : %)	(단위 : %)
신입사원	기술 직무	219	218	211
	일반 직무	197	196	194

남녀간 임금 차별 없음

202-2
사업장 소재 지역사회에서 고용된 고위 임원의 비율

☐ 주요 사업장의 현지 출신 관리자 현황

구분	2021년	2022년	2023년
현지 채용 현황	19명	30명	12명
현지 채용 인원 중 관리자	0명	0명	7명
현지 채용 인원 중 관리자 비율	0%	0%	0%

현지 채용 기준 : 사업장 소재지와 현 주소지의 시가 동일한 경우 (파견직, 인턴 제외)

GRI 203 : 간접 경제효과

2021013-3_203
간접 경제효과 관리

다우기술에서는 조직의 사업 전략 및 목표, 활동이 지역사회의 고용을 창출하고 나아가 지역 경제 전반을 지원할 수 있도록 긍정적인 영향을 줄 수 있는 방향으로 진행되도록 노력하고 있습니다. 또한 공급망에서 인권 문제가 발생하거나 환경 파괴가 일어날 수 있는 부정적인 영향을 방지하기 위해 감사 혹은 예방 활동에도 적극 참여하고 있습니다.

☐ 간접적 경제영향 관리를 위한 활동

구분	프로세스	목표	결과
긍정적 영향 강화	지역사회 사회공헌	지역 사회와의 나눔을 통한 소득 재분배	2023년 기준, 누적 기부금 329,730천원 / 25개 사회공헌 사업 진행
	협력사 상생협력	보유하고 있는 기술과 사업 전문성을 활용한 지역사회와의 상생	구매대금 100% 현금 지급, 용역 대금 조기 지급, 협력사 보증증권 면제 제도, 협력사 프로젝트 사업장소 임대 등의 활동
부정적 영향 방지	지역사회 의견수렴 협의채널	지역 사회 경제 및 환경 부정적 영향 파악 및 대처	2019년부터 매년 1~2회, 지역사회 전문가 및 주민들과의 회의 진행
	협력사 신문고	공급망에서 발생하는 인권 등의 리스크 예방	홈페이지를 통해 불편사항, 불합리한 절차/제도 등의 다양한 의견을 접수 받아 반영 및 개선

GRI 205 : 반부패

3-3_205
반부패 관리

반부패 관리는 기업의 지속 가능한 경영에 필수적인 요소 중 하나입니다. 다우기술에서는 윤리경영의 일환으로 내/외부의 부패에 적극적으로 대응하고 관련된 규제를 준수하여 고객을 포함하여 임직원, 정부, 지역사회까지 폭넓은 신뢰를 얻기 위해 노력하고 있습니다.

205-1

다우기술에서는 매년 1회, 윤리경영의 날(6월 2일)을 기점으로 임직원 전원의

사업장 부패 위험 평가	<p>윤리경영 실천가이드의 인식 수준과반부패에 대한 의지를 평가하고 있습니다.</p> <p>☐ 윤리경영(반부패) 위험 평가 결과</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2023년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>평가방법</td> <td>윤리경영(반부패) 의미, 공정거래 등 10개문항에 대한 설문(퀴즈)</td> </tr> <tr> <td>대상자</td> <td>727명</td> </tr> <tr> <td>응답자</td> <td>528명</td> </tr> <tr> <td>평가결과</td> <td>전체 문항 기준 정답률 95.2%</td> </tr> <tr> <td></td> <td>응답자 중 만점자 비율 61.4%</td> </tr> <tr> <td></td> <td>최다 오답 항목 : 인사관리 분야에서의 윤리경영 이슈 문항</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2023년	평가방법	윤리경영(반부패) 의미, 공정거래 등 10개문항에 대한 설문(퀴즈)	대상자	727명	응답자	528명	평가결과	전체 문항 기준 정답률 95.2%		응답자 중 만점자 비율 61.4%		최다 오답 항목 : 인사관리 분야에서의 윤리경영 이슈 문항
구분	2023년														
평가방법	윤리경영(반부패) 의미, 공정거래 등 10개문항에 대한 설문(퀴즈)														
대상자	727명														
응답자	528명														
평가결과	전체 문항 기준 정답률 95.2%														
	응답자 중 만점자 비율 61.4%														
	최다 오답 항목 : 인사관리 분야에서의 윤리경영 이슈 문항														

205-2 반부패 정책 및 절차에 관한 커뮤니케이션 및 교육	<p>윤리경영(반부패) 위험 평가 결과를 바탕으로 전 임직원을 대상으로 2시간 분량의 온라인 교육을 실시하여 의미부터 중요성, 이슈, 사례를 통한 실천 방법에 대한 교육을 진행했습니다.</p> <p>☐ 윤리경영(반부패) 위험 평가 결과</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2023년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>교육과정명</td> <td>기업경영의 최우선 가치, 윤리경영과 반부패</td> </tr> <tr> <td>주요 내용</td> <td>윤리경영의 개념과 핵심을 알고 기업문화에 적용시킴으로써 기업가치를 제고할 수 있다. 부패의 종류에 대해 알고, 이러한 행동이 조직에 해악을 끼칠 수 있음을 배울 수 있다.</td> </tr> <tr> <td>대상자</td> <td>전사 임직원</td> </tr> <tr> <td>수강방법</td> <td>유법사이트에서 수강</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2023년	교육과정명	기업경영의 최우선 가치, 윤리경영과 반부패	주요 내용	윤리경영의 개념과 핵심을 알고 기업문화에 적용시킴으로써 기업가치를 제고할 수 있다. 부패의 종류에 대해 알고, 이러한 행동이 조직에 해악을 끼칠 수 있음을 배울 수 있다.	대상자	전사 임직원	수강방법	유법사이트에서 수강
구분	2023년										
교육과정명	기업경영의 최우선 가치, 윤리경영과 반부패										
주요 내용	윤리경영의 개념과 핵심을 알고 기업문화에 적용시킴으로써 기업가치를 제고할 수 있다. 부패의 종류에 대해 알고, 이러한 행동이 조직에 해악을 끼칠 수 있음을 배울 수 있다.										
대상자	전사 임직원										
수강방법	유법사이트에서 수강										

GRI 206 : 경쟁저해행위

3-3_206 경쟁저해행위 관리	<p>경쟁저해행위는 원활한 경제 활동에 있어 가장 큰 걸림돌로, 피해를 보는 기업들은 시장에서 생존에 어려움을 겪을 수 있으며 소비자들은 가격 인상과 제한된 선택으로 인한 피해를 받을 수 있습니다. 다우기술에서는 사업 활동과정에서 경쟁 우위를 확보하기 위한 활동이 경쟁저해행위로 사회 전반에 부정적인 영향을 미치는 것을 예방하기 위해 법규 및 규제 준수를 포함하여 다방면으로 노력하고 있습니다.</p> <p>☐ 불공정거래 정책</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>서문</td> <td>(주)다우기술은 모든 경영 활동에서 공정하고 투명한 거래를 추구하며, 불공정 거래를 방지하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 본 불공정거래 방지 정책은 (주)다우기술의 임직원, 협력사, 고객을 포함한 모든 이해관계자와의 거래에서 공정성과 윤리성을 유지하기 위한 우리의 의지를 천명합니다.</td> </tr> <tr> <td>1. 불공정거래 방지 원칙 및 방향</td> <td>1.1 법규 준수 • (주)다우기술은 모든 경영 활동에서 관련</td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	서문	(주)다우기술은 모든 경영 활동에서 공정하고 투명한 거래를 추구하며, 불공정 거래를 방지하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 본 불공정거래 방지 정책은 (주)다우기술의 임직원, 협력사, 고객을 포함한 모든 이해관계자와의 거래에서 공정성과 윤리성을 유지하기 위한 우리의 의지를 천명합니다.	1. 불공정거래 방지 원칙 및 방향	1.1 법규 준수 • (주)다우기술은 모든 경영 활동에서 관련
구분	내용						
서문	(주)다우기술은 모든 경영 활동에서 공정하고 투명한 거래를 추구하며, 불공정 거래를 방지하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 본 불공정거래 방지 정책은 (주)다우기술의 임직원, 협력사, 고객을 포함한 모든 이해관계자와의 거래에서 공정성과 윤리성을 유지하기 위한 우리의 의지를 천명합니다.						
1. 불공정거래 방지 원칙 및 방향	1.1 법규 준수 • (주)다우기술은 모든 경영 활동에서 관련						

	<p>법규와 규정을 엄격히 준수하며, 법적 및 윤리적 기준을 충족합니다.</p> <p>1.2 공정 경쟁</p> <ul style="list-style-type: none"> 자유롭고 공정한 경쟁을 지지하며, 부당한 경쟁 행위를 일절 하지 않습니다. 모든 거래에서 공정성을 유지하고 시장 질서를 준수합니다. <p>1.3 투명성 확보</p> <ul style="list-style-type: none"> 거래 과정에서 투명성을 유지하며, 이해관계자에게 정확하고 신뢰할 수 있는 정보를 제공합니다. 모든 거래 기록을 명확히 하고, 이를 적절히 보관합니다.
<p>2. 임직원 행동 규범</p>	<p>2.1 이해 상충 방지</p> <ul style="list-style-type: none"> 개인의 이익과 회사의 이익이 상충되지 않도록 하며, 이해 상충 상황이 발생할 경우 이를 즉시 보고하고 적절히 처리합니다. <p>2.2 부패 및 뇌물 수수 금지</p> <ul style="list-style-type: none"> 모든 형태의 부패 및 뇌물 수수를 금지하며, 금전적 이익을 목적으로 한 부정행위에 가담하지 않습니다. <p>2.3 내부 고발 보호</p> <ul style="list-style-type: none"> 불공정거래 행위나 윤리적 위반 사항을 내부적으로 보고할 수 있는 체계를 마련하고, 내부 고발자를 보호합니다.
<p>3. 협력사와의 공정거래</p>	<p>3.1 공정한 계약 체결</p> <ul style="list-style-type: none"> 협력사와의 계약은 공정하고 투명한 절차를 통해 체결하며, 협력사의 권리와 이익을 존중합니다. <p>3.2 협력사 평가 및 관리</p> <ul style="list-style-type: none"> 협력사를 정기적으로 평가하고, 공정 거래 원칙을 준수하도록 관리합니다. 불공정 행위가 발견될 경우 즉시 시정 조치를 요구합니다. <p>3.3 상호 발전 도모</p> <ul style="list-style-type: none"> 협력사와의 상생 발전을 위해 협력사의 역량 강화를 지원하고, 공정하고 투명한 거래 관계를 유지합니다.
<p>4. 고객과의 신뢰 구축</p>	<p>4.1 공정한 거래 조건</p> <ul style="list-style-type: none"> 고객과의 거래에서 공정한 조건을 제시하며, 불공정한 계약 조건을 강요하지 않습니다. <p>4.2 정확한 정보 제공</p> <ul style="list-style-type: none"> 제품 및 서비스에 대한 정확하고 신뢰할 수 있는 정보를 제공하며, 고객을 오도하거나 기만하는 행위를 하지 않습니다. <p>4.3 고객 불만 처리</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • 고객의 불만을 신속하고 공정하게 처리하며, 고객의 권익을 보호하기 위해 최선을 다합니다.
5. 불공정거래 방지 시스템	<p>5.1 교육 및 훈련</p> <ul style="list-style-type: none"> • 모든 임직원을 대상으로 정기적인 불공정거래 방지 교육과 훈련을 실시하여, 불공정거래 방지 의식을 고취합니다. <p>5.2 내부 통제 및 감사</p> <ul style="list-style-type: none"> • 내부 통제 시스템을 강화하여, 불공정거래 행위를 사전에 예방하고 발견된 문제를 신속히 해결합니다. 정기적인 내부 감사를 통해 정책 준수 여부를 점검합니다. <p>5.3 신고 및 처리 절차</p> <ul style="list-style-type: none"> • 불공정 거래 행위를 신고할 수 있는 내부 시스템을 마련하고, 신고된 사항에 대해 신속하고 공정하게 처리합니다.
결론	<p>(주)다우기술은 불공정거래 방지 정책을 통해 모든 이해관계자와의 거래에서 공정성과 투명성을 유지하며, 신뢰받는 기업이 되기 위해 지속적으로 노력할 것입니다. 우리는 이 정책을 전사적으로 실천하며, 공정하고 윤리적인 경영 문화를 확립해 나갈 것입니다.</p>

☐ 간접적 경제영향 관리를 위한 활동

구분	프로세스	목표	결과
부정적 영향 방지	윤리경영 지침 내 공정경쟁 저해행위 관련 규정	내부 통제 관리를 통한 자율적인 공정경쟁 저해행위 방지	특정 업체에 유리한 조건을 제시하거나 정당한 사유 없이 거래 참여를 거절하거나 기회를 박탈하는 행위 등을 공정경쟁 저해행위로 규정하고 임직원에게 안내 및 교육 후 준수 여부를 지속적으로 평가
	준법지원인 지정 및 점검	경쟁저해행위 관련 법규 및 규제 준수	경쟁저해행위 관련 법적 위험을 사전에 진단하여 관련 분쟁을 예방하고 그 결과를 이사회에 보고
	내부거래 위원회 설치 및 운영	특수관계인과의 내부거래 중 발생하는 경쟁저해행위 방지	내부거래 발생 시, 관련 규정에 적법 여부를 판단하고 거래 과정을 지속적으로 감시하여 문제발생을 예방하고 위반 사항에 대해 조치

	협력사 신문고 운영	비즈니스 및 거래처 관리 과정에서 발생하는 경쟁저해행위 예방	홈페이지를 통해 불편사항, 불합리한 절차/제도 등의 다양한 의견을 접수 받아 반영 및 개선
--	------------------	---	--









☞ 경쟁저해행위 관련 위험 평가 및 완화 조치

구분	위험 평가	가능성 (빈도)	중대성 (강도)	위험성	완화조치
반 독점	기업인수 및 합병(M&A) 과정에서 독점 강화	낮음	높음	보통	의사 결정 단계 중 법률 자문 등 M&A 절차 수립
	지배적 지위를 가진 시장에서 다른 기업의 이익 침해	낮음	높음	보통	관련 규정 준수 및 거래 정보 등을 공시하여 투명성 강화
반 경쟁	특수관계인과의 내부거래 과정에서 다른 기업의 진입 방해	보통	보통	보통	관련 규정 준수 및 준법지원인 및 내부거래 위원회의 독립적인활동 보장
	사업 협력 및 제휴 과정에서 가격 및 제공 방식의 담합 발생	보통	보통	높음	임직원 대상으로 담합 행위 사례 및 예방 관련 교육/캠페인 실시

206-1
경쟁저해 및 독과점금지 위반 관련
법적 행동

당사는 반독점 및 반경쟁행위와 관련된 규제 위반으로 제재를 받은 사실이 없
습니다.

GRI 300. 에너지

<p>보고지표</p>	<p>보고내용  데이터 테이블  문서  외부링크  비즈니스 사례</p>																																
<p>GRI 302 : 에너지</p>																																	
<p>3-3_302 에너지 관리</p>	<p>다우기술은 'Green 2030' 비전을 달성하기 위해 기업활동 전 과정에서 발생할 수 있는 환경오염을 예방하고 나아가 지속 가능한 자원의 사용, 기후변화 완화 및 적응, 생물다양성 존중, 생태계 보전 등의 환경 이슈에 대응하기 위해 노력하고 있습니다. 'Green Facility'를 위해 온실가스 감축 및 지열·태양열 발전을 추진하고 있으며, 'Green Life'를 위해 에너지 절약 및 환경보호 활동에 적극 동참하고 있습니다. 또한 'Green Culture'를 위해 환경경영 인증을 취득하였고 임직원의 환경 교육도 진행하고 있습니다.</p> <p> 간접적 경제영향 관리를 위한 활동</p> <table border="1" data-bbox="603 869 1385 1093"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2021년</th> <th>2022년</th> <th>2023년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>재생에너지 생산량(MWh) - 횡성</td> <td>250</td> <td>261</td> <td>248</td> </tr> <tr> <td>재생에너지 생산량(MWh) - 판교</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>재생에너지 사용량(MWh) - 판교</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>재생에너지 비율 (전체 사용량 대비 발전량)</td> <td>5.6%</td> <td>5.8%</td> <td>6.2%</td> </tr> </tbody> </table> <p>재생에너지는 횡성 태양광발전소 및 판교 본사에서 생산하고 있으며, 지역적 한계로 판교 본사 생산량만 직접 사용하고 있음</p> <p> 환경경영방침 2030</p>	구분	2021년	2022년	2023년	재생에너지 생산량(MWh) - 횡성	250	261	248	재생에너지 생산량(MWh) - 판교	0	0	3	재생에너지 사용량(MWh) - 판교	0	0	3	재생에너지 비율 (전체 사용량 대비 발전량)	5.6%	5.8%	6.2%												
구분	2021년	2022년	2023년																														
재생에너지 생산량(MWh) - 횡성	250	261	248																														
재생에너지 생산량(MWh) - 판교	0	0	3																														
재생에너지 사용량(MWh) - 판교	0	0	3																														
재생에너지 비율 (전체 사용량 대비 발전량)	5.6%	5.8%	6.2%																														
<p>302-1 조직 내 에너지 소비</p>	<p> 에너지 소비</p> <table border="1" data-bbox="603 1283 1385 1559"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">2021년</th> <th rowspan="2">2022년</th> <th colspan="2">2023년</th> </tr> <tr> <th>목표</th> <th>실적</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>전력사용량(MWh)</td> <td>4,469</td> <td>4,532</td> <td>4,305</td> <td>4,004</td> </tr> <tr> <td>가스사용량(1,000Nm³)</td> <td>73</td> <td>69</td> <td>66</td> <td>47</td> </tr> <tr> <td>지역난방(Gcal)</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>93</td> </tr> <tr> <td>재생에너지 사용량(MWh)</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>5</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>합계(TJ)</td> <td>46</td> <td>46</td> <td>44</td> <td>41</td> </tr> </tbody> </table> <p>2021~2022년 : 전력 및 가스사용량은 당사 소유의 사옥(죽전)에 한함 2023년 : 전력 및 가스사용량은 당사 소유의 사옥(죽전, 판교)에 한함 합계는 에너지열량 환산 기준(2022.11.21개정, 에너지법 시행규칙 별표)</p>	구분	2021년	2022년	2023년		목표	실적	전력사용량(MWh)	4,469	4,532	4,305	4,004	가스사용량(1,000Nm ³)	73	69	66	47	지역난방(Gcal)	0	0	0	93	재생에너지 사용량(MWh)	0	0	5	3	합계(TJ)	46	46	44	41
구분	2021년				2022년	2023년																											
		목표	실적																														
전력사용량(MWh)	4,469	4,532	4,305	4,004																													
가스사용량(1,000Nm ³)	73	69	66	47																													
지역난방(Gcal)	0	0	0	93																													
재생에너지 사용량(MWh)	0	0	5	3																													
합계(TJ)	46	46	44	41																													
<p>302-2 조직 밖에서의 에너지 소비</p>	<p>당사는 IT 서비스업을 영위하는 회사로 조직 밖에서의 에너지 소비는 해당사항이 없습니다.</p>																																
<p>302-3 에너지 집약도</p>	<p> 에너지 집약도</p> <table border="1" data-bbox="603 1796 1385 1953"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2021년</th> <th>2022년</th> <th>2023년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>전력사용량(MWh)</td> <td>4,469</td> <td>4,532</td> <td>4,004</td> </tr> <tr> <td>전체 탄소배출량(tCO₂)</td> <td>2,416</td> <td>2,459</td> <td>2,154</td> </tr> <tr> <td>Scope 1(직접배출량)</td> <td>294</td> <td>308</td> <td>232</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2021년	2022년	2023년	전력사용량(MWh)	4,469	4,532	4,004	전체 탄소배출량(tCO ₂)	2,416	2,459	2,154	Scope 1(직접배출량)	294	308	232																
구분	2021년	2022년	2023년																														
전력사용량(MWh)	4,469	4,532	4,004																														
전체 탄소배출량(tCO ₂)	2,416	2,459	2,154																														
Scope 1(직접배출량)	294	308	232																														

	<table border="1"> <tr> <td>Scope 2(간접배출량)</td> <td>2,122</td> <td>2,151</td> <td>1,922</td> </tr> <tr> <td>매출액(백만원)</td> <td>272,897</td> <td>301,413</td> <td>294,607</td> </tr> <tr> <td>전력사용량 집약도(MWh/백만원)</td> <td>0.0164</td> <td>0.0150</td> <td>0.0145</td> </tr> <tr> <td>탄소배출량 집약도(tCO2/백만원)</td> <td>0.0089</td> <td>0.0082</td> <td>0.0073</td> </tr> </table> <p>전력사용량 및 탄소배출량은 당사 소유의 건물인 사옥(죽전, 판교)에 한 함</p> <p>☞ 온실가스 배출량</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">2021년</th> <th rowspan="2">2022년</th> <th colspan="2">2023년</th> </tr> <tr> <th>목표</th> <th>실적</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>전체 탄소배출량(tCO2)</td> <td>2,416</td> <td>2,459</td> <td>2,336</td> <td>2,154</td> </tr> </tbody> </table>	Scope 2(간접배출량)	2,122	2,151	1,922	매출액(백만원)	272,897	301,413	294,607	전력사용량 집약도(MWh/백만원)	0.0164	0.0150	0.0145	탄소배출량 집약도(tCO2/백만원)	0.0089	0.0082	0.0073	구분	2021년	2022년	2023년		목표	실적	전체 탄소배출량(tCO2)	2,416	2,459	2,336	2,154			
Scope 2(간접배출량)	2,122	2,151	1,922																													
매출액(백만원)	272,897	301,413	294,607																													
전력사용량 집약도(MWh/백만원)	0.0164	0.0150	0.0145																													
탄소배출량 집약도(tCO2/백만원)	0.0089	0.0082	0.0073																													
구분	2021년	2022년	2023년																													
			목표	실적																												
전체 탄소배출량(tCO2)	2,416	2,459	2,336	2,154																												
<p>302-4 에너지 소비 감축</p>	<p>다우기술은 매년 작년 대비 에너지 사용량 및 온실가스(탄소)배출량 5% 감소를 목표로 환경경영 방침을 실천하기위해 다양한 활동에 최선을 다할 것입니다. 더불어 에너지 절감 목표를 C-level 보상체계와 연계하여 관리하기 위해 CFO의 경영목표합의서에 반영하여 감축실적에 따라 인센티브를 지급하고 있습니다.</p> <p>☞ 에너지 절감량</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2021년</th> <th>2022년</th> <th>2023년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>전력사용량(MWh)</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>528</td> </tr> <tr> <td>가스사용량(1,000Nm³)</td> <td>0</td> <td>4</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>온실가스(탄소)배출량(tCO2)</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>305</td> </tr> </tbody> </table> <p>절감량은 지난해 대비 감소분으로, 초과한 경우에는 산정에서 제외</p> <p>☞ 에너지 절감(기후변화 및 탄소중립) 관련 중장기 목표</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>측정 지표</th> <th>2024년</th> <th>2025년</th> <th>2026년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>에너지 사용량 절감</td> <td>온실가스 배출량 절감률</td> <td>5%</td> <td>5%</td> <td>5%</td> </tr> <tr> <td>에너지 집약도 개선</td> <td>전력사용량 집약도 증가율</td> <td>3%</td> <td>3%</td> <td>3%</td> </tr> </tbody> </table> <p>전력사용량 및 탄소배출량은 당사 소유의 건물인 판교 본사에 한함</p>	구분	2021년	2022년	2023년	전력사용량(MWh)	0	0	528	가스사용량(1,000Nm³)	0	4	22	온실가스(탄소)배출량(tCO2)	0	0	305	구분	측정 지표	2024년	2025년	2026년	에너지 사용량 절감	온실가스 배출량 절감률	5%	5%	5%	에너지 집약도 개선	전력사용량 집약도 증가율	3%	3%	3%
구분	2021년	2022년	2023년																													
전력사용량(MWh)	0	0	528																													
가스사용량(1,000Nm³)	0	4	22																													
온실가스(탄소)배출량(tCO2)	0	0	305																													
구분	측정 지표	2024년	2025년	2026년																												
에너지 사용량 절감	온실가스 배출량 절감률	5%	5%	5%																												
에너지 집약도 개선	전력사용량 집약도 증가율	3%	3%	3%																												
<p>302-5 제품 및 서비스의 에너지 요구량 감축</p>	<p>당사는 IT 서비스업을 영위하는 회사로 제품 및 서비스의 에너지 요구량 감축은 해당사항이 없습니다.</p>																															
<p>GRI 303 : 용수 및 폐수</p>																																
<p>3-3_303 용수 및 폐수관리</p>	<p>다우기술은 생산 과정에서 물을 사용하지는 않지만 회사의 규모가 점차 확장됨에 따라 사옥 내에서 발생하는 용수의 사용과 폐수 방출량이 증가하고 있습니다. 당사의 모든 활동들이 환경에 유의한 영향을 미칠 수 있기 때문에 용수를 사용하고 폐수를 버리는 데 있어서도 큰 책임감을 가져야 할 것입니다. 사옥 내 수도관 수압 조절, 절수형수도꼭지 설치 및 활용, 우수조를 통한 빗물 재활용 등을 통해 용수 사용량을 절감하기 위해 노력하고 있습니다.</p>																															
<p>303-1 공유 자원으로서의 물과의 상호작용</p>	<p>당사가 사용하는 모든 물은 상수도입니다.</p>																															
<p>303-2</p>	<p>당사는 IT 서비스업을 영위하는 회사로 모든 물은 별도의 처리 없이 하수도를</p>																															

물 방류 관련 영향의 관리	통해서 방류하고 있습니다.																										
303-3 취수	<p>2023년 용수 취수량 총 42톤 (용수 사용량 21톤, 폐수 배출량 21톤)</p> <p>☐ 용수사용량, 폐수배출량</p> <table border="1" data-bbox="608 412 1385 564"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2021년(단위: 톤)</th> <th>2022년(단위: 톤)</th> <th>2023년(단위: 톤)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>용수취수량(상수도)</td> <td>21</td> <td>23</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>용수사용량(상수도)</td> <td>21</td> <td>23</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>폐수 배출량</td> <td>21</td> <td>23</td> <td>21</td> </tr> </tbody> </table> <p>용수 취수 및 사용량, 폐수 배출량은 당사 소유의 본사에 한함</p>	구분	2021년(단위: 톤)	2022년(단위: 톤)	2023년(단위: 톤)	용수취수량(상수도)	21	23	21	용수사용량(상수도)	21	23	21	폐수 배출량	21	23	21										
구분	2021년(단위: 톤)	2022년(단위: 톤)	2023년(단위: 톤)																								
용수취수량(상수도)	21	23	21																								
용수사용량(상수도)	21	23	21																								
폐수 배출량	21	23	21																								
303-4 물 방류	<p>2023년 폐수 배출량 21톤</p> <p>☐ 용수사용량, 폐수배출량</p> <table border="1" data-bbox="608 725 1385 878"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2021년(단위: 톤)</th> <th>2022년(단위: 톤)</th> <th>2023년(단위: 톤)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>용수취수량(상수도)</td> <td>21</td> <td>23</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>용수사용량(상수도)</td> <td>21</td> <td>23</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>폐수 배출량</td> <td>21</td> <td>23</td> <td>21</td> </tr> </tbody> </table> <p>용수 취수 및 사용량, 폐수 배출량은 당사 소유의 사옥(죽전, 판교)에 한함</p>	구분	2021년(단위: 톤)	2022년(단위: 톤)	2023년(단위: 톤)	용수취수량(상수도)	21	23	21	용수사용량(상수도)	21	23	21	폐수 배출량	21	23	21										
구분	2021년(단위: 톤)	2022년(단위: 톤)	2023년(단위: 톤)																								
용수취수량(상수도)	21	23	21																								
용수사용량(상수도)	21	23	21																								
폐수 배출량	21	23	21																								
303-5 물 소비	<p>다우기술은 매년 작년 대비 용수사용량 5% 감소를 목표로 환경경영 방침을 실천하기 위해 다양한 활동에 최선을 다할 것입니다.</p> <p>☐ 용수 절감량</p> <table border="1" data-bbox="608 1077 1385 1193"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2021년(단위: 톤)</th> <th>2022년(단위: 톤)</th> <th>2023년(단위: 톤)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>용수사용량</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1.4 (6.1% 감소)</td> </tr> </tbody> </table> <p>용수취수 및 사용량, 폐수 배출량은 당사 소유의 사옥(죽전, 판교)에 한함 / 절감량은 지난해 대비 감소분으로, 초과한 경우에는 산정에서 제외</p> <p>☐ 용수 사용량</p> <table border="1" data-bbox="608 1312 1385 1541"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">단위</th> <th rowspan="2">2021년</th> <th rowspan="2">2022년</th> <th colspan="2">2023년</th> </tr> <tr> <th>목표</th> <th>실적</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>죽전사옥 (상수도)</td> <td rowspan="2">톤</td> <td>21</td> <td>23</td> <td rowspan="2">22</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>판교사옥 (상수도)</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2021년(단위: 톤)	2022년(단위: 톤)	2023년(단위: 톤)	용수사용량	0	0	1.4 (6.1% 감소)	구분	단위	2021년	2022년	2023년		목표	실적	죽전사옥 (상수도)	톤	21	23	22	20	판교사옥 (상수도)	-	-	1
구분	2021년(단위: 톤)	2022년(단위: 톤)	2023년(단위: 톤)																								
용수사용량	0	0	1.4 (6.1% 감소)																								
구분	단위	2021년	2022년	2023년																							
				목표	실적																						
죽전사옥 (상수도)	톤	21	23	22	20																						
판교사옥 (상수도)		-	-		1																						
GRI 304 : 생물다양성																											
3-3_304 생물다양성 관리	<p>생물다양성의 감소는 생태계 기능을 손상시켜 생물자원이 제공하는 서비스 능력이 감소 됨에 따라 식량 안보, 환경인프라 파괴 등의 부정적인 영향을 미칠 수 있습니다. 다우기술에서는 생물다양성을 보호하기 위해 사업 과정에서 발생할 수 있는 생태계 파괴를 방지하고자 환경경영시스템 인증인 ISO14001을 취득하고 관련 규제를 준수하고 있으며, 친환경 설비 투자와 환경 관련 사회공헌 활동을 통해 생물다양성 보전을 강화하기 위해 노력하고 있습니다.</p> <p>☐ 생물다양성 관리를 위한 활동</p> <table border="1" data-bbox="608 1917 1385 1955"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>프로세스</th> <th>목표</th> <th>결과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	프로세스	목표	결과																						
구분	프로세스	목표	결과																								

긍정적 영향 강화	친환경 설비투자	비즈니스 과정에서 발생하는 환경 오염을 예방하여 생태계 보호	판교사옥 재생에너지 생산 : 3,076kwh (2023년 11~12월 기준) 온실가스 배출량 감소 : 1.4 tCO2eq
	환경 관련 사회공헌	지역사회 생물종 다양성 보호 및 환경 정화	용인시 처인구 경안천 일원에 분포하고 있는 외래식물인 돼지풀, 환상 덩굴 제거(면적 990㎡) 이를 통해 자생식물 서 식지(면적 990㎡) 확보
부정적 영향 강화	환경경영 전담조직 구축	환경경영 이슈 관리 감독 및 성과 검토, 재무/비재무적 영향과 위험 식별 및 대응	매년 1회, 환경 관련 핵 심 이슈(에너지소비량 관 리 및 효율 증대) 관련 리스크 검토 및 관리 계 획을 이사회에 보고 및 승인(2024년 기준, 환경 관련사회공헌, 20,000천 원)
	임직원 환경경영 교육	지속 가능한 개발에 대한 인식 개선 및 환경 이슈 발생 예방	매년 1회, 전 임직원 대 상 환경경영관련 온라인 교육 실시 (2023년 기준 총 3개 과정 실시)

☞ 환경경영 전담조직 구성


구분	대상	역할
환경경영위원회	위원장(CEO), 위원 2 명(경영지원실장, 재무기획실장)	환경경영 관련 사항들의 성과를 전사적 차원에서 검토 및 평가하고 중장기 계획을 수립 및 의사결정하여 전 임직원이 함께 참여하는 환경경영 실천
담당조직	인사팀	사회공헌활동, 임직원 환경교육 및 캠페인
	자산관리팀	그린 오피스 구축, 에너 지 절감, 재활용
	사업지원팀	친환경 제품 구매

☞ 환경경영 교육 결과

구분	전사 임직원	경영지원 부서
과정명	1. 이게 말이 되나요? 실전파 ESG 전략	1. ESG, 그리고 환경경영

	2. 지구가 죽으면 결국 돈 못벌어요! 실무 ESG 는 달라야 한다!	
주요 내용	1-1. 목적이 기업을 이끄는가 1-2. 기업의 비즈니스 1-3. 전략 및 방향성을 무엇인가 2-1. ESG 는 선택이 아닌 필수이다. 2-2. ESG 를 이끄는 6 관계자	1-1. ESG 가 기준이 되는 세상 1-2. ESG 경영, 어떻게 해야 할까?
구분	전사 임직원	경영지원 부서
수강 방법	영상 시청 후 퀴즈 응시	집체교육
수강 인원	634 명	46명
교육 기간	2023년 12월 4일(월) ~ 12월 15일(금)	2023년 12월 19일(화)

☞ 환경경영시스템 인증



환경경영시스템인증서
(주)다우기술
경기도 용인시 수지구 디지털밸리로 81(유정동, 디지털스퀘어 4층)

ICR 은 상기업체의 환경경영시스템이 아래의 인증규격에 적합함을 인증합니다.
ISO 14001:2015


인증관련 규정을 항상 준수한다는 조건으로 등록승인을 부여합니다.


인증범위
S/W개발, 정보 및 자료 처리

인증일자 : 2022년 01월 07일 최초 인증일 : 2022년 01월 07일
유효기간 : 2025년 01월 06일 인증서 번호 : EG59922

* 본 인증서는 이전 심사일로부터 12개월 이내에 사후 심사를 완료하여야만 단점이 유지됩니다.

The Seal of ICR Limited was hereto affixed in the presence of:


President



GRI 400. 사회

<p>보고지표</p>	<p>보고내용 📄 데이터 테이블 📄 문서 🌐 외부링크 📄 비즈니스 사례</p>								
<p>GRI 401 : 고용</p>									
<p>3-3_401 고용 관리</p>	<p>다우기술은 공정한 고용과 인권에 입각한 대우를 통해 근로자의 채용 및 이직, 근무와 관련된 지표를 지속적으로 관리하고 있습니다. 근로자가 사업의 중요한 경쟁력이 되는 IT 서비스업을 영위하고 있는 만큼, 우수한 인재를 고용하고 유지하는 것은 경영의 핵심 관리사항 중 하나입니다. 공정한 고용을 위해 채용 과정에서 선입견을 배제할 수 있도록 최소한의 정보만을 요청하고 있으며, 면접관 교육 등을 통해 성별, 나이 등의 요소가 아닌 실질적인 역량을 평가할 수 있도록 노력하고 있습니다. 더불어 보상을 확대하고 복리후생제도와 조직문화 개선을 통해 가족친화기업 인증을 취득했으며, 인권 보장 및 근로자의 생활 안정을 보장하여 근무만족도 향상과 이직을 감소에도 관심을 가지고 있습니다.</p> <p>📄 인권경영 정책</p> <table border="1" data-bbox="544 936 1326 1944"> <thead> <tr> <th data-bbox="544 936 855 976">구분</th> <th data-bbox="855 936 1326 976">내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="544 976 855 1272">서문</td> <td data-bbox="855 976 1326 1272">(주)다우기술은 모든 인간이 기본적인 인권을 누릴 권리가 있음을 인식하며, 우리의 모든 경영 활동에서 인권을 존중하고 보호하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 본 인권경영정책은 (주)다우기술의 임직원, 고객, 협력사, 그리고 지역사회를 포함한 모든 이해관계자의 인권을 보호하고 증진하기 위한 우리의 의지를 천명합니다.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1272 855 1753">1. 기본 원칙 및 방향</td> <td data-bbox="855 1272 1326 1753"> 1.1 인권 존중 • (주)다우기술은 모든 경영 활동에서 국제적으로 인정된 인권 기준을 준수하며, 모든 사람의 존엄성과 권리를 존중합니다. 1.2 차별 금지 • 인종, 성별, 나이, 장애, 종교, 국적, 성적 지향, 성 정체성 등 어떠한 이유로도 차별을 하지 않습니다. 모든 임직원에게 평등한 기회를 제공합니다. 1.3 결사의 자유와 단체교섭권 보장 • 임직원들의 결사의 자유와 단체교섭권을 보장하며, 노사 간의 대화를 통한 문제 해결을 지향합니다. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="544 1753 855 1944">2. 임직원 인권 보호</td> <td data-bbox="855 1753 1326 1944"> 2.1 안전하고 건강한 작업 환경 제공 • 안전하고 건강한 작업 환경을 제공하기 위해 모든 법적 요구사항을 준수하며, 지속적인 개선을 위해 노력합니다. 2.2 괴롭힘 및 폭력 금지 </td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	서문	(주)다우기술은 모든 인간이 기본적인 인권을 누릴 권리가 있음을 인식하며, 우리의 모든 경영 활동에서 인권을 존중하고 보호하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 본 인권경영정책은 (주)다우기술의 임직원, 고객, 협력사, 그리고 지역사회를 포함한 모든 이해관계자의 인권을 보호하고 증진하기 위한 우리의 의지를 천명합니다.	1. 기본 원칙 및 방향	1.1 인권 존중 • (주)다우기술은 모든 경영 활동에서 국제적으로 인정된 인권 기준을 준수하며, 모든 사람의 존엄성과 권리를 존중합니다. 1.2 차별 금지 • 인종, 성별, 나이, 장애, 종교, 국적, 성적 지향, 성 정체성 등 어떠한 이유로도 차별을 하지 않습니다. 모든 임직원에게 평등한 기회를 제공합니다. 1.3 결사의 자유와 단체교섭권 보장 • 임직원들의 결사의 자유와 단체교섭권을 보장하며, 노사 간의 대화를 통한 문제 해결을 지향합니다.	2. 임직원 인권 보호	2.1 안전하고 건강한 작업 환경 제공 • 안전하고 건강한 작업 환경을 제공하기 위해 모든 법적 요구사항을 준수하며, 지속적인 개선을 위해 노력합니다. 2.2 괴롭힘 및 폭력 금지
구분	내용								
서문	(주)다우기술은 모든 인간이 기본적인 인권을 누릴 권리가 있음을 인식하며, 우리의 모든 경영 활동에서 인권을 존중하고 보호하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 본 인권경영정책은 (주)다우기술의 임직원, 고객, 협력사, 그리고 지역사회를 포함한 모든 이해관계자의 인권을 보호하고 증진하기 위한 우리의 의지를 천명합니다.								
1. 기본 원칙 및 방향	1.1 인권 존중 • (주)다우기술은 모든 경영 활동에서 국제적으로 인정된 인권 기준을 준수하며, 모든 사람의 존엄성과 권리를 존중합니다. 1.2 차별 금지 • 인종, 성별, 나이, 장애, 종교, 국적, 성적 지향, 성 정체성 등 어떠한 이유로도 차별을 하지 않습니다. 모든 임직원에게 평등한 기회를 제공합니다. 1.3 결사의 자유와 단체교섭권 보장 • 임직원들의 결사의 자유와 단체교섭권을 보장하며, 노사 간의 대화를 통한 문제 해결을 지향합니다.								
2. 임직원 인권 보호	2.1 안전하고 건강한 작업 환경 제공 • 안전하고 건강한 작업 환경을 제공하기 위해 모든 법적 요구사항을 준수하며, 지속적인 개선을 위해 노력합니다. 2.2 괴롭힘 및 폭력 금지								

	<ul style="list-style-type: none"> • 모든 형태의 직장 내 괴롭힘, 폭력, 성희롱을 금지하며, 이를 예방하고 대응하기 위한 교육과 정책을 시행합니다. <p>2.3 공정한 근로 조건</p> <ul style="list-style-type: none"> • 임직원에게 공정한 근로 조건을 제공하며, 법적 기준 이상의 임금과 복지를 제공합니다.
3. 고객 및 협력사 인권보호	<p>3.1 고객의 인권 보호</p> <ul style="list-style-type: none"> • 제품 및 서비스 제공 과정에서 고객의 인권을 보호하며, 개인정보 보호를 위한 엄격한 기준을 준수합니다. <p>3.2 협력사 인권 관리</p> <ul style="list-style-type: none"> • 협력사와의 거래에서도 인권을 최우선으로 고려하며, 협력사가 인권 기준을 준수하도록 독려합니다. 이를 위해 정기적인 평가와 지원을 제공합니다.
4. 지역사회와의 협력	<p>4.1 지역사회 발전 기여</p> <ul style="list-style-type: none"> • 지역사회의 지속 가능한 발전을 위해 다양한 사회공헌 활동을 전개하며, 지역사회 구성원의 인권 보호와 증진에 기여합니다. <p>4.2 환경 보호</p> <ul style="list-style-type: none"> • 환경 보호를 위한 책임 있는 경영을 실천하며, 지역사회와의 협력을 통해 지속 가능한 환경을 조성합니다.
5. 인권경영 실천 및 개선	<p>5.1 인권경영 시스템 구축</p> <ul style="list-style-type: none"> • 인권경영을 체계적으로 실천하기 위해 전사적인 인권경영 시스템을 구축하고, 이를 지속적으로 개선합니다. <p>5.2 교육 및 훈련</p> <ul style="list-style-type: none"> • 모든 임직원을 대상으로 정기적인 인권 교육과 훈련을 실시하여, 인권 의식을 고취하고 인권 보호 실천을 장려합니다. <p>5.3 인권침해 대응</p> <ul style="list-style-type: none"> • 인권침해 사례에 대한 신속하고 공정한 조사와 대응 절차를 마련하고, 피해자의 권리 보호를 최우선으로 합니다.
6. 고충처리 프로세스	<p>6.1 내부(임직원)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 고충상담관/인사팀/윤리제보 : 직장 내 괴롭힘·성희롱을 포함하여 회사 내 업무와 관련된 인권 고충사항이 발생한 경우 누구나 회사에 신고할 수 있도록 구성원이 이를 상담·제보할 수 있는 채널을 운영하고 있으며 익명 상담 및 신고가 가능합니다 <p>6.2 외부(이해관계자)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 윤리제보/신문고/나눔메이커 : 다우기술 전 임직원의 공정거래법 등 법령 위반 행위, 지

	<p>위를 이용한 부당한 요구, 금품·접대·편의 수수, 대금지급 관련 불만, 비공개정보의 유출, 기타 부정 및 비위 행위 등에 대하여 상담과 신고를 할 수 있습니다.</p> <p>6.3 조사프로세스</p> <ul style="list-style-type: none"> • 신고/접수 : 고충처리 채널을 통한 접수, 익명신고 가능 • 대면상담실시 : 제보자 상담 및 처리 의사 확인 • 현황파악 : 사실관계 확인 및 위반사항 검토 • 심의 : 사내 심의위원회 심의 • 조치 및 결과 통보 : 징계처분 및 후속 처분 진행, 처리결과 통보
7. 인권 위험 실사 프로세스	<p>7.1 위험 식별</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사업 활동 분석 : 다우기술의 모든 사업 활동을 분석하여 인권 침해 위험 요소를 파악합니다. • 이해관계자 인터뷰 : 직원, 협력사, 고객 등 이해관계자들과의 인터뷰를 통해 잠재적 인권 침해 사례를 수집합니다. <p>7.2 위험 평가</p> <ul style="list-style-type: none"> • 위험 수준 평가 : 식별된 인권 위험 요소들을 중대성, 발생 가능성 등을 기준으로 평가합니다. • 우선순위 설정 : 평가 결과에 따라 인권 위험 요소의 우선순위를 설정합니다 <p>7.3 완화 조치 수립 및 실행</p> <ul style="list-style-type: none"> • 예방 조치 마련 : 높은 위험 요소에 대해 예방 조치를 수립합니다. 예를 들어, 작업 환경 개선, 차별 금지 정책 강화 등이 포함될 수 있습니다. • 모니터링 시스템 구축 : 인권 침해 여부를 지속적으로 모니터링할 수 있는 시스템을 구축합니다. <p>7.4 성과평가 및 보고</p> <ul style="list-style-type: none"> • 정기 평가 : 인권 위험평가의 성과를 정기적으로 평가하고, 필요 시 개선 조치를 마련합니다. • 투명성 보고 : 인권 관련 성과를 이해관계자들에게 투명하게 보고합니다.
8. 인권 위험 완화 조직	<p>8.1 인권위원회 구성</p> <ul style="list-style-type: none"> • 역할 : 인권 관련 정책 수립, 위험 평가, 예방 조치 마련 및 실행 등을 총괄합니다. • 구성 : 최고경영자(CEO)를 포함한 경영진, 현장관리자 등 다양한 부서의 대표로 구성하

	<p>며, 유관부서(인사팀, 조직개발팀, 법무팀, 보안기술팀)의 협조를 통해 인권 위험 완화 활동을 수행합니다.</p> <p>8.2 인권 담당자 지정</p> <ul style="list-style-type: none"> • 역할 : 조직 내/외부에서 발생하는 인권 관련 이슈를 전담하고, 인권위원회와의 원활한 소통을 담당합니다. • 책임 : 인권 침해 사례 보고, 예방 조치 실행, 정기적인 인권 교육 실시 등을 책임집니다. <p>8.3 인권 교육 프로그램 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> • 대상 : 전 임직원 및 주요 이해관계자 • 내용 : 인권의 중요성, 인권 침해 사례 및 대응 방안, 당사의 인권 정책 등 • 형태 : 정기적인 온/오프라인 교육, 워크샵 등
결론	<p>(주)다우기술은 인권경영정책을 통해 모든 이해관계자의 인권을 보호하고 존중하며, 지속 가능한 성장을 추구합니다. 우리는 이 정책을 전사적으로 실천하며, 인권 보호를 위한 노력을 지속적으로 강화해 나갈 것입니다.</p>

☞ 고용(인권 포함) 관리를 위한 활동

구분	프로세스	목표	결과
부정적 영향 방지	채용 과정 내 정보수집 최소화	선입견을 배제하여 공정한 고용 유도. 근로자의 다양성 목표 달성(여성 194 명, 여성관리자 10 명, 장애 4 명)	채용절차법에 근거하여 신체적 조건, 혼인 여부, 출신지역, 가족사항 등의 불필요한 정보 미 수집
	면접관 교육	성별, 나이 등의 요소가 아닌 실질적인 역량평가	면접에 참여하는 모든 면접관을 대상으로 교육 및 가이드 자료 제공, 면접실 내 면접 주의사항 안내 포스터 비치
	보상 및 복리후생 확대	충분한 보상 및 복지로 근로자의 생활 안정	물가상승률 이상의 연봉 인상 지속, 임직원 건강과 생활 안정을 위한 다양한 복지 제도개선 및 신설
	조직문화 개선	안정적인 근무 환경 조성을 통한 일과 삶의 균형 유지	선택적 근로시간제를 도입하여 업무 특성 및 근로자의 생활 패턴에 맞는 유연한 출퇴근 장려

내외부 고충 해결	고충 신고 및 제보 접수 건, 100% 처리	2023년 기준 총 1건 접수, 1건 처리
--------------	-----------------------------	----------------------------

☞ 고용(인권 포함) 관련 위험 평가 및 완화 조치

구분	위험 평가	가능성 (빈도)	중대성 (강도)	위험성	완화 조치
고용	역량과 관계 없는 요소가 채용 여부 결정에 반영	보통	높음	보통	서류전형, 면접을 포함하여 전 과정에서 채용 부서와 인사부서담당자가 함께 참여하여 상호 보완
	채용 과정에서 입사지원자들의 인권 침해	보통	높음	보통	전형 종료 후 만족도 설문 실시, 관련법률 준수, 면접관 대상 교육 및 주의사항 안내
근로시 간	법적 기준을 초과하는 연장근로 발생	높음	높음	높음	주 단위 근로시간 집계를 통해 연장근로제한 준수 여부 확인 후 초과가 예상되는 임직원은 별도 관리
	야간, 주말 작업으로 인한 근로 간 휴식 시간 부족	보통	높음	보통	야간, 주말 작업 근로 시 대체 휴일을 통해 평일 근로 의무를 면제하고 휴식시간 제공
근무환 경	부서 또는 동료 관계에서 직장 내 괴롭힘 발생	보통	높음	보통	직장 내 괴롭힘 신고 프로세스 구축 및 홍보, 고충 상담자 임명을 통한 신고 및 제보 활성화 유도, 팀 빌딩 프로그램 운영
	성별, 연령, 국적, 종교, 장애, 임신 및 출산 등의 사유로 차별	높음	높음	높음	법정 의무교육을 포함한 다양한 인식개선 교육 실시, 고충 상담자 임명을

					통한 신고 및 제도 활성화 유도
협력 및 고객사 (이해관계자: 키움ENS 등)	협력 및 고객사와의 관계에서 과도한 착취 또는 인권 침해 발생	낮음	높음	보통	윤리경영 위반 및 협력사 고충 신고제도 운영 및 홍보, 부패방지 및 공정경쟁 관련 임직원 교육 프로그램 운영
	인권 리스크를 보유한 협력사와의 거래	낮음	보통	낮음	계약 및 인력공급업체를 포함하여 모든 협력사를 대상으로 인권 관련 법률 준수 여부를 검토하고 실천을 적극지원

☞ 고용(인권 포함) 고충 해결 채널 운영 실적

구분	채널	접수	처리 (처리율)	주요 내용
내부 (임직원)	고충상담자, 인사팀, 윤리제보	0	0(100%)	2023년 신고 및 제보 건수 0건
외부 (이해관계자)	윤리제보, 신문고, 나눔메이커 (지역사회협의채널)	1	1(100%)	고령자 디지털 교육 실시 (키오스크 사용법, 태블릿 PC 사용법, 치매인지 교육)

☞ 고용(인권 포함) 관련 중장기 목표

구분	측정 지표	2024년	2025년	2026년
근로자 다양성 확대	여성 근로자 비율	32%	33%	34%
인권 관련 고충 처리	고충 접수 대비 해결 비율	100%	100%	100%

☞ 고용(인권 포함) 관련 중장기 목표

구분	2024년	2025년	2026년
근로자 다양성 확대	직장어린이집 설립 또는 위탁계약 추진	기술 직무 여성근로자 채용 확대를 위한 여자대학교 제휴 등의 정책수립	여성관리자 확대를 위한 내부정책 수립

인권 관련 고충 처리	인권 리스크를 고려한 협력 및 고객사 선정 기준 수립	인권 관련 이슈 관리를 위한 전담조직 구축	고충처리 절차의 간소화 및 접근성 개선
----------------	--	-------------------------------	-----------------------------

401-1
신규 채용 및 이직

☞ 신규채용

구분	2021년 (단위: 명)	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)
신규채용 전체	92	129	110
신규채용 남성	62	81	58
신규채용 여성	30	48	52
신규채용 30 세 미만	56	74	75
신규채용 30~50 세	36	52	35
신규채용 50 세 초과	0	3	0
신규채용 경기(본사)	49	79	73
신규채용 서울(지사)	43	50	37

파견 및 인턴 제외

☞ 이직

구분	2021년 (단위: 명)	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)
이직 전체	64	72	47
이직 남성	35	43	27
이직 여성	29	29	20
이직 30 세 미만	12	26	14
이직 30~50 세	49	44	31
이직 50 세 초과	3	2	2
이직 경기(본사)	38	34	36
이직 서울(지사)	26	38	11

파견 및 인턴 제외

401-2
비정규직 근로자에게 제공되지
않는 정규직 근로자의 복리후
생

4대보험, 건강관리, 수당, 육아휴직, 퇴직연금, 선택적 복지제도 등의 복리후생에서 비
정규직 근로자를 차별하고 있지 않습니다. 다만 임직원 대상 주택 및 긴급자금 대출
에 있어서는 계약기간 문제로 대상에서 제외하고 있습니다.

401-3
육아휴직

☞ 육아휴직

구분	2021년 (단위: 명)	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)
육아휴직 전체	11	11	9
육아휴직 남성	3	1	5
육아휴직 여성	8	10	4
육아휴직 복귀 전체	10	7	11
육아휴직 복귀 남성	3	0	4
육아휴직 복귀 여성	7	7	7

연간 누적 기준

GRI 402 : 노사관계

3-3_402
노사관계 관리

노사관계는 원활한 조직 운영을 위한 주요 이슈 중 하나로 긍정적인 노사관계는 생산성의 증가에 따른 재무적 이점은 물론이고 직원의 만족도가 향상되고 협업이 강화되는 등 다방면에 영향을 미치게 됩니다. 다우기술에서는 주기적인 노사협의회를 통해 노사 간의 의견차이를 좁히고 불일치로 생기는 부정적인 영향을 예방하기 위해 노력하고 있습니다. 더불어 과반수 노조의 부재를 보완하기 위해, 민주적 절차에 따라 근로자 대표를 선출하여 노동자의 의견이 인사제도에 적극 반영될 수 있도록 지원하고 있습니다.

☐ 노사협의회 운영 실적

구분	내용
개최 횟수	4 회
안건 처리율	100%

GRI 403 : 산업안전보건

3-3_403
산업안전보건 관리

산업안전보건에 대한 적절한 관리는 근로자의 부상과 질병 발생을 예방하여 생명과 건강을 보호하고 인간의 존엄성과 권리를 지키는 것은 물론 불필요한 업무 중단과 병가 등을 감소시켜 생산성을 향상시키는 긍정적인 영향을 미칩니다. 이를 위해서는 조직 내에서 안전관리 체계를 구축하고 이를 바탕으로 안전위원회를 운영하는 등 사고 예방과 대응을 위한 전략적인 방안을 마련해야 합니다. 더불어 근로자들에게 안전 사항에 대한 정보와 교육을 제공하고 건강한 작업환경을 만들기 위해 지속적으로 노력해야 합니다.

☐ 산업안전보건경영 정책

구분	내용
서문	(주)다우기술은 모든 임직원과 이해관계자의 안전과 건강을 최우선으로 하며, 안전하고 건강한 작업 환경을 조성하기 위해 지속적으로 노력하고 있습니다. 본 안전보건경영 정책은 우리의 경영 활동 전반에 걸쳐 안전과 보건을 보호하고 증진하기 위한 원칙과 실천 방안을 명확히 하고자 합니다.
1. 기본 원칙 및 방향	1.1 안전과 보건 최우선 • 모든 경영 활동에서 안전과 보건을 최우선으로 고려하며, 이를 위한 모든 법적 요구사항과 규정을 준수합니다. 1.2 예방 중심의 접근 • 사고와 질병을 예방하기 위한 사전 예방 조치를 철저히 시행하며, 위험 요소를 사전에 식별하고 관리합니다. 1.3 지속적 개선 • 안전보건 경영 시스템을 지속적으로 평가하고 개선하여, 변화하는 환경과 새로운 위험 요소에 대응합니다.
2. 안전보건 관리	2.1 안전보건 시스템 구축

	<ul style="list-style-type: none"> • 체계적인 안전보건 관리 시스템을 구축하여, 모든 임직원이 이를 준수하도록 합니다. • 정기적인 내부 감사와 외부 평가를 통해 안전보건 시스템의 효과성을 점검하고 개선합니다. <p>2.2 위험성 평가 및 관리</p> <ul style="list-style-type: none"> • 작업장 내 모든 위험 요소를 식별하고 평가하여, 이를 체계적으로 관리합니다. • 정기적인 위험성 평가를 통해 새로운 위험 요소를 발견하고, 적절한 예방 조치를 취합니다. <p>2.3 사고 대응 및 보고</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사고 발생 시 신속하고 효과적으로 대응할 수 있는 절차를 마련하고, 사고 원인을 철저히 조사하여 재발 방지 대책을 수립합니다. • 사고와 관련된 모든 사항을 투명하게 보고하고, 필요한 정보를 공유합니다.
3. 임직원 참여와 교육	<p>3.1 임직원 참여 촉진</p> <ul style="list-style-type: none"> • 모든 임직원이 안전보건 활동에 적극적으로 참여할 수 있도록 장려하며, 안전보건 관련 의견을 수렴하여 개선에 반영합니다. • 안전보건 위원회를 운영하여, 임직원과 경영진 간의 소통을 강화하고 협력적인 안전보건 문화를 조성합니다. <p>3.2 교육 및 훈련</p> <ul style="list-style-type: none"> • 정기적인 안전보건 교육과 훈련을 통해 모든 임직원이 안전보건 의식을 높이고, 필요한 지식과 기술을 습득하도록 합니다. • 신규 입사자와 작업 변경 시 적절한 안전보건 교육을 제공하여, 모든 임직원이 안전하게 작업할 수 있도록 합니다.
4. 건강 증진	<p>4.1 건강한 작업 환경 조성</p> <ul style="list-style-type: none"> • 작업 환경을 지속적으로 모니터링하고 개선하여, 임직원의 건강을 보호합니다. • 유해 물질과 유해 환경으로부터 임직원을 보호하기 위한 적절한 조치를 취합니다. <p>4.2 건강 증진 프로그램 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> • 임직원의 건강 증진을 위한 다양한 프로그램을 운영하며, 정기적인 건강 검진을 실시합니다. • 정신 건강 지원 프로그램을 운영하여, 임직원의 정신적, 심리적 건강을 보호합니다.
5. 법규 준수 및 지속가능성	<p>5.1 법규 준수</p> <ul style="list-style-type: none"> • 모든 안전보건 관련 법규와 규정을 철저히 준수하며, 이를 초과하는 안전보건 기준을 유지합니다.

	<ul style="list-style-type: none"> • 안전보건 관련 최신 법규와 기준을 지속적으로 모니터링하고, 필요한 경우 신속하게 대응합니다. <p>5.2 지속 가능성</p> <ul style="list-style-type: none"> • 지속 가능한 안전보건 관리를 통해 장기적인 안전보건 목표를 달성하고, 사회적 책임을 다합니다. • 환경 보호와 연계된 안전보건 활동을 전개하여, 지속 가능한 경영을 실현합니다.
결론	<p>(주)다우기술은 안전보건경영 정책을 통해 모든 임직원과 이해관계자의 안전과 건강을 보호하고 증진하며, 지속 가능한 성장을 추구할 것입니다. 우리는 안전하고 건강한 작업 환경을 조성하기 위해 최선을 다할 것이며, 이를 통해 모든 이해관계자의 신뢰를 받을 수 있도록 노력할 것입니다.</p>

☞ 산업안전보건 관리를 위한 활동

구분	프로세스	목표	결과
긍정적 영향 강화	산업안전보건 교육	안전보건 목표를 안내하고 지속적인 예방과 개선 노력 캠페인을 통한 안전문화 정착	수급인 근로자 포함, 전 임직원 화재 전파 및 인명 대비훈련 실시, 안전보건관리책임자 안전보건공단 교육 참여 및 사내 전파
	작업환경 개선	근로환경 개선과 산업재해 감소를 위해 모든 시설 및 근로환경을 최적의 상태로 관리	작업장 순회점검을 통한 작업환경 관리(주 1 회), 관계수급인 동반 합동점검을 통한 도급사업 작업환경관리(분기 1 회)
부정적 영향 방지	안전보건 관리체계 구축	안전 및 보건 관련 규정 및 법규를 준수하고 임직원의 자율적인 참여와 협력을 유도	안전보건관리책임자(대표이사) 포함, 사용자 위원 3 인과 근로자대표 포함, 근로자 위원 3 인이 참여하는 산업안전보건위원회 구성 및 운영
	안전사고 예방	재해율 0%, 중대재해 0 건, 365 일무재해 달성 (수급인 근로자 포함)	2023 년 기준, 수급인 근로자 포함 안전사고 0 건

☞ 산업안전보건 관련 위험 평가 및 완화 조치

구분	위험 평가	가능성 (빈도)	중대성 (강도)	위험성	완화 조치	결과
작업 환경	작업 중 중량물 취급 등으로 인한 각종 사고 발생	낮음	높음	보통	위험 작업 전 환경 점검 및 보호구 착용 의무화	작업 중 관련 사고발생 0 건
	급격한 사옥 내 기온변화, 전염성 질병 유행 등으로 인한 사고 발생	낮음	높음	보통	주 1 회, 작업장순회 점검을 통한작업 환경 개선, 작업 공간 내 공기정화 식물 및 공기청정기 배치	공기정화식물 289 개 공기청정기 49 개
작업장 내 재해 발생	고장, 과열 등의 장비사고 또는 편의/휴게시설 내 조리/온열장치 등으로 인한화재 발생	낮음	높음	보통	주 1 회, 작업장순회 점검을 통한위험 요소 조치, 매년 화재 대비훈련 실시	개인난방기, 콘센트 사용점검결과 위반사례 0 건/ 소방시설작동기능 점검
도급 사업 관련 (이해 관계자)	통근버스를 이용한 출퇴근 과정에서 사고발생 (이해관계자)	높음	높음	높음	분기 1 회, 통근버스 관계수급인이 참여하는 안전보건 협의체를 통한 합동 안전 및 보건 점검 실시	출퇴근 과정에서 통근버스사고 발생 0 건

☞ 산업안전보건 관련 효과성 평가

구분	위험 평가	완화 조치	결과	효과성 평가

작업 환경	작업 중 중량물 취급 등으로 인한 각종 사고 발생	위험 작업 전 환경 점검 및 보호구 착용 의무화	작업 중 관련 사고발생 0 건	완화 조치를 통한 위험 작업관련 임직원 안전 의식 개선 확인
	급격한 사옥 내 기온변화, 전염성 질병 유행 등으로 인한 사고 발생	주 1 회, 작업장순회 점검을 통한작업 환경 개선, 작업 공간 내 공기정화 식물 및 공기청정기 배치	공기정화식물 289 개 공기청정기 49 개	작업환경 내 공기 정화 식물 및 공기청정기 설치 후 공기 정화 상태 양호 / 전염성 질병 발생 사례를 모니터링하여 적절한 대응 필요
작업장 내 재해 발생	고장, 과열 등의 장비사고 또는 편의/휴게시설 내 조리/온열장치 등으로 인한화재 발생	주 1 회, 작업장순회 점검을 통한위험 요소 조치, 매년 화재 대비훈련 실시	개인난방기, 콘센트 사용점검결과 위반사례 0 건/ 소방시설작동기능 점검	작업장 내 정기적인 화재훈련 및 장비점검 결과 양호 / 임직원의 개인난방장치 실태 점검 및 비접지 콘센트 사용 방지를 위한 점검 진행 필요
도급사업 관련 (이해 관계자)	통근버스를 이용한 출퇴근 과정에서 사고발생 (이해관계자)	분기 1 회, 통근버스 관계수급인이 참여하는 안전보건 협의체를 통한 합동 안전 및 보건 점검 실시	출퇴근 과정에서 통근버스사고 발생 0 건	통근버스 관련 안전 및 보건 상태 양호 / 운전 전/후 차량점검 및 차량 이상 발견 시 즉시 조치 등의 지침 가이드 진행

☞ 산업안전보건 관련 중장기 목표

구분	측정 지표	2024년	2025년	2026년
근로자	재해율	0%	0%	0%

안전사고 예방				
중대재해 예방	중대재해 건수	0 건	0 건	0 건
관계수급인 안전사고 예방	관계수급인 안전사고 건수	0 건	0 건	0 건

403-1
작업장 보건 및 안전 관리 시스템

☐ 작업장 보건 및 안전사고 대응 시스템

구분	수행 업무	담당자
사고 발생	사고 확인	사고 피해자 또는 제보자
사고 보고	발생 목격자 -> 관리감독자 -> 인사팀 -> 안전보건관리책임자 순으로 보고	안전보건 관련 모든 관계자
사고 대응	작업 중지 -> 응급 조치 -> 사고대책 본부 구성 -> 피해 확대 방지 조치	안전보건 관련 모든 관계자
사고 조사	사고 원인 규명, 인명 및 재산 피해 확인	안전보건관리책임자, 인사팀
재발 방지	사고방지 대책 수립 및 보고	관리책임자
	재발방지 대책 시행	안전보건관리책임자
사후 관리	재발방지 대책 결과 평가	안전보건관리책임자
	차년도 안전관리 추진계획 반영	인사팀

403-9
업무관련 부상

☐ 산업재해 현황

구분	2021년	2022년	2023년
재해자	0 명	0 명	0 명
재해율	0%	0%	0%

1) 재해율 : (재해자 수 / 근무자 수) X 100, 임직원 기준

GRI 404 : 훈련 및 교육

3-3_404
훈련 및 교육 관리

임직원 훈련 및 교육은 조직의 역량 강화에 기여함으로써 경제적 이익 창출의 기반이 됩니다. 뿐만 아니라 인권, 환경을 포함한 사회적가치와 관련된 교육을 함께 진행함으로써 조직뿐 만 아니라 사회 전반에 윤리적 책임 강화에도 긍정적인 영향을 미칠 수 있습니다.

다우기술에서는 다양한 임직원 교육 프로그램을 운영하고 있으며, 그 성과 및 효과를 측정하여 실질적인 조직 역량 강화에 기여하는지를 평가하고 추후 프로그램을 개선하는데 적극 활용하고 있습니다.

☐ 임직원 교육 체계

자기주도 과정	집체 교육					외부교육
	공통	직무	리더십·직급별	온보딩	개인·조직개발	
수 도서 스터디	필 의무교육	선 직무역량 아카데미	필 승진자 교육	필 신입사원 입문교육	상 DAOUM 센터	상 국내교육 (외부교육, 세미나, 컨퍼런스)
수 온라인교육 (휴넷, 인프란)	선 업무스킬 아카데미	필 금융교육	선 리더십 아카데미	필 신입사원 Refresh교육		상 외부 온라인교육
수 독서통신 교육	선 런치 아카데미	상 자격증 지원	필 팀장 리더십교육	필 신규입사자 교육		상 해외 컨퍼런스 챌린지
상 사내 세미나	선 블루밍 아카데미			필 경력사원 온보딩 교육		
상 학습 동호회				필 신입팀장 교육		
신 다투 챌린지						

☞ 교육프로그램 성과 측정

교육 만족도 설문			
전반적 만족도	선택해주세요. ▾	만족/불만족 사유	
교육 내용	선택해주세요. ▾	만족/불만족 사유	
현업 적용도	선택해주세요. ▾	만족/불만족 사유	
추천도	선택해주세요. ▾	동료 추천평	

교육만족도 설문 (추가항목) ※ '외부교육' 결과보고 시에만 작성			
강사 만족도	선택해주세요. ▾	강사명	
교육 환경	선택해주세요. ▾	만족/불만족 사유	
전달교육 일정		전달교육 대상자	

1) 교육과정별로 교육결과보고를 통해 성과 측정 진행(필수사항)

3-3_405
다양성과 기회균등 관리

다우기술은 공정한 고용과 대우를 통해 근로자의 다양성과 관련된 지표를 지속적으로 관리하고 있습니다. 남성근로자의 근속연수가 높고, 과거 IT 관련 인력의 남성 편중으로 인해 고직급에서 남성의 비율 또한 높은 부분때문에 임금격차가 발생하고 있습니다. 여성 근로자를 위한 유연근무제 도입, 직장 어린이집 설립 검토, 모성보호프로그램 실시, 육아휴직 인식 개선 등의 다양한 노력을 통해 해당 문제를 점차적으로 개선해 나갈 예정이며, 여성 외에도 기간제 근로자, 장애 근로자 등 소수 및 취약집단에게 균등한 기회를 제공하여 회사의 다양성을 확대하기위해 노력하고 있습니다.

☞ 다양성 제고를 위한 목표 및 결과

구분	현황 (단위: 명)	목표 (단위: 명)	결과 (단위: 명)	비고
여성 근로자	188	206	205	다수의 퇴사자 발생+ 직무에 적합한 인원 없음
여성 관리자	10	11	10	신규 선임
장애	4	6	4	직무에 적합한 인원 없음

405-1
경영조직 및 직원의 다양성

☞ 직원의 다양성

구분	2021년 (단위: 명)	2022년 (단위: 명)	2023년 (단위: 명)
남성	385	419	444
남성(임원)	20	26	24
남성(과장급 이상)	205	217	228
남성(과장급 미만)	160	176	192
여성	179	183	205
여성(임원)	1	1	2
여성(과장급 이상)	55	57	72
여성(과장급 미만)	123	125	131
30세 미만	100	142	185
30~50세	404	417	426
50세 초과	60	43	38
기간제	14	15	13
장애	4	4	4

연말 기준 (파견직, 휴직, 인턴 제외)

405-2
남성 대비 여성의 기본급 및
보상비율

☞ 다양성 제고를 위한 목표 및 결과

구분	2021년(단위: %)	2022년(단위: %)	2023년(단위: %)
전체	71	75	78

적극적 고용개선조치 남녀근로자 임금현황 기준 (해당연도 3월 재직자 중, 지난연도 근무자)

GRI 413 : 지역사회

3-3_413
지역사회 관리

다우기술은 지역 사회와의 나눔에 동참하여 사회적 책임을 다하는 다양한 사회공헌 활동을 통해 함께 더 나은 미래를 만들어가고 있습니다. 기업의 활동은 지역사회의 경제, 환경 및 인권 상황에 큰 영향을 미칠 수 있습니다. 지역사회의 재정 건전성뿐만 아니라 환경적으로는 생태계와 수질 등이 영향을 받을 수 있으며 나아가 인권 보호와 차별 없는 환경 조성 등에서도 기업의 행동에 따라 긍정 또는 부정적 영향을 미칠 수 있습니다. 다우기술은 이러한 측면에서 지역사회 내 다양한 조직과 협력하여 긍정적인 영향을 미치는 것은 물론 자체 활동 및 협력사 활동 등의 간접적인 관계 내에서도 발생할 수 있는 부정적 영향을 예방하기 위해 노력하고 있습니다. 그 노력의 일환으로 지역사회와의 지속적인 대화를 통해 사회공헌을 이어가고 있으며, 앞으로도 사회공헌뿐만 아니라 비즈니스측면에서도 다양한 방면에서 협력해나갈 것입니다.

☞ 지역사회 참여 정책

구분	내용
서문	(주)다우기술은 기업의 사회적 책임을 다하고 지역사회의 지속 가능한 발전에 기여하기 위해 다양한 사회공헌활동을 전개하고 있습니다. 본 지역사회 참여정책은 지역사회와의 협력 강화를 통해 사회적 가치를 창출하고, 모두가 함께 발전할 수 있는 기반을 마련하기 위한 우리의 의지를 천명합니다.
1. 기본 원칙 및 방향	1.1 지역사회 존중

	<ul style="list-style-type: none"> 지역사회의 문화, 전통, 가치를 존중하며, 지역 주민의 의견을 경청하고 이를 반영하여 사회공헌활동을 계획하고 실행합니다. <p>1.2 지속 가능한 발전</p> <ul style="list-style-type: none"> 지역사회의 지속 가능한 발전을 목표로, 단기적인 지원을 넘어 장기적으로 긍정적인 영향을 미칠 수 있는 사회공헌활동을 추진합니다. <p>1.3 상생 협력</p> <ul style="list-style-type: none"> 지역사회와의 상생 협력을 통해 공동의 목표를 달성하며, 지역의 필요와 요구에 부응하는 활동을 전개합니다.
2. 사회공헌활동 분야	<p>2.1 교육 지원</p> <ul style="list-style-type: none"> 지역 내 대학교와 협력하여 장학금, 인턴 프로그램 운영 등 다양한 교육 지원 활동을 전개합니다. SW장학생을 대상으로 IT현장실습프로그램을 운영하여 지역 대학생들의 IT역량을 강화합니다. <p>2.2 환경 보호</p> <ul style="list-style-type: none"> 지역사회 환경단체와 협력하여 지역사회 환경 보호를 위한 외래식물종 제거, 청소 활동, 환경 캠페인 등 다양한 환경 보호 활동을 실시합니다. 에너지 절약 및 친환경 기술 도입을 통해 지역의 환경 지속 가능성을 높입니다. <p>2.3 복지 증진</p> <ul style="list-style-type: none"> 취약계층 지원, 건강 증진 프로그램 등을 통해 지역 주민들의 삶의 질을 향상시키기 위한 복지 활동을 전개합니다. 지역사회 복지시설과 협력하여 필요한 물품 및 서비스를 지원합니다.
3. 지역사회와의 소통	<p>3.1 정기적인 소통 채널 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> 지역사회와의 정기적인 소통을 위해 간담회, 공청회, 설문조사 등을 실시하여 지역 주민의 의견을 수렴합니다. 소통 채널을 통해 수렴된 의견을 바탕으로 사회공헌활동의 방향을 조정하고 개선합니다. <p>3.2 지역사회 파트너십 구축</p> <ul style="list-style-type: none"> 지역사회 단체, 비영리 기관, 공공 기관 등과의 파트너십을 구축하여 협력적인 사회공헌활동을 전개합니다. 다양한 이해관계자와의 협력을 통해 사회적 영향력을 극대화합니다.
4. 실행 및 관리	4.1 체계적인 사회공헌활동 운영

	<ul style="list-style-type: none"> • 사회공헌활동을 체계적으로 운영하기 위해 전담 부서를 두고, 활동 계획 수립, 실행, 평가를 체계적으로 관리합니다. • 활동의 효과성을 높이기 위해 정기적으로 성과를 평가하고, 개선 방안을 모색합니다. <p>4.2 투명한 정보 공개</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사회공헌활동의 내용, 성과, 재정 지출 등을 투명하게 공개하여, 지역 주민과의 신뢰를 구축합니다. • 연간 사회공헌활동 결과를 공유합니다. <p>4.3 임직원 참여 장려</p> <ul style="list-style-type: none"> • 임직원의 사회공헌활동 참여를 장려하며, 자원봉사 활동을 지원합니다. • 임직원들에게 사회공헌활동의 중요성을 교육하고, 자발적인 참여를 독려합니다.
결론	<p>(주)다우기술은 지역사회 참여 정책을 통해 지역사회의 지속 가능한 발전에 기여하고, 모든 이해관계자와 함께 사회적 가치를 창출하기 위해 노력할 것입니다. 우리는 지역사회의 일원으로서 책임을 다하고, 더 나은 미래를 함께 만들어가겠습니다.</p>

☞ 지역사회 참여를 위한 활동

구분	프로세스	목표	결과
긍정적 영향 강화	지역사회 복지시스템 사각지대 지원	지역사회 저소득층 생활 환경 개선	고령자 사회생활 디지털교육 실시(재무적 가치 : 1,000만원, 비재무적 가치 : 36개 가정 방문 교육을 통한 디지털 자립 환경 조성)
	지역사회 경쟁력 강화	대학생들의 학업 중단률 0% 및 기업 IT 기술력 지역사회 이전	다우기술 SW장학생 5명 중 장학금 수혜자 휴학 또는 학업중단률 0%, 6주 간의 인턴 프로그램이수 (재무적 가치 : 2,600만원, 비재무적 가치 : 대학생 IT 역량 강화)
부정적 영향 방지	지역사회 인권 침해 예방	사업 과정 중 지역사회인권 침해 방지	지역사회 전문가와 주민들과의 협의 채널을 구성하여 주기적으로 의견 수렴 (2023년 1회 진행)
	지역사회 환경 피해 예방	사업 과정 중 지역사회환경	처인구 경안천 일원 외래식물 제거 실시

		피해 방지 및 생물종 다양성 보호	(재무적 가치 : 1,000 만원, 비재무적 가치 : 자생식물 서식지(면적 990㎡) 확보)
--	--	--------------------	---

☞ 지역사회 참여 관련 중장기 목표

구분	측정지표	2024년	2025년	2026년
지역사회 복지시스템 사각지대 지원	영업이익 대비 지역사회 대상 사회 공헌 예산	0.04%	0.05%	0.06%
지역사회 경쟁력 강화	다우기술 SW 장학생 학업중단률	0%	0%	0%

☞ 지역사회 참여 관련 중장기 목표 세부내용

구분	2024년	2025년	2026년
지역사회 복지시스템 사각지대 지원	긴급한 도움이 필요한 취약계층을 긴급 지원 프로그램 시행, 지역 내 복지 관련 기관과 복지 네트워크 구축	24년 활동을 기반으로 맞춤형 복지 서비스 프로그램 개발, 지역 주민들이 직접 참여하는 복지 프로그램 계획	지속 가능한 복지 시스템 구축을 위한 재정 및 인력 확보
지역사회 경쟁력 강화	청소년 및 성인 대상 IT 및 기술 교육 프로그램 개발	교육 프로그램을 지역사회 내 주요 교육 기관과 연계하여 지속 가능한 시스템 구축	다우기술 SW장 학생 및 지역사회 IT 인재 대상 채용프로그램 계획 및 운영

GRI 416 : 고객 안전보건

3-3_416
고객 안전보건 관리

고객 안전보건(소비자 권익 보호) 활동은 무관심이나 미비한 관리로 인한 사고 발생을 예방함과 동시에 고객 만족도를 향상시켜 기업이미지를 개선하는데 중요한 영향을 미칩니다. IT 기업 특성 상 제품이 아니라 서비스를 제공하는 사업 활동이 중점인 만큼 위생 관리 등의 부분에서는 자유로울 수 있지만 사용자를 특정할 수 없고 사고 발생 시 광범위한 영향을 미치는 IT 서비스의 특성을 고려하여 서비스 중단, 오남용 등으로 인한 고객들의 피해를 예방하는데 더욱 노력하고 있습니다. 이를 위해서 사고 발생 시의 신속한 대처를 위한 매뉴얼을 작성하여 적용하고, 발생한 피해에 대해서는 적절한 보상을 제공하여 부정적인 영향이 확산되는 것을 방지하고 있습니다.

☞ 소비자 권익 보호 정책

구분	내용
서문	(주)다우기술은 모든 소비자가 공정하고 안전하게 제품과 서비스를 이용할 권리가 있음을 인식하며, 소비자의 권익을 보호하고 증진하

	<p>기 위해 최선을 다하고 있습니다. 본 소비자 권익 보호 정책은 소비자의 권익을 최우선으로 고려하고, 이를 실천하기 위한 구체적인 방안을 명확히 하고자 합니다.</p>
1. 기본 원칙	<p>1.1 소비자 존중</p> <ul style="list-style-type: none"> • 모든 소비자를 존중하며, 소비자의 의견과 권리를 중시합니다. 소비자의 요구와 기대를 충족시키기 위해 노력합니다. <p>1.2 투명한 정보 제공</p> <ul style="list-style-type: none"> • 제품 및 서비스에 대한 명확하고 정확한 정보를 제공하여 소비자가 올바른 선택을 할 수 있도록 지원합니다. <p>1.3 안전 및 품질 보장</p> <ul style="list-style-type: none"> • 제품 및 서비스의 안전성과 품질을 보장하기 위해 최선을 다하며, 지속적인 개선을 통해 소비자 만족을 극대화합니다.
2. 소비자 권익 보호	<p>2.1 공정 거래</p> <ul style="list-style-type: none"> • 모든 거래 과정에서 공정성을 유지하고, 부당한 거래 조건을 강요하지 않습니다. 가격, 계약 조건 등을 투명하게 공개합니다. <p>2.2 개인정보 보호</p> <ul style="list-style-type: none"> • 소비자의 개인정보를 철저히 보호하며, 관련 법규를 준수하여 안전하게 관리합니다. 개인정보 유출 방지를 위한 보안 시스템을 지속적으로 강화합니다. <p>2.3 소비자 불만 및 피해 구제</p> <ul style="list-style-type: none"> • 소비자의 불만을 신속하고 공정하게 처리하며, 소비자 피해 발생 시 적절한 보상과 구제를 제공합니다. • 소비자 불만 처리 절차를 명확히 하고, 소비자가 쉽게 접근할 수 있도록 안내합니다.
3. 정보 제공 및 교육	<p>3.1 정확한 제품 정보 제공</p> <ul style="list-style-type: none"> • 제품 및 서비스에 대한 정확한 정보를 제공하여 소비자가 충분한 정보를 바탕으로 구매 결정을 할 수 있도록 합니다. • 제품 사용 설명서, 주의사항, 품질 보증 조건 등을 명확히 기재하여 소비자에게 제공합니다. <p>3.2 소비자 교육</p> <ul style="list-style-type: none"> • 소비자가 제품과 서비스를 올바르게 이용할 수 있도록 교육 프로그램을 운영합니다. • 온라인 및 오프라인 채널을 통해 소비자 교육 자료를 제공하며, 정기적인 세미나 및 워크숍을 개최합니다.
4. 소비자 소통 강화	<p>4.1 소비자 의견 수렴</p> <ul style="list-style-type: none"> • 다양한 소통 채널(고객센터, 온라인 포털,

	<p>SNS 등)을 통해 소비자의 의견을 수렴하고, 이를 제품 및 서비스 개선에 반영합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 정기적인 소비자 만족도 조사를 실시하여 소비자의 요구를 파악하고, 이를 반영한 개선 계획을 수립합니다. <p>4.2 소비자와의 파트너십</p> <ul style="list-style-type: none"> • 소비자 단체와 협력하여 소비자의 권익 보호를 위한 공동 활동을 전개합니다. • 소비자와의 지속적인 소통을 통해 신뢰를 구축하고, 상호 발전을 도모합니다.
5. 내부 관리 및 지속적인 개선	<p>5.1 내부 규정 및 절차</p> <ul style="list-style-type: none"> • 소비자 권익 보호를 위한 내부 규정과 절차를 마련하고, 모든 임직원이 이를 준수하도록 교육합니다. • 정기적인 내부 감사와 점검을 통해 소비자 권익 보호 정책의 이행 상황을 확인하고 개선합니다. <p>5.2 지속적인 개선</p> <ul style="list-style-type: none"> • 소비자 권익 보호를 위한 정책과 절차를 지속적으로 평가하고 개선하여, 변화하는 소비자 요구와 시장 환경에 대응합니다. • 신기술과 혁신을 통해 소비자에게 더 나은 제품과 서비스를 제공하며, 소비자 권익을 증진합니다.
결론	<p>(주)다우기술은 소비자 권익 보호 정책을 통해 모든 소비자가 안심하고 제품과 서비스를 이용할 수 있도록 최선을 다할 것입니다. 우리는 소비자의 신뢰를 바탕으로 지속 가능한 성장을 추구하고, 소비자와 함께 더 나은 미래를 만들어 나가겠습니다.</p>

☞ 고객 안전보건(소비자 권익 보호)관리를 위한 활동

구분	프로세스	목표	결과
긍정적 영향 강화	고객 케어 프로그램 운영 및 서비스 상세 매뉴얼 제공	준비부터 시작, 이용까지 전 과정을 별도 지원 없이 고객이 직접 모든 기능 활용	그룹웨어 소비자 대상 고객케어라인지 운영, 인공지능 챗봇 도입
	소비자 만족도 제고프로그램	소비자 대상 만족도 조사 및 VOC(Voice Of Consumer)를 바탕으로 서비스 개선	연 1회 다우오피스 전체 고객 대상 서비스 만족도조사 및 수시 고객 개선 요청 접수 후 처리 (2023년기준 62

			건 접수, 51건 응답 혹은 처리 완료)
	서비스의 사회적 가치창출	IT 서비스를 활용한 자원 낭비 개선	그룹웨어 전자결재를 통한 기업 내 종이 사용량 절감, 온라인 팩스 서비스를 통한 팩스 장비 사용 및 전화선 등의 관련 설비 설치 감소
부정적 영향 방지	불법 스팸 및 보이스피싱 예방 활동	스팸 및 보이스피싱 발생 건수 감소	휴대전화 인증 서비스 보안 정책 강화로 2023년 기준 관련 법적 제재 건수 0건
	소비자 문의 처리	소비자 문의 응답률 100%	273,062건 중 266,155건 처리 (응답률 97%)

☞ 고객 안전보건(소비자 권익 보호) 관련 위험 평가 및 완화 조치

구분	위험평가	가능성 (빈도)	중대성 (강도)	위험성	완화조치
서비스 중단	오류 등 내부 요인으로 인한 서비스 중단	낮음	높음	보통	24시간 모니터링 또는 사고 대응 담당자 배치, 사고 발생 시 신속한 대처를 위한 매뉴얼 작성 및 운영, 피해 보상 프로그램
	화재, 전력 공급 차단 등 외부 요인으로 인한 서비스 중단	낮음	높음	보통	서버 이중화 등 중단 예방을 위한 정책 및 장비 도입, 사고 발생 시 신속한 대

					처를 위한 매뉴얼 작 성 및 운 영
고객 (이해관계 자)	서비스의 오남용으 로 인한 고객 피해 발생	낮음	높음	보통	케어 프로 그램 운영 및 상세 매뉴얼 제 공, 고객 문의 적극 응대
	불법 스팸, 보이스피 싱 등으로 인한 고객 피해발생	보통	높음	보통	스팸 및 보이스피 싱 문자 발송 방지 및 피해예 방 활동, 관련 법규 준수 및 관련 정부 부처 협조 요청에 적 극 대응

☞ 고객 안전보건(소비자 권익 보호) 관련 중장기 목표

구분	측정지표	2024년	2025년	2026년
소비자 문의 및 피해 대응	문의 응답률	97%	98%	98%
소비자 피해 예방	자사 서비스 를 통한 스 팸 및 보이 스피싱 관련 피해 발생	0건	0건	0건
	서비스 중단률	0%	0%	0%

☞ 고객 안전보건(소비자 권익 보호) 관련 중장기 목표 세부내용

구분	2024년	2025년	2026년
소비자 문의 및 피해 대응	서비스 통합 상담 센터 구축 및 운영	문의 품질 및 신속한 피해 대응을 위한 프로세스 구축	글로벌 수준의 고객 서비스 표 준을 도입하여, 소비자 문의 및 피해 대응의 질 을 향상
소비자	서비스 중단	관계기관 등과	장기적으로 운영

피해 예방	예방 및 신속한 대응을 위한 시스템 구축	함께 피해예방을 위한 노력	가능한 피해예방 프로그램 개발
-------	------------------------	----------------	------------------

🌐 소비자피해 분쟁해결기준(이용약관 제26조 손해배상의 범위 및 청구)

GRI 418 : 고객개인정보보호

3-3_418
고객개인정보보호 관리

다우기술은 「개인정보보호법」 등 모든 관련 법규를 준수하며, 회사의 서비스를 이용하는 고객의 개인정보가 보호받을 수 있도록 최선을 다하고 있습니다. 많은 양의 개인정보를 보관하고 이를 활용하여 인터넷을 통한 다양한 서비스를 운영하고 있기 때문에, 어떤 것보다 정보 보호를 우선하여 정책을 수립하고 필요한 조치를 취하고 있습니다. 보다 자세한 내용은 당사 홈페이지의 개인정보처리방침을 통해서 공개하고 있으며, 이용자의 개인정보가 어떠한 목적과 방식으로 이용되고 있으며 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지를 상세하게 알려드리고 있습니다.

📄 정보 보호 강령

정보통신 기술의 발달에 따라 새롭게 파생되고 있는 각종 위협은 (주)다우기술 (이하 "회사"라 함)의 중요 자산인 정보시스템과 정보에 심각한 영향을 미칠 수 있게 되었으며 정보보호 활동은 전자상거래의 활성화 및 나아가서는 회사의 생존을 위해 필수 불가결한 요소가 되었다. 따라서 전 임직원은 다음에 제시하는 정보보호방침을 기초로 정보자산의 보호를 위해 최선을 다하여야 한다.

첫째, 임직원은 정보를 보호해야 할 중요한 자산으로 인식하고 취급해야 한다. 중요 정보 자산에 대한 접근 시 사용자 식별 및 인증 절차를 거쳐야 하고, 사용자는 불법적인 접근을 시도하거나, 패스워드 등을 다른 사람과 공유해서는 안되며, 부서장의 승인 없이 외부에 유출 또는 공개해서는 안된다.

둘째, 전 임직원은 정보보호의 중요성을 인식하고 정보보호 능력을 배양할 수 있도록 각자의 직무와 부합하는 적절한 수준의 정보보호 교육을 받아야 한다. 또한 정보보호 활동과 관련 포상 및 처벌 기준을 공정하게 수립하여 시행함으로써 정보보호 활동에 대한 동기를 부여하여야 한다.

셋째, 정보보호와 관련된 모든 방침 및 지침은 자산에 대한 기밀성·무결성·가용성을 확보할 수 있도록 수립, 검토, 시행되어야 하며, 이러한 일련의 활동들은 정보보호 담당부서에 의해 일관성 있게 추진되어야 한다.

넷째, 회사의 모든 자산은 그 가치와 중요도에 따라 등급을 분류하여 각 등급별로 적절한 절차에 의거 관리되어야 하며 주기적으로 자산의 가치를 재평가하여 정보보호 방침 및 지침에 반영하여야 한다.

다섯째, 회사의 모든 정보자산은 인가된 인원만 접근 가능하도록 적절한 조치가 취해져야 하며 중요 정보자산을 운영·관리 하는 지역은 비인가자의 접근, 정전, 화재, 수해 등 각종 재난과 사고로부터 보호되어야 한다.

여섯째, 회사의 정보 자산이 침해사고 및 내·외부자의 고의적이거나 우발적

인 침입에 의해 손상을 입었을 경우에도 회사는 사업을 지속할 수 있어야 하며 신속히 정보 자산을 복구하여 피해를 최소화하도록 침해사고 대응계획이 수립되어 관리되어야 한다.

일곱째, 회사 정보시스템의 운영은 업무의 특성을 고려하여 적절히 분배되어야 하며 사전에 정의된 절차에 따라 수행되어야 한다. 또한 정보시스템 운영에 관한 기록을 유지·관리함으로써 향후 정보시스템의 운영 계획의 수립 및 침해사고 발생 시 그 기록이 반영되도록 하여야 한다. 이는 정보 자산의 관리 책임은 자신에게 있음을 의미하는 것으로, 중요 정보 자산에 대해서는 작성자, 작성일자, 사용자가 명확히 지정되어야 하고, 사용시에는 사용 실적의 추적이 가능하도록 관리되어야 한다.

여덟째, 유해한 소프트웨어로부터 회사의 정보시스템을 보호할 수 있도록 조치를 취하여야 하며 업무와 관련이 없는 정보시스템 사용으로 인하여 정보자산이 외부로 유출되거나 정보시스템의 성능이 저하되지 않도록 하여야 한다.

아홉째, 회사의 모든 정보보호 활동은 상급기관의 관련 지침, 지적재산권 및 개인정보보호에 관한 법률 등을 준수해야 하며 정보보호 활동이 지침과 절차에 의해 올바르게 수행되고 있는지 주기적으로 점검되어야 한다
 전 임직원은 성공적인 정보보호가 세계적인 기업 경쟁력을 갖추기 위한 지름길을 다시 한번 인식하고 정보보호를 위해 최선을 다해야 할 것이다.

☞ 고객 개인정보보호 관리를 위한 활동

구분	프로세스	목표	결과
긍정적 영향 강화	정보에 대한 인식개선	정보를 중요한 자산으로 인식하고 취급	중요 정보 자산에 대한 접근 제한 및 인증 절차 운영, 정보 외부 유출 시 상위 직책자 승인
	정보보호 교육	임직원 대상, 정보보호 중요성 및 관리능력 교육	매년 모든 임직원 대상 정보보안 교육 진행, 위험발생 가능성이 높은 금융 관련 업무 종사 임직원대상 강화된 별도 교육 병행 (총 688명, 대상자 전원 이수)
부정적 영향 방지	정보보호 지침수립 및 운영	정보에 대한 기밀성, 무결성, 가용성 확보	정보보호 및 개인정보보호 관리체계 인증(ISMS-P) 기준에 따른 정보보호지침 수

			립
	정보보호 사고대 응계획 수립 및 훈련	고의 또는 우발 적인 사고 발생 시 사업 지속, 피 해 최소화 및 신 속한 복구	모의해킹 및 훈 련, 위험평가, 감 사, 점검 등을 통 해 결함 15건 조 치

☞ 고객 개인정보보호 관련 위험 평가 및 완화 조치, 효과성 평가

구분	위험	가능성 (미도)	중대성 (강도)	위험성	위험 완 화 조치	결과	효과성 평가
침해 사고	메일을 통한 악 성코드 감염	높음	보통	보통	임직원 대상, 모 의훈련 용 악성 코드 메 일발송 후 대응 태세 확 인	악성메 일 유입 시 신고 가 원활 하게 이 루어지 고 있 고, 열 람 및 첨부파 일 실행 되는 경 우가 미 비하였 음	타사 대 비 열람 및 링크 클릭 비 율은 높 지 않으 나, 신 고 비율 이 낮아 지속적 인 훈련 을 통한 예방수 칙 안내 필요
IT 재해 복구	재해로 인한 클 라우드 서비스 데이터 유실	보통	높음	보통	실제 상 황을 가 상하여 클라우 드 구축 및 복 구, 서 비스테 스트 진 행	모의훈 련을 통 해 재해 상황에 따라 복 구훈련 을 실시 하였고, 절차 및 영향 범 위 파악 이 원활 하여 서 비스 장 애시간 을 최소 화하고 빠른 복 구가 가 능하게 되었음	평상시 재난 복 구TF 명 단 작성 및 유 지, AWS를 활용한 복구 시 간단축 고려

☞ 정보보호 담당자의 기준 및 주요 직무

구분	임명기준	주요 직무
정보보호최고책임자	IT 및 정보보호에 대한 전반적인 전문 지식과 조직 통솔력 및 실무능력이 있는 임원급 관리자	정보보호 총괄 책임, 정보보호위원회회의 소집 및 안건 상정 등
정보보호관리자	IT 및 정보보호에 대한 전반적인 전문 지식과 조직 통솔력 및 실무능력이 있는 팀장급 관리자	정보보호 실무 총괄 및 정보보호관리담당자 관리 등
정보보호담당자	IT 지식, 조직 이해력 및 보안기획 능력 보유자	정보보호 정책, 지침, 절차의 제정/개정/폐기 담당 등
네트워크 정보보호담당자	네트워크 운영 경험과 방화벽, 침입탐지시스템과 같은 보안시스템 운영 및 정보보호 전문지식 보유자	네트워크 관련 지침, 절차의 제정/개정/폐기 주관 등
서버 정보보호담당자	네트워크 관련 지침, 절차의 제정/개정/폐기 주관 등	서버 관련 지침, 절차의 제정/개정/폐기 주관 등
교육/직무/구매/채용 담당자	임직원 및 제 3자에 대한 보안통제, 보안교육 등의 실무능력 보유자	정보보호 교육 및 인식 제고 프로그램지원

☞ 정보보호 정책

구분	내용
정의	정보보호란 정보의 생성, 저장, 처리 송신, 수신 시에 발생할 수 있는 정보의 훼손, 변조, 유출 등을 비용대비 효과적으로 방지하여 정보에 대한 기밀성, 무결성, 가용성을 확보하는 것이다.
목표	회사 업무의 연속성을 보장하고 사고로 인한 시스템 및 지원의 피해를 최소화하는 것이다.
범위	회사의 서비스부문 조직 및 집적정보통신 시설을 대상으로 하며, 정보자산/문서자산/정보시스템 자산/인력/시설/기타자산을 대상으로 한다. 회사가 책임이 있거나 통제를 하고 있는 외부의 공급자나 관리하고 있는 재수탁자산, 고객과의 모든 의사소통 인터페이스를 포함하여 회사가 고객에게 공급하여 고객 사이트에 위치한 장비 또한 회사의 자산이므로 범위에 포함시킨다.
수립	회사 업무와 정보위험의 관계를 먼저 분석하여 사업 수행에 영향을 중심으로 정책 수립을 추진한다. 현행 IT 아키텍처뿐만 아니라 향후의 IT 도입 방향 및 아키텍처를 고려한 장기적 관점을 견지하고 향후 필요성에 부합하는 방향으로 설정해야 한다. 더불어 정보통신망법, 개인정보보호법, 전자상거래법, 부가가치세법, 통신비밀보호법, 청소년보호법 등의 법률과 시행령, 시행규칙과 상위 기관의 지침 및 규정을 검토하여 충족할 수 있도록 해야 한다.

시행	회사는 정보를 보호하기 위하여 특정 정책, 지침, 절차, 조직 구조 및 소프트웨어 기능을 포함하는 적절한 범위의 통제를 수행한다.
검토	적절성 및 시행문서의 타당성을 검토하고 중대한 보안사고 발생, 새로운 위협 또는 취약성의 발견 등 정보보호 환경에중대한 변화가 발생 시 재개정될 수 있다. 정보보호담당부서의 장은 정기적으로 년 1회 이상 정책 및 지침을 검토하고필요시 개정안을 마련하여 정보보호최고책임자의 승인을 받는다.

☞ 고객 개인정보보호 관련 중장기 목표

구분	측정지표	2024년	2025년	2026년
고객 개인정보보호	고객 개인정보 침해사고 발생 건 수	0건	0건	0건
정보보호 투자	전체 IT 예산 대비 투자액 비율	9%	10%	11%

☞ 고객 개인정보보호 관련 중장기 목표 세부내용

구분	2024년	2025년	2026년
고객 개인정보보호	24시간 모니터링 센터 구축 및 운영	변경된 기준에 맞춘 정보보호지침 수립 및 인증 심사 수검	최소 정보 수집 현황 점검 및 라이프 사이클 관리 강화
정보보호 투자	신규 보안 장비 및 시스템 도입	지속적인 모의해킹 및 실태 점검을 통한 미흡 요소 보완	ISMS 인증 심사원 자격을 갖춘 신뢰성 있는 외부 감사자를 통한 보안 수준 평가 및 개선

☞ 고객 개인정보보호 교육 결과

구분	전사 임직원	금융 관련 업무 종사자
과정명	[생생고민톡] 김기리, 윤태진과 함께하는 개인정보보호 교육	[행복의 공식] 금융권 정보보호
주요 내용	개인정보보호의식 및 역량 강화교육	금융권정보보호의식 및 역량 강화교육
수강 방법	온라인교육(휴넷)	온라인교육(휴넷)
수강 인원	465	223
교육 기간	2022년 4월20일(목)~ 5월12일(금)	2022년 4월20일(목)~ 5월12일(금)

☞ ISMS 인증

정보보호 및
개인정보보호 관리체계 인증서

인증번호 : ISMS-P-KISA-2021-015

업체명 : (주)다우지움

대표자 : 김윤덕

인증의 범위 : 인터넷 방송(웹리오, 엔팩스, 만갑문자, 알뜰장문, 문자메시지, 도넛북, 비즈캐탈러), 인터넷 쇼핑몰 솔루션 (SNSForm), 에스프로서비스(유니크로), 로컬서비스(캐럴365, 웹팩스, 플릭스) 운영

유효기간 : 2021.04.21 ~ 2024.04.20

심사수령기관 : 한국정보통신진흥협회

「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제47조 제1항, 제47조의3 제1항, 같은 법 시행령 제47조, 「개인정보 보호법」 제32조의2에 따라 위와 같이 정보보호 및 개인정보보호 관리체계를 인증합니다.

2021년 04월 21일



한국인터넷진흥원장



🌐 정보보호 정책 🌐 개인정보처리방침 (EASY버전)